

**UCHWAŁA NR XXVII/233/20
RADY MIEJSKIEJ W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM**

z dnia 26 listopada 2020 r.

**w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty
za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych
na terenie gminy Konstantinów Łódzki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), art. 6n ust. 1 i art. 6m ust. 1a i ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) Rada Miejska w Konstantinowie Łódzkim uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa:

- 1) wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, położonych na obszarze gminy Konstantinów Łódzki, określone w załącznikach do niniejszej uchwały:
 - a) nr 1 dla nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny,
 - b) nr 2 dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
 - c) nr 3 dla nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkiem wielolokalowym,
- 2) format elektroniczny wzoru formularzy wskazanych w pkt 1 oraz układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji.

2. Deklaracja, o której mowa w ust. 1 pkt 2 oraz układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji wraz z wypełnionymi formularzami i innymi załącznikami muszą być zgodne z formatem elektronicznym Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP i mogą być przesyłane za jej pośrednictwem w formacie PDF.

3. Deklaracja, o której mowa w ust. 1 pkt 2 jest opatrywana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).

4. Deklaracje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Konstantinowie Łódzkim.

§ 2. 1. Deklarację właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Konstantinowa Łódzkiego.

§ 4. Traci moc Uchwała nr XIX/162/20 Rady Miejskiej w Konstantynowie Łódzkim z dnia 5 marca 2020 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Konstantynów Łódzki (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1937 z dnia 24 marca 2020 r.).

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2021 r.



Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Konstantynowie
Łódzkim

Jadwiga Czekajewska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVII/233/20
Rady Miejskiej w Konstancynowie Łódzkim
z dnia 26 listopada 2020 r.

DEKLARACJA D-1

o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)
Podmioty zobowiązane do złożenia deklaracji	Deklarację zobowiązani są złożyć właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Miejsce składania deklaracji	Urząd Miejski w Konstancynowie Łódzkim ul. Zgierska 2 95-050 Konstancynów Łódzki

DEKLARACJE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (wstawić znak X w odpowiedniej kratce)	
<input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)	..... dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty
<input type="checkbox"/> zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)	..... dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.)	od dzień miesiąc rok do dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku lub okres, którego dotyczy korekta
<input type="checkbox"/> ustanie obowiązku uiszczania opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)	..... dzień miesiąc rok Data ustania obowiązku opłaty

B. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA		
W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, ich właściciel powinien złożyć odrębne deklaracje, dla każdej nieruchomości.		
a) Ulica	b) Nr domu	c) Nr lokalu

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ
C1. Imię i nazwisko lub nazwa składającego deklarację

C2. Adres zamieszkania lub siedziby																																										
a) Ulica	b) Numer domu	c) Numer lokalu																																								
d) Gmina	e) Powiat	f) Województwo																																								
g) Kod pocztowy	h) Poczta	i) Miejscowość																																								
j) Numer telefonu																																										
j) Numer telefonu																																										
C3. Adres do korespondencji – wypełnić w przypadku, gdy różni się od adresu zamieszkania lub siedziby																																										
a) Ulica	b) Numer domu	c) Numer lokalu																																								
d) Kod pocztowy	e) Poczta	f) Miejscowość																																								
C4. Numer PESEL składającego deklarację																																										
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																																										
C5. Numer identyfikacji podatkowej NIP i REGON – wypełnić tylko w przypadku, gdy właścicielem jest firma, spółka prawa handlowego, itp.																																										
NIP		REGON																																								
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																						<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																				

D. OBLICZENIE WYSOKOŚCI NALEŻNEJ OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ	
D1. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	D2.
Wartość określona odrębną uchwałą wpisać w komórce D2	.....
D3. Deklaruję następującą ilość osób zamieszkujących na nieruchomości, będących członkami rodzin wielodzietnych	D4.
Wpisać w komórce D4	.....
D5. Deklaruję następującą ilość osób zamieszkujących na nieruchomości, niebędących członkami rodzin wielodzietnych	D6.
Wpisać w komórce D6	.....
D7. Deklaruję łączną ilość osób zamieszkujących na nieruchomości	D8.
Wpisać w komórce D8 sumę pozycji D4 i D6	.....
D9. Wysokość opłaty miesięcznej przed wyliczeniem kwoty zwolnienia	D10.
Wpisać w komórce D10 iloczyn z pozycji D2 i D8	.....
D11. Wysokość zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	D12.
Wysokość zwolnienia określona jest odrębną uchwałą wpisać w komórce D12	.....

