

**UCHWAŁA NR XXII/198/20  
RADY MIEJSKIEJ W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM**

z dnia 30 czerwca 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej  
w Konstancynowie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia  
trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego  
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) **Rada Miejska w Konstancynowie Łódzkim uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza tekst jednolity Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej w Konstancynowie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Konstancynowie Łódzkim z dnia 30 czerwca 2020 roku w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej w Konstancynowie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

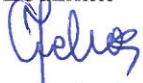
§ 2. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkim.



Przewodnicząca Rady  
Miejskiej  
w Konstancynowie  
Łódzkim

  
Jadwiga Czekańska

Załącznik do uchwały Nr XXII/198/20  
Rady Miejskiej w Konstancy nowie Łódzkim  
z dnia 30 czerwca 2020 r.

**OBWIESZCZENIE  
RADY MIEJSKIEJ W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM  
z dnia 30 czerwca 2020 roku**

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej  
w Konstancy nowie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu  
powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych  
warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej w Konstancy nowie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 202 z dnia 1 lutego 2011 roku), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) Uchwałą nr XLVII/371/18 Rady Miejskiej w Konstancy nowie Łódzkim z dnia 21 czerwca 2018 roku w sprawie zmiany Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej w Konstancy nowie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3466 z dnia 12 lipca 2018 roku);
- 2) Uchwałą nr V/47/2019 Rady Miejskiej w Konstancy nowie Łódzkim z dnia 28 marca 2019 roku w sprawie zmiany Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej w Konstancy nowie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2700 z dnia 7 maja 2019 roku);
- 3) Uchwałą nr VIII/69/2019 Rady Miejskiej w Konstancy nowie Łódzkim z dnia 30 maja 2019 roku w sprawie zmiany Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej w Konstancy nowie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3588 z dnia 26 czerwca 2019 roku).



PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ  
w Konstancy nowie Łódzkim  
Jadwiga Czekańska

Załącznik do Obwieszczenia  
Rady Miejskiej w Konstancytownie Łódzkim  
z dnia 30 czerwca 2020 roku

**UCHWAŁA NR III/6/10  
RADY MIEJSKIEJ W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM  
z dnia 23 grudnia 2010 roku**

**w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 6 ust. 2 pkt 4 i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 218) **Rada Miejska w Konstancytownie Łódzkim uchwala