

Nazwa Komórki organizacyjnej: Referat Organizacyjny

Data wniosku: 30.04.2020

WNIOSEK NR OR.271.4.2020

o wyrażenie zgody na realizację zamówienia:

- 1) o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej 5.000,00 zł netto do wartości poniżej 10.000,00 zł netto\*;
- 2) ~~o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej 10.000,00 zł do wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy\*~~.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonywanie zadań Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Konstancynie Łódzkim

2. Zadanie budżetowe: dz. 750. rozdz. 75023 § 4300

3. Termin realizacji zamówienia: 30.04.2020

4. Szacunkowa wartość zamówienia w zł:  
netto: 7000,00

5. Ustalenie wartości zamówienia dokonano w dniu: 30.04.2020

6. Wartość zamówienia określono na podstawie.....

7. Zastosowano tryb awaryjny (na podstawie §9 Regulaminu) z następujących przyczyn:

Rozwiązanie umowy o pracę z dotychczasowym Inspektorem Ochrony Danych z dniem 30.04.2020 r.

8. Imię i nazwisko pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za realizację przedmiotu zamówienia:  
Marta Walus

SKARBNIK MIASTA

Anna Łosiak

30.04.2020

data i podpis Skarbnika

KIEROWNIK  
REFERATU ORGANIZACYJNEGO

30.04.2020

data i podpis Kierownika

Wyrażam zgodę/~~Nie wyrażam zgody~~ na realizację zamówienia:

Z up. BURMISTRZA

Łukasz NAPIERALSKI  
Zastępca Burmistrza

Konstancyna Łódzkiego  
data i podpis Burmistrza

(\* ) niepotrzebne skreślić



**UMOWA NR OR.272.4.2020.DI**  
**o pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych**  
zawarta dnia 7 maja 2020 r.

pomiędzy:

Gminą Konstantynów Łódzki ul. Zgierska 2, 95-050 Konstantynów Łódzki

NIP 731 19 93 975 reprezentowaną przez

**Roberta Jakubowskiego – Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

**Piotrem Wojtowiczem, prowadzącym Kancelarię Radcy Prawnego**, ul. Generalska 34

lok. 1, 94- 245 Łódź, NIP 725- 194- 18- 96

zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonywanie zadań Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Konstantynowie Łódzkim, w okresie od dnia 07 maja 2020 r. do 31.12.2020 r. zgodnie z art. 39 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochronie danych).

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje pełnienie funkcji inspektora ochrony danych.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych oraz umiejętność wypełnienia zadań, o których mowa w art. 39 RODO oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora ochrony danych w jednostkach sektora finansów publicznych.

4. Wykonawca zobowiązuje się:

1) profesjonalnie, z należytą starannością i rzetelnością oraz zgodnie z najlepszą wiedzą i kwalifikacjami wykonywać zadania stanowiące przedmiot Umowy;

2) nie przekazywać osobom trzecim żadnych informacji, z którymi zapoznał się w związku z wykonywaniem Umowy;



3) przetwarzać wszelkie informacje, z którymi zapozna się w toku wykonywania Umowy wyłącznie w zakresie i celach przewidzianych Umową oraz niezbędnych do jej należytego wykonania;

4) do ciągłego zapewniania poufności, dostępności i integralności powierzonych danych osobowych, zgodnie z przepisami RODO oraz wewnętrzną polityką bezpieczeństwa, procedurami i regulaminami;

5) posiadać przez okres realizacji umowy aktualną polisę OC, która obejmuje ochroną ubezpieczeniową działalność inspektora ochrony danych, na kwotę co najmniej 100 000 zł, przy czym jeżeli okres obowiązywania polisy OC kończy się w trakcie realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od wygaśnięcia ważności dotychczasowej polisy przedłożyć Zamawiającemu nową polisę OC.

**§ 2. 1.** Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizowania zadań określonych w art. 39 RODO,
- 2) przeprowadzania szkoleń kierowników komórek organizacyjnych i ich zastępców oraz pozostałych pracowników w zakresie przestrzegania przez nich RODO oraz innych przepisów prawnych w tym zakresie,
- 3) bieżącej aktualizacji i monitorowania dokumentacji Zamawiającego zgodnie z RODO w tym weryfikacji dokumentów przed publikacją w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 4) dokonywania bieżących przeglądów zasobu danych osobowych pod kątem wymagań RODO,
- 5) opracowania i opiniowania nowych dokumentów zgodnie z wymaganiami RODO, w tym w zakresie upoważnień do przetwarzania danych osobowych, rejestru czynności przetwarzania danych,
- 6) opiniowania wdrażania rozwiązań organizacyjnych i technicznych związanych z ochroną danych osobowych,
- 7) identyfikacji ryzyk i zagrożeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych,
- 8) ścisłej współpracy z Administratorem Danych Osobowych,
- 9) pełnienia funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego i właścicieli danych osobowych,
- 10) współdziałania z organem nadzorczym,
- 11) zapewniania poufności, dostępności i integralności powierzonych danych osobowych, zgodnie z przepisami RODO, umową powierzenia przetwarzania danych, wewnętrzną polityką bezpieczeństwa i innymi dokumentami.

