

z dnia 17 listopada 2020 r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR XXVII / 20
RADY MIEJSKIEJ W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM

26 listopada
z dnia 2020 r.

**w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty
za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych
na terenie gminy Konstantynów Łódzki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), art. 6n ust. 1 i art. 6m ust. 1a i ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) **Rada Miejska w Konstantynowie Łódzkim uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Określa:

- 1) wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, położonych na obszarze gminy Konstantynów Łódzki, określone w załącznikach do niniejszej uchwały:
 - a) nr 1 dla nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny,
 - b) nr 2 dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
 - c) nr 3 dla nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkiem wielolokalowym;
 - d) nr 4 służący obliczeniu wysokości opłaty dla nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkiem wielolokalowym w przypadku braku wodomierza lub nowo zamieszkałej lub nowo wybudowanej.
- 2) format elektroniczny wzoru formularzy wskazanych w pkt 1 oraz układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji.

2. Deklaracja, o której mowa w ust. 1 pkt 2 oraz układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji wraz z wypełnionymi formularzami i innymi załącznikami muszą być zgodne z formatem elektronicznym Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP i mogą być przesyłane za jej pośrednictwem.

3. Deklaracja, o której mowa w ust. 1 pkt 2 jest opatrywana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).

4. Deklaracje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Konstantynowie Łódzkim.

§ 2. 1. Deklarację właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Konstancynowa Łódzkiego.

§ 4. Traci moc Uchwała nr XIX/162/20 Rady Miejskiej w Konstancynowie Łódzkim z dnia 5 marca 2020 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Konstancynów Łódzki (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1937 z dnia 24 marca 2020 r.).

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2021 r.


BURMISTRZ
KONSTANCYNOWA ŁÓDZKIEGO
Robert Jakubowski

Sprawdzono pod względem
formalnoprawnym

18.11.2020


RADCA PRAWNY

Marek Grabowski
projekt D-M-1504

Id: 8EFDDA09-5B63-40F3-8C4D-3D6512F0C917.


KIEROWNIK REFERATU
Ochrony środowiska
Anna Ferklawicz

DEKLARACJA D-1

o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny

| | |
|---|--|
| Podstawa prawna | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) |
| Podmioty zobowiązane do złożenia deklaracji | Deklarację zobowiązani są złożyć właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach |
| Miejsce składania deklaracji | Urząd Miejski w Konstancynie Łódzkim ul. Zgierska 2 95-050 Konstancynów Łódzki |

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

| A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (wstawić znak X w odpowiedniej kratce) | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) | dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty |
| <input type="checkbox"/> zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) | dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty |
| <input type="checkbox"/> korekta deklaracji art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.) | od dzień miesiąc rok do dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku lub okres, którego dotyczy korekta |
| <input type="checkbox"/> ustanie obowiązku uiszczania opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) | dzień miesiąc rok Data ustania obowiązku opłaty |

| B. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA | | |
|--|------------|--------------|
| W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, ich właściciel powinien złożyć odrębne deklaracje, dla każdej nieruchomości. | | |
| a) Ulica | b) Nr domu | c) Nr lokalu |
| | | |

| C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ |
|---|
| C1. Imię i nazwisko lub nazwa składającego deklarację |
| |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| C2. Adres zamieszkania lub siedziby | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a) Ulica | b) Numer domu | c) Numer lokalu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| d) Gmina | e) Powiat | f) Województwo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| g) Kod pocztowy | h) Poczta | i) Miejscowość | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| j) Numer telefonu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C3. Adres do korespondencji – wypełnić w przypadku, gdy różni się od adresu zamieszkania lub siedziby | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a) Ulica | b) Numer domu | c) Numer lokalu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| d) Kod pocztowy | e) Poczta | f) Miejscowość | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C4. Numer PESEL składającego deklarację | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C5. Numer identyfikacji podatkowej NIP i REGON – wypełnić tylko w przypadku, gdy właścicielem jest firma, spółka prawa handlowego, itp. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NIP | | REGON | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|-------------|
| D. OBLICZENIE WYSOKOŚCI NALEŻNEJ OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ | |
| D1. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi | D2. |
| Wartość określona odrębną uchwałą wpisać w komórce D2 | ..... |
| D3. Deklaruję następującą ilość osób zamieszkujących na nieruchomości, będących członkami rodzin wielodzietnych – patrz ostatni punkt pouczenia | D4. |
| Wpisać w komórce D4 | ..... |
| D5. Deklaruję następującą ilość osób zamieszkujących na nieruchomości, niebędących członkami rodzin wielodzietnych | D6. |
| Wpisać w komórce D6 | ..... |
| D7. Deklaruję łączną ilość osób zamieszkujących na nieruchomości | D8. |
| Wpisać w komórce D8 sumę pozycji D4 i D6 | ..... |
| D9. Wysokość opłaty miesięcznej, przed wyliczeniem kwoty zwolnienia | D10. |
| Wpisać w komórce D10 iloczyn z pozycji D2 i D8 | ..... |
| D11. Wysokość zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi | D12. |
| Wysokość zwolnienia określona jest odrębną uchwałą wpisać w komórce D12 | ..... |

| | | |
|---|--|-------|
| D13. Wyliczenie kwoty zwolnienia | | D14. |
| Wpisać w komórce D14 iloczyn z pozycji D4, D12 |  | ..... |
| D15. Wysokość miesięcznej opłaty, po odliczeniu kwoty zwolnienia dla rodzin wielodzietnych | | D16. |
| Od wartości poz. D10 należy odjąć poz. D14 i wpisać w komórce D16 |  | ..... |
| D17. Wysokość zwolnienia w części z opłaty dla właścicieli nieruchomości jednorodzinnych kompostujących bioodpady | | |
| D18. Deklaruję kompostowanie odpadów | D19. Wysokość zwolnienia, o której mowa w pozycji D17 określona jest odrębną uchwałą | D20. |
| <input type="checkbox"/> TAK | zł/os. W pozycji D20 należy wpisać iloczyn pozycji D8 i D19 | ..... |
| D21. Wysokość miesięcznej opłaty, po odliczeniu kwoty zwolnienia dla właścicieli nieruchomości jednorodzinnych kompostujących bioodpady | | D22. |
| Od wartości poz. D16 należy odjąć poz. D20 i wpisać w komórce D22 |  | ..... |

| |
|---|
| E. ADNOTACJE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ |
| |

| | |
|--|--|
| F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ | |
| Data | Czytelny podpis i/lub pieczęć składającego deklarację lub osoby reprezentującej/ osób reprezentujących |

| |
|--|
| POUCZENIE |
| <ul style="list-style-type: none"> Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego. Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, której stawki zostały określone w odrębnej uchwale, będzie wnoszona z dołu przez właścicieli nieruchomości do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek opłaty. Zgodnie z art. 6m ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) w przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie zawiera pouczenie, że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. |

- Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie przez właściciela nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Konstancynie Łódzkim ws. ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Aktualną uchwałę Rady Miejskiej w Konstancynie Łódzkim znaleźć można na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Konstancynie Łódzkim pod adresem www.bip.konstantynow.pl lub w Urzędzie Miejskim w Konstancynie Łódzkim przy ul. Zgierskiej 2.
- Zgodnie z art. 10 ust. 2b i 2c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) kto wbrew obowiązkowi określonymu w art. 6m ust. 1 i 2 nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne podlega karze grzywny.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1 oraz Dz.U.UE.L.2018.127.2) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Konstancynowa Łódzkiego, 95-050 Konstancynów Łódzki, ul. Zgierska 2, sekretariat@konstantynow.pl, kancelaria@konstantynow.pl, tel. (42) 211 11 73.

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@konstantynow.pl lub telefonicznie (42) 211 11 73 wew. 147.

3. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań związanych z odbieraniem z Pani/Pana nieruchomości odpadów komunalnych, w tym prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo – księgowej oraz weryfikacji prowadzenia selektywnej zbiórki. Związane jest to również z koniecznością naliczenia stosownych opłat, wydaniem decyzji oraz w przypadku nieregulowania należności – z prowadzeniem postępowania egzekucyjnego w tym zakresie.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawa z dnia 17 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, co jest zgodne z artykułem 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie adresu, a w przypadkach wymiany pojemnika również w zakresie nr telefonu - będzie firma „REMONDIS” Sp. z o.o. ul. Zawodzie 18, 02-981 Warszawa, tel. 22 593 03 00, która prowadzi na terenie Konstancynowa Łódzkiego działalność z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie opłat jest COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice, która to firma prowadzi obsługę informatyczną Administratora. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa – podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Dane mogą zostać udostępnione również innym odbiorcom w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych tj. podmiotom świadczącym usługi i wykonującym zadania na zlecenie Administratora np. operatorzy usług pocztowych, bankowych.

6. Pozyskane dane będą przetwarzane przez cały okres ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, i będą przechowywane maksymalnie przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności i wywiązania się ze wszystkich zobowiązań wobec Gminy w zakresie wymienionej opłaty.

7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, w zakresie przetwarzanych danych ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
- b) ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymania operacji na danych osobowych lub nieusuwania danych – stosownie do złożonego wniosku. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane powyżej). W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00

8. Udostępnienie danych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania. W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych w niej zawartych burmistrz określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ponadto osoba, która pomimo obowiązku nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

DEKLARACJA D-2

o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

| | |
|---|--|
| Podstawa prawna | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) |
| Podmioty zobowiązane do złożenia deklaracji | Deklarację zobowiązani są złożyć właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach |
| Miejsce składania deklaracji | Urząd Miejski w Konstancynie Łódzkiej ul. Zgierska 2 95-050 Konstancynów Łódzki |

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

| A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (wstawić znak X w odpowiedniej kratce) | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) | dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty |
| <input type="checkbox"/> zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) | dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty |
| <input type="checkbox"/> korekta deklaracji art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.) | od dzień miesiąc rok do dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku lub okres, którego dotyczy korekta |
| <input type="checkbox"/> ustanie obowiązku uiszczania opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) | dzień miesiąc rok Data ustania obowiązku opłaty |

| B. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA | | |
|--|------------|--------------|
| W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, ich właściciel powinien złożyć odrębne deklaracje, dla każdej nieruchomości. | | |
| a) Ulica | b) Nr domu | c) Nr lokalu |
| | | |

| C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ |
|---|
| C1. Imię i nazwisko lub nazwa składającego deklarację |
| |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| C2. Adres zamieszkania lub siedziby | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a) Ulica | b) Numer domu | c) Numer lokalu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| d) Gmina | e) Powiat | f) Województwo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| g) Kod pocztowy | h) Poczta | i) Miejscowość | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| j) Numer telefonu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C3. Adres do korespondencji – wypełnić w przypadku, gdy różni się od adresu zamieszkania lub siedziby | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a) Ulica | b) Numer domu | c) Numer lokalu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| d) Kod pocztowy | e) Poczta | f) Miejscowość | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C4. Numer PESEL składającego deklarację | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C5. Numer identyfikacji podatkowej NIP i REGON – wypełnić tylko w przypadku, gdy właścicielem jest firma, spółka prawa handlowego, itp. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NIP | | REGON | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|---|----------------------------------|
| D7. Obliczenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe | |
| D8. Ryczałtowa roczna stawka opłaty od nieruchomości, o której mowa w pkt D7 – określona odrębną uchwałą | |
| zł | |
| D9. Wysokość rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe | D10. |
| W kratce D10 należy wpisać wartości kratki D8 | zł (należy podać kwotę) |