D13. Wyliczenie wartości zwolnienia		D14.
Wpisać w komórce D14 iloczyn z pozycji D2, D4, D12		.....
D15. Wysokość miesięcznej opłaty, po odliczeniu kwoty zwolnienia dla rodzin wielodzietnych		D16.
Od wartości poz. D10 należy odjąć poz. D14 i wpisać w komórce D16		.....
D17. Wysokość zwolnienia w części z opłaty dla właścicieli nieruchomości jednorodzinnych kompostujących bioodpady		
D18. Deklaruję kompostowanie odpadów <input type="checkbox"/> TAK	D19. Wysokość zwolnienia, o której mowa w pozycji D17 określona jest odrębną uchwałą zł/os. W pozycji D20 należy wpisać iloczyn pozycji D8 i D19	D20.
D21. Wysokość miesięcznej opłaty, po odliczeniu kwoty zwolnienia dla właścicieli nieruchomości jednorodzinnych kompostujących bioodpady		D22.
Od wartości poz. D16 należy odjąć poz. D20 i wpisać w komórce D22		.....

E. ADNOTACJE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ	
Data	Czytelny podpis i/lub pieczęć składającego deklarację lub osoby reprezentującej/ osób reprezentujących

POUCZENIE
<ul style="list-style-type: none"> Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego. Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, której stawki zostały określone w odrębnej uchwale, będzie wnoszona z dołu przez właścicieli nieruchomości do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek opłaty. Zgodnie z art. 6m ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) w przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie zawiera pouczenie, że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkujej mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

- Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie przez właściciela nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Konstancynie Łódzkim ws. ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Aktualną uchwałę Rady Miejskiej w Konstancynie Łódzkim znaleźć można na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Konstancynie Łódzkim pod adresem www.bip.konstantynow.pl lub w Urzędzie Miejskim w Konstancynie Łódzkim przy ul. Zgierskiej 2.
- Zgodnie z art. 10 ust. 2b i 2c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r, poz. 1439 ze zm.) kto wbrew obowiązkowi określönemu w art. 6m ust. 1 i 2 nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne podlega karze grzywny.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Uz.UE.L.2016.119.1 oraz Dz.U.UE.L.2018.127.2) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Konstancynowa Łódzkiego, 95-050 Konstancynów Łódzki, ul. Zgierska 2, sekretariat@konstantynow.pl, kancelaria@konstantynow.pl, tel. (42) 211 11 73.

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: lod@konstantynow.pl lub telefonicznie (42) 211 11 73 wew. 147.

3. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań związanych z odbieraniem z Pani/Pana nieruchomości odpadów komunalnych, w tym prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo – księgowej oraz weryfikacji prowadzenia selektywnej zbiórki. Związane jest to również z koniecznością naliczenia stosownych opłat, wydaniem decyzji oraz w przypadku nieręgulowania należności – z prowadzeniem postępowania egzekucyjnego w tym zakresie.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawa z dnia 17 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, co jest zgodne z artykułem 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie adresu, a w przypadkach wymiany pojemnika również w zakresie nr telefonu - będzie firma „REMONDIS” Sp. z o.o. ul. Zawodzie 18, 02-981 Warszawa, tel. 22 593 03 00, która prowadzi na terenie Konstancynowa Łódzkiego działalność z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie opłat jest COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice, która to firma prowadzi obsługę informatyczną Administratora. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa – podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Dane mogą zostać udostępnione również innym odbiorcom w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych tj. podmiotom świadczącym usługi i wykonującym zadania na zlecenie Administratora np. operatorzy usług pocztowych, bankowych.

6. Pozyskane dane będą przetwarzane przez cały okres ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, i będą przechowywane maksymalnie przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności i wywiązania się ze wszystkich zobowiązań wobec Gminy w zakresie wymienionej opłaty.

7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, w zakresie przetwarzanych danych ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
- b) ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymania operacji na danych osobowych lub nieusuwania danych – stosownie do złożonego wniosku. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane powyżej). W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00

8. Udostępnienie danych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania. W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych w niej zawartych burmistrz określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ponadto osoba, która pomimo obowiązku nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

Strona 4/4



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
w Konstancynie Łódzkim
Jadwiga Czekaiewska

DEKLARACJA D-2

o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)
Podmioty zobowiązane do złożenia deklaracji	Deklarację zobowiązani są złożyć właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Miejsce składania deklaracji	Urząd Miejski w Konstancynowie Łódzkim ul. Zgierska 2 95-050 Konstancynów Łódzki

DEKLARACJE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (wstawić znak X w odpowiedniej kratce)	
<input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)	..... dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty
<input type="checkbox"/> zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)	..... dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.)	od dzień miesiąc rok do dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku lub okres, którego dotyczy korekta
<input type="checkbox"/> ustanie obowiązku uiszczania opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)	..... dzień miesiąc rok Data ustania obowiązku opłaty

B. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA		
W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, ich właściciel powinien złożyć odrębne deklaracje, dla każdej nieruchomości.		
a) Ulica	b) Nr domu	c) Nr lokalu

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ
C1. Imię i nazwisko lub nazwa składającego deklarację

C2. Adres zamieszkania lub siedziby																																										
a) Ulica	b) Numer domu	c) Numer lokalu																																								
d) Gmina	e) Powiat	f) Województwo																																								
g) Kod pocztowy	h) Poczta	i) Miejscowość																																								
j) Numer telefonu																																										
C3. Adres do korespondencji – wypełnić w przypadku, gdy różni się od adresu zamieszkania lub siedziby																																										
a) Ulica	b) Numer domu	c) Numer lokalu																																								
d) Kod pocztowy	e) Poczta	f) Miejscowość																																								
C4. Numer PESEL składającego deklarację																																										
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																																										
C5. Numer identyfikacji podatkowej NIP i REGON – wypełnić tylko w przypadku, gdy właścicielem jest firma, spółka prawa handlowego, itp.																																										
NIP		REGON																																								
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																						<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																				

D7. Obliczenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	
D8. Ryczałtowa roczna stawka opłaty od nieruchomości, o której mowa w pkt D7 – określona odrębną uchwałą	
..... zł	
D9. Wysokość rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	D10.
	..... zł (należy podać kwotę)
W kratce D10 należy wpisać wartości kratki D8	

E. ADNOTACJE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Data	Czytelny podpis i/lub pieczęć składającego deklarację lub osoby reprezentującej/ osób reprezentujących
------	--

POUCZENIE

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego.
- Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Zgodnie z art. 6m ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) w przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie zawiera pouczenie, że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- Roczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe będzie wnoszona z góry w terminie do 10 października za bieżący rok kalendarzowy.
- Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie przez właściciela nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Konstancynie Łódzkim ws. ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Konstancynie Łódzkim znaleźć można na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Konstancynie Łódzkim pod adresem www.bip.konstantynow.pl lub w Urzędzie Miejskim w Konstancynie Łódzkim przy ul. Zgierskiej 2.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1 oraz Dz.U.UE.L.2018.127.2) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Konstancynowa Łódzkiego, 95-050 Konstancynów Łódzki, ul. Zgierska 2, sekretariat@konstantynow.pl, kancelaria@konstantynow.pl, tel. (42) 211 11 73.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: lod@konstantynow.pl lub telefonicznie (42) 211 11 73 wew. 147.
3. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań związanych z odbieraniem z Pani/Pana nieruchomości

odpadów komunalnych, w tym prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo – księgowej oraz weryfikacji prowadzenia selektywnej zbiórki. Związane jest to również z koniecznością naliczenia stosownych opłat, wydaniem decyzji oraz w przypadku nieregulowania należności – z prowadzeniem postępowania egzekucyjnego w tym zakresie.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawa z dnia 17 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, co jest zgodne z artykułem 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie adresu, a w przypadkach wymiany pojemnika również w zakresie nr telefonu - będzie firma „REMONDIS” Sp. z o.o. ul. Zawodzie 18, 02-981 Warszawa, tel. 22 593 03 00, która prowadzi na terenie Konstancinowa Łódzkiego działalność z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie opłat jest COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice, która to firma prowadzi obsługę informatyczną Administratora. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa – podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Dane mogą zostać udostępnione również innym odbiorcom w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych tj. podmiotom świadczącym usługi i wykonującym zadania na zlecenie Administratora np. operatorzy usług pocztowych, bankowych.