2. Wykonawca, w przypadku zamiaru podjęcia działań związanych z realizacją niniejszej umowy, a polegających na angażowaniu pracowników Zamawiającego do prac związanych z realizacją obowiązków określonych Umową, zobowiązany jest uprzednio poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz ustalić w porozumieniu z Zamawiającym zakres i harmonogram planowanych czynności w celu ich jak najlepszego wykonania. Określony w ten sposób zakres i harmonogram czynności nie powinien w żaden sposób naruszać, ani

ograniczać statusu inspektora ochrony danych określonego w art. 38 RODO.

**§ 3. 1.** Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazywania Wykonawcy wszelkich informacji z zakresu objętego przepisami RODO;
- 2) zapewnienia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń Urzędu w celu przeprowadzenia oględzin związanych z ochroną danych osobowych, w obecności kierownika komórki organizacyjnej, jego zastępcy lub innej osoby upoważnionej;
- 3) zapewnienia Wykonawcy dostępu do urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych zawierających dane osobowe w celu przeprowadzenia oględzin, w obecności kierownika komórki organizacyjnej, jego zastępcy lub innej osoby upoważnionej;
- 4) zapewnienia Wykonawcy dostępu do dokumentów związanych z ochroną danych osobowych i ich przetwarzaniem;
- 5) przekazywania niezwłocznie Wykonawcy skargi i pytania osób, związanych z ochroną danych osobowych;
- 6) przekazywania niezwłocznie Wykonawcy informacji o ujawnionym przypadku przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami RODO;
- 7) współpracy z Wykonawcą w zakresie monitorowania, konsultowania oraz wyjaśniania z wszystkimi pracownikami Urzędu zagadnień związanych z ochroną danych osobowych;
- 8) współpracy z Wykonawcą w zakresie wydawania przez niego zaleceń pisemnych, zaleceń przesyłanych drogą elektroniczną, a w miarę pilnej bieżącej potrzeby także zaleceń ustnych związanych z ochroną danych osobowych;
- 9) zapewnienia Wykonawcy adresu e-mail w celu komunikowania się z osobami których dane dotyczą, innymi podmiotami oraz pracownikami Urzędu w zakresie przestrzegania przepisów RODO;
- 10) wspierania Wykonawcy w wypełnianiu przez niego zadań o których mowa w niniejszej Umowie.

2. W zakresie wglądu do danych i dokumentów, przetwarzanych tradycyjnie i elektronicznie, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie tych danych. W uzasadnionych przypadkach, szczególnie na potrzeby kontroli wewnętrznych prowadzonych przez Wykonawcę, powierzenie obejmuje także wykonywanie kopii roboczych.

**§ 4. 1.** Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości **1230,00** (słownie: jeden tysiąc, dwieście trzydzieści 00/100 PLN) zł brutto. Kwota brutto obejmuje podatek VAT w wysokości 23 % tj. **230,00 zł** (słownie: dwieście trzydzieści 00/100).



2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 dokonana będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Faktura wystawiona będzie w ostatnim dniu każdego miesiąca, za każdy miesiąc realizacji umowy.

4. W przypadku opóźnień w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.

**§ 5. 1.** Każda ze Stron ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Zamawiający ma prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca w sposób istotny naruszył warunki wykonania Umowy, w szczególności w sposób nienależyty wykonuje obowiązki wskazane w § 1 i § 2, po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym upomnieniu o zaniechanie naruszeń.

**§ 6. 1.** Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieobjętych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 7.** Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

BURMISTRZ  
KONSTANTYNÓWA ŁÓDZKIEGO

*Robert Janubowski*

Dr. 750 Rozdz. 750 23  
§ 4300

## ANEKS NR 1

do Umowy OR.272.4.2020.DI  
o pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych  
z dnia 7 maja 2020 r.

zawarty **1 lipca 2020** roku pomiędzy:

Gminą Konstantynów Łódzki ul. Zgierska 2, 95-050 Konstantynów Łódzki

NIP 731 19 93 975 reprezentowaną przez

**Roberta Jakubowskiego – Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

**Piotrem Wojtowiczem, prowadzącym Kancelarię Radcy Prawnego, ul. Generalska 34**

lok. 1, 94- 245 Łódź, NIP 725- 194- 18- 96

zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1. Strony postanawiają, że w § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „**§ 4. 1.** Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości **2460,00** (słownie: dwa tysiące, czterysta sześćdziesiąt 00/100 PLN) brutto. Kwota brutto obejmuje podatek VAT w wysokości 23 % tj. **460,00 zł** (słownie: czterysta sześćdziesiąt 00/100 PLN).”

§ 2. Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA  
RADCA PRAWNY

*Piotr Wojtowicz*  
Piotr Wojtowicz  
ŁD-M-2238

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ  
KONSTANTYNOWA ŁÓDZKIEGO

*Robert Jakubowski*

SKARBNIK MIASTA

*Anna Zosiak*  
Anna Zosiak

Kancelaria Radcy Prawnego  
Piotr Wojtowicz  
ul. Generalska 34 lok. 1  
94-245 Łódź  
NIP 725 194 18 96

Dz. 750 Rozdz. 75023 § 4300- 4/01

KIEROWNIK  
REFERATU ORGANIZACYJNEGO

*mgr Dorota Imbierczyk*  
mgr Dorota Imbierczyk