E. ADNOTACJE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

| | |
|------|--|
| Data | Czytelny podpis i/lub pieczęć składającego deklarację lub osoby reprezentującej/ osób reprezentujących |
|------|--|

POUCZENIE

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego.
- Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Zgodnie z art. 6m ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) w przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie zawiera pouczenie, że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- Roczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe będzie wnoszona z góry w terminie do 10 października za bieżący rok kalendarzowy.
- Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie przez właściciela nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Konstanczynie Łódzkim ws. ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Konstanczynie Łódzkim znaleźć można na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Konstanczynie Łódzkim pod adresem www.bip.konstanczynow.pl lub w Urzędzie Miejskim w Konstanczynie Łódzkim przy ul. Zgierskiej 2.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1 oraz Dz.U.U.E.L.2018.127.2) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Konstancyna Łódzkiego, 95-050 Konstancynów Łódzki, ul. Zgierska 2, sekretariat@konstancynow.pl, kancelaria@konstancynow.pl, tel. (42) 211 11 73.

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@konstancynow.pl lub telefonicznie (42) 211 11 73 wew. 147.

3. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań związanych z odbieraniem z Pani/Pana nieruchomości odpadów komunalnych, w tym prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo – księgowej oraz weryfikacji prowadzenia selektywnej zbiórki. Związane jest to również z koniecznością naliczenia stosownych opłat, wydaniem decyzji oraz w przypadku nieregulowania należności – z prowadzeniem postępowania egzekucyjnego w tym zakresie.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawa z dnia 17 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, co jest zgodne z artykułem 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie adresu, a w przypadkach wymiany pojemnika również w zakresie nr telefonu - będzie firma „REMONDIS” Sp. z o.o. ul. Zawodzie 18, 02-981 Warszawa, tel. 22 593 03 00, która prowadzi na terenie Konstancyna Łódzkiego działalność z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie opłat jest COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice, która to firma prowadzi obsługę informatyczną Administratora. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa – podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Dane mogą zostać udostępnione również innym odbiorcom w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych tj. podmiotom świadczącym usługi i wykonującym zadania na zlecenie Administratora np. operatorzy usług pocztowych, bankowych.

6. Pozyskane dane będą przetwarzane przez cały okres ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, i będą przechowywane maksymalnie przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności i wywiązania się ze wszystkich zobowiązań wobec Gminy w zakresie wymienionej opłaty.

7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, w zakresie przetwarzanych danych ma prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,

b) ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),

c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymania operacji na danych osobowych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane powyżej). W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00.

8. Udostępnienie danych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania. W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych w niej zawartych burmistrz określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ponadto osoba, która pomimo obowiązku nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

DEKLARACJA D-3

o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkiem wielolokalowym

| | |
|---|--|
| Podstawa prawna | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) |
| Podmioty zobowiązane do złożenia deklaracji | Deklarację zobowiązani są złożyć właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach |
| Miejsce składania deklaracji | Urząd Miejski w Konstancynie Łódzkim ul. Zgierska 2 95-050 Konstancynów Łódzki |

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

| A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (wstawić znak X w odpowiedniej kratce) | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> złożenie pierwszej deklaracji art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) | dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty |
| <input type="checkbox"/> zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) | dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku opłaty |
| <input type="checkbox"/> korekta deklaracji art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.) | od dzień miesiąc rok do dzień miesiąc rok Data powstania obowiązku lub okres, którego dotyczy korekta |
| <input type="checkbox"/> ustanie obowiązku uiszczania opłaty art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) | dzień miesiąc rok Data ustania obowiązku opłaty |

B. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, ich właściciel powinien złożyć odrębne deklaracje, dla każdej nieruchomości.

| a) Ulica | b) Nr domu | c) Nr lokalu |
|----------|------------|--------------|
| | | |

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

C1. Imię i nazwisko lub nazwa składającego deklarację

| |
|--|
| |
|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| C2. Adres zamieszkania lub siedziby | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a) Ulica | b) Numer domu | c) Numer lokalu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| d) Gmina | e) Powiat | f) Województwo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| g) Kod pocztowy | h) Poczta | i) Miejscowość | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| j) Numer telefonu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C3. Adres do korespondencji – wypełnić w przypadku, gdy różni się od adresu zamieszkania lub siedziby | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a) Ulica | b) Numer domu | c) Numer lokalu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| d) Kod pocztowy | e) Poczta | f) Miejscowość | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C4. Numer PESEL składającego deklarację | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C5. Numer identyfikacji podatkowej NIP i REGON – wypełnić tylko w przypadku, gdy właścicielem jest firma, spółka prawa handlowego, itp. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NIP | | REGON | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|-------------|
| D. Obliczenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkiem wielolokalowym | |
| D1. Zużycie wody za poprzednie 3 miesiące lub suma m³ zużytej wody z poz. 25 z załącznika nr 4 z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku | D2. |
| Wartość określona odrębną uchwałą wpisać w komórce D2 | ..... |
| D3. Wskazanie ostatnich 3 miesięcy, za które podano zużycie wody | D4. |
| Wpisać w komórce D4 | od r. |
| | do r. |
| D5. Średnie miesięczne zużycie wody (należy zużycie wody podzielić przez liczbę miesięcy, z których uwzględniono zużycie wody) | D6. |
| Wpisać w komórce D6 | ..... |
| D7. Stawka opłaty za m³ zużytej wody | D8. |
| Wartość określona odrębną uchwałą wpisać w komórce D8 | ..... |
| D9. Wysokość opłaty miesięcznej przed odliczeniem kwoty zwolnienia dla rodzin wielodzietnych | D10. |
| Wpisać w komórce D10 iloczyn z pozycji D6 i D8 | ..... |

| | |
|--|-------|
| D11. Ilość osób podlegających uldze dla rodziny wielodzietnej | D12. |
| Ilość osób wpisać w komórce D12. | ..... |
| D13. Wysokość zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla członków rodziny wielodzietnej | D14. |
| Wysokość zwolnienia określona jest odrębną uchwałą wpisać w komórce D14 | ..... |
| D15. Miesięczna wysokość zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla członków rodziny wielodzietnej | D16. |
| W komórce D16 należy wpisać iloczyn wartości komórki D12 i D14 | ..... |
| D17. Wysokość miesięcznej opłaty | D18. |
| Od wartości poz. D10 należy odjąć poz. D16 i wpisać w komórce D18 | ..... |

| |
|---|
| E. ADNOTACJE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ |
| |

| | |
|--|--|
| F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ | |
| Data | Czytelny podpis i/lub pieczęć składającego deklarację lub osoby reprezentującej/ osób reprezentujących |

| |
|---|
| POUCZENIE |
| <ul style="list-style-type: none"> • Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego. • Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. • W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. • Zgodnie z art. 6m ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) w przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie zawiera pouczenie, że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. • Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. • Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie przez właściciela nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Konstanczynie Łódzkim ws. ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami |

komunalnymi. Aktualną uchwałę Rady Miejskiej w Konstantynowie Łódzkim znaleźć można na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Konstantynowie Łódzkim pod adresem www.bip.konstantynow.pl lub w Urzędzie Miejskim w Konstantynowie Łódzkim przy ul. Zgierskiej 2.

- Ilość zużytej wody na nieruchomości obejmuje całkowite zużycie wody w lokalach mieszkalnych na cele socjalno-bytowe z 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia deklaracji. W przypadku budynku mieszkalnego niewyposażonego w wodomierz i niepodłączonego do miejskiej sieci wodociągowej podstawą wyliczenia opłaty jest liczba m³ wody ustalona dla danego budynku na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym, określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody, zgodnie z załącznikiem nr 1 do deklaracji DO-W. Jeżeli liczba osób zamieszkujących nieruchomość w okresie, za który podaje się zużycie wody zmieniała się, to zużycie wody należy ustalić za faktycznie mieszkające osoby. Na przykład: jeżeli na nieruchomości w okresie od 01.07.2019 r. do 31.08.2019 r. mieszkały 2 osoby, a w okresie od 01.09.2019 r. do 31.09.2019 r. mieszkały 4 osoby, to zużycie wody należy wyliczyć za dwa okresy, zgodnie z liczbą osób zamieszkujących w nieruchomości, tj.: 2 osoby x przeciętna norma zużycia na 1 osobę x 2 m-ce i 4 osoby x przeciętna norma zużycia na 1 osobę x 1 m-c.

- W przypadku budynku nowo zamieszkałego w pierwszej deklaracji należy oszacować zużycie wody, na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwie domowym określonych w ww. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury, za kolejne 3 miesiące licząc od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca biorąc pod uwagę liczbę osób zamieszkałych na nieruchomości.

- W przypadku wystąpienia wycieku wody spowodowanego awarią, właściciel może przy określeniu zużycia wody na nieruchomości nie uwzględnić ilości wody, która wyciekła na skutek awarii tylko i wyłącznie jeśli gestor sieci wodociągowej potwierdzi zaistniałą awarię na piśmie.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L.2016.119.1 oraz Dz.U.U.E.L.2018.127.2) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Konstantynowa Łódzkiego, 95-050 Konstantynów Łódzki, ul. Zgierska 2, sekretariat@konstantynow.pl, kancelaria@konstantynow.pl, tel. (42) 211 11 73.

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@konstantynow.pl lub telefonicznie (42) 211 11 73 wew. 147.

3. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań związanych z odbieraniem z Pani/Pana nieruchomości odpadów komunalnych, w tym prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo – księgowej oraz weryfikacji prowadzenia selektywnej zbiórki. Związane jest to również z koniecznością naliczenia stosownych opłat, wydaniem decyzji oraz w przypadku nieregulowania należności – z prowadzeniem postępowania egzekucyjnego w tym zakresie.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawa z dnia 17 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, co jest zgodne z artykułem 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie adresu, a w przypadkach wymiany pojemnika również w zakresie nr telefonu - będzie firma „REMONDIS” Sp. z o.o. ul. Zawodzie 18, 02-981 Warszawa, tel. 22 593 03 00, która prowadzi na terenie Konstantynowa Łódzkiego działalność z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Odbiorcą Pani/Pana danych w zakresie opłat jest COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice, która to firma prowadzi obsługę informatyczną Administratora. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa – podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Dane mogą zostać udostępnione również innym odbiorcom w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych tj. podmiotom świadczącym usługi i wykonującym zadania na zlecenie Administratora np. operatorzy usług pocztowych, bankowych.

6. Pozyskane dane będą przetwarzane przez cały okres ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, i będą przechowywane maksymalnie przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności i wywiązania się ze wszystkich zobowiązań wobec Gminy w zakresie wymienionej opłaty.

7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, w zakresie przetwarzanych danych ma prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,

b) ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),

c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymania operacji na danych osobowych lub nieusuwania danych – stosownie do złożonego wniosku. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane powyżej). W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00.

8. Udostępnienie danych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania. W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych w niej zawartych burmistrz określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ponadto osoba, która pomimo obowiązku nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

Określenie zużycia wody na nieruchomości niewyposażonej w wodomierz/nowo zamieszkałej/nowo wybudowanej stanowiący załącznik do deklaracji D-3

| Dane nieruchomości | | | | |
|--|--|--------------------------|---|--------------------------|
| a) Ulica | | b) Nr domu | | c) Nr lokalu |
| | | | | |
| Miesięczne zużycie wody na 1 mieszkańca, w zależności od instalacji znajdujących się w nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat) | | | | |
| Wyposażenie mieszkania w instalacje | Przeciętne normy zużycia wody Liczba m ³ na mieszkańca miesięcznie | | | |
| | Budynki podłączone do zbiorników bezodpływowych | | Budynki podłączone do sieci kanalizacyjnej | |
| Wodociąg bez ubikacji i łazienki (brak kanalizacji), pobór wody ze źródła podwórzowego lub ulicznego | 0,9 | <input type="checkbox"/> | 0,9 | <input type="checkbox"/> |
| Wodociąg, ubikacja bez łazienki | 1,5 | <input type="checkbox"/> | 1,8 | <input type="checkbox"/> |
| Wodociąg, zlew kuchenny, wc, brak łazienki i ciepłej wody | 2,10 | <input type="checkbox"/> | 2,70 | <input type="checkbox"/> |
| Wodociąg, ubikacja, łazienka, lokalne źródło ciepłej wody (piecyk węglowy, gazowy - gaz z butli, elektryczny, bojler) | 2,4 | <input type="checkbox"/> | 3,0 | <input type="checkbox"/> |
| Wodociąg, ubikacja, łazienka, dostawa ciepłej wody do mieszkania (z elektrociepłowni, kotłowni osiedlowej lub blokowej) | 4,2 | <input type="checkbox"/> | 5,4 | <input type="checkbox"/> |
| Wyliczenie zużycia wody na nieruchomości | | | | |
| Miesiąc i rok | Liczba mieszkańców | | Miesięczne zużycie wody (iloczyn liczby mieszkańców oraz zużycia wody) | |
| Styczeń r. | 1. | | 13. | |
| Luty r. | 2. | | 14. | |
| Marzec r. | 3. | | 15. | |
| Kwiecień r. | 4. | | 16. | |
| Maj r. | 5. | | 17. | |
| Czerwiec r. | 6. | | 18. | |

| | | |
|--|-----|-----|
| Lipiec r. | 7. | 19. |
| Sierpień r. | 8. | 20. |
| Wrzesień r. | 9. | 21. |
| Październik r. | 10. | 22. |
| Listopad r. | 11. | 23. |
| Grudzień r. | 12. | 24. |
| Trzymiesięczne zużycie wody (suma wartości z trzech miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji) | 25. | |
| Średnie miesięczne zużycie wody (zużycie wody należy podzielić przez trzy) | 26. | |

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) rada gminy, uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, określi w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego:

1) wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, z uwzględnieniem art. 6m ust. 1a i 1b, obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia, informacje wskazane w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego; uchwała zawiera także informację o terminach i miejscu składania deklaracji;

2) warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności:

- a) ich format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
- b) sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
- c) rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone.

Niniejsza uchwała wprowadza zmiany wzorów deklaracji w związku z wprowadzeniem metody naliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od ilości zużytej wody w zabudowie wielolokalowej. W związku z tym został opracowany nowy wzór deklaracji D3, który ma służyć obliczeniu wysokości opłaty dla nieruchomości wielolokalowej. Uwzględniono w niej możliwość obliczenia kwoty zwolnienia w części z opłaty dla rodzin wielodzietnych. Oprócz tego wprowadzono załącznik nr 4 do deklaracji D3, który ma służyć obliczeniu ilości zużytej wody w przypadku, gdy nieruchomość nie jest wyposażona w wodomierz bądź jest to budynek nowo wybudowany bądź nowo zamieszkały. W deklaracji D1 uległo zmianie jedynie objaśnienie komórki D11, w której napisano o wysokości zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zaś wcześniej był dopisek, iż zwolnienie jest określone procentowo. Pozostałe elementy nie uległy zmianie. Wzór deklaracji D2 dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana rekreacyjnie także nie uległ zmianie.

BURMISTRZ
KONSTANTYNÓWA ŁÓDZKIEGO

Robert Jakubowski

KANCELARIA REFERATU
Ochrony Środowiska
Anna Perkiewicz