6. Pozyskane dane będą przetwarzane przez cały okres ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, i będą przechowywane maksymalnie przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności i wywiązania się ze wszystkich zobowiązań wobec Gminy w zakresie wymienionej opłaty.

7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, w zakresie przetwarzanych danych ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
- b) ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymania operacji na danych osobowych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane powyżej). W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00.

8. Udostępnienie danych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania. W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych w niej zawartych burmistrz określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ponadto osoba, która pomimo obowiązku nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
w Konstancynowie Łódzkim
Jadwiga Czekańska
Jadwiga Czekańska

DEKLARACJA D-3

o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkiem wielolokalowym

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)
Podmioty zobowiązane do złożenia deklaracji	Deklarację zobowiązani są złożyć właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Miejsce składania deklaracji	Urząd Miejski w Konstancynie Łódzkim ul. Zgierska 2 95-050 Konstancynów Łódzki

DEKLARACJE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (wstawić znak X w odpowiedniej kratce)	
<input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)	..... dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty
<input type="checkbox"/> zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)	..... dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.)	od dzień miesiąc rok do dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku lub okres, którego dotyczy korekta
<input type="checkbox"/> ustanie obowiązku uiszczania opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)	..... dzień miesiąc rok Data ustania obowiązku opłaty

B. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA		
W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, ich właściciel powinien złożyć odrębne deklaracje, dla każdej nieruchomości.		
a) Ulica	b) Nr domu	c) Nr lokalu

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ
C1. Imię i nazwisko lub nazwa składającego deklarację

C2. Adres zamieszkania lub siedziby																																										
a) Ulica	b) Numer domu	c) Numer lokalu																																								
d) Gmina	e) Powiat	f) Województwo																																								
g) Kod pocztowy	h) Poczta	i) Miejscowość																																								
j) Numer telefonu																																										
C3. Adres do korespondencji – wypełnić w przypadku, gdy różni się od adresu zamieszkania lub siedziby																																										
a) Ulica	b) Numer domu	c) Numer lokalu																																								
d) Kod pocztowy	e) Poczta	f) Miejscowość																																								
C4. Numer PESEL składającego deklarację																																										
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																																										
C5. Numer identyfikacji podatkowej NIP i REGON – wypełnić tylko w przypadku, gdy właścicielem jest firma, spółka prawa handlowego, itp.																																										
NIP		REGON																																								
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																						<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																				

D. Obliczenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkiem wielolokalowym	
D1. Zużycie wody za poprzednie 3 miesiące z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku	D2.
Wartość określona odrębną uchwałą wpisać w komórce D2	.....
D3. Wskazanie ostatnich 3 miesięcy, za które podano zużycie wody	D4.
Wpisać w komórce D4	od r.
	do r.
D5. Średnie miesięczne zużycie wody (należy zużycie wody podzielić przez liczbę miesięcy, z których uwzględniono zużycie wody)	D6.
Wpisać w komórce D6	.....
D7. Stawka opłaty za m³ zużytej wody	D8.
Wartość określona odrębną uchwałą wpisać w komórce D8	.....
D9. Wysokość opłaty miesięcznej przed odliczeniem kwoty zwolnienia dla rodzin wielodzietnych	D10.
Wpisać w komórce D10 iloczyn z pozycji D6 i D8	.....

D11. Średnie miesięczne zużycie wody w lokalach zamieszkiwanych przez rodziny wiełodzietne (należy zużycie wody podzielić przez liczbę miesięcy, z których uwzględniono zużycie wody)	D12.
Ilość osób wpisać w komórce D12	.....
D13. Wysokość zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	D14.
Wysokość zwolnienia określona jest odrębną uchwałą wpisać w komórce D14	.....
D15. Miesięczna wartość zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla członków rodziny wiełodzietnej	D16.
W komórce D16 należy wpisać iloczyn wartości komórki D8, D12, D14	.....
D17. Wysokość miesięcznej opłaty	D18.
Od wartości poz. D10 należy odjąć poz. D16 i wpisać w komórce D18	.....

E. ADNOTACJE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE

--

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Data	Czytelny podpis i/lub pieczęć składającego deklarację lub osoby reprezentującej/ osób reprezentujących
------	--

POUCZENIE

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego.
- Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
 - W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
 - Zgodnie z art. 6m ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) w przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie zawiera pouczenie, że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
 - Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
 - Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie przez właściciela nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Konstantynowie Łódzkiej ws. ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami

Strona 3/4

komunalnymi. Aktualną uchwałę Rady Miejskiej w Konstancynowie Łódzkim znaleźć można na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkim pod adresem www.bip.konstantynow.pl lub w Urzędzie Miejskim w Konstancynowie Łódzkim przy ul. Zgierskiej 2.

• Ilość zużytej wody na nieruchomości obejmuje całkowite zużycie wody w lokalach mieszkalnych na cele socjalno-bytowe z 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia deklaracji. W przypadku budynku mieszkalnego niewyposażonego w wodomierz i niepodłączonego do miejskiej sieci wodociągowej podstawą wyliczenia opłaty jest liczba m³ wody ustalona dla danego budynku na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym, określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody, zgodnie z załącznikiem nr 1 do deklaracji DO-W. Jeżeli liczba osób zamieszkujących nieruchomość w okresie, za który podaje się zużycie wody zmieniła się, to zużycie wody należy ustalić za faktycznie mieszkające osoby. Na przykład: jeżeli na nieruchomości w okresie od 01.07.2019 r. do 31.08.2019 r. mieszkały 2 osoby, a w okresie od 01.09.2019 r. do 31.09.2019 r. mieszkały 4 osoby, to zużycie wody należy wyliczyć za dwa okresy, zgodnie z liczbą osób zamieszkujących w nieruchomości, tj.: 2 osoby x przeciętna norma zużycia na 1 osobę x 2 m-c e i 4 osoby x przeciętna norma zużycia na 1 osobę x 1 m-c.

• W przypadku budynku nowo zamieszkałego w pierwszej deklaracji należy oszacować zużycie wody, na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym określonych w ww. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury, za kolejne 3 miesiące licząc od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca biorąc pod uwagę liczbę osób zamieszkałych na nieruchomości.

• W przypadku wystąpienia wycieku wody spowodowanego awarią, właściciel może przy określeniu zużycia wody na nieruchomości nie uwzględnić ilości wody, która wyciekła na skutek awarii tylko i wyłącznie jeżeli gestor sieci wodociągowej potwierdzi zaistniałą awarię na piśmie.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Ur.z.UE.L.2016.119.1 oraz Dz.U.UE.L.2018.127.2) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Konstancynowa Łódzkiego, 95-050 Konstancynów Łódzki, ul. Zgierska 2, sekretariat@konstantynow.pl, kancelaria@konstantynow.pl, tel. (42) 211 11 73.

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@konstantynow.pl lub telefonicznie (42) 211 11 73 wew. 147.

3. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań związanych z odbieraniem z Pani/Pana nieruchomości odpadów komunalnych, w tym prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo – księgowej oraz weryfikacji prowadzenia selektywnej zbiórki. Związane jest to również z koniecznością naliczenia stosownych opłat, wydaniem decyzji oraz w przypadku nieregulowania należności – z prowadzeniem postępowania egzekucyjnego w tym zakresie.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawa z dnia 17 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, co jest zgodne z artykułem 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie adresu, a w przypadkach wymiany pojemnika również w zakresie nr telefonu - będzie firma „REMONDIS” Sp. z o.o. ul. Zawodzie 18, 02-981 Warszawa, tel. 22 593 03 00, która prowadzi na terenie Konstancynowa Łódzkiego działalność z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie opłat jest COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice, która to firma prowadzi obsługę informatyczną Administratora. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa – podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Dane mogą zostać udostępnione również innym odbiorcom w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych tj. podmiotom świadczącym usługi i wykonującym zadania na zlecenie Administratora np. operatorzy usług pocztowych, bankowych.

6. Pozyskane dane będą przetwarzane przez cały okres ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, i będą przechowywane maksymalnie przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności i wywiązania się ze wszystkich zobowiązań wobec Gminy w zakresie wymienionej opłaty.

7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, w zakresie przetwarzanych danych ma prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,

b) ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),

c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymania operacji na danych osobowych lub nieusuwania danych – stosownie do złożonego wniosku. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane powyżej). W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00.

8. Udostępnienie danych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania. W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych w niej zawartych burmistrz określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ponadto osoba, która pomimo obowiązku nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

Strona 4/4



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
w Konstancynowie Łódzkim
Jadwiga Czekałewska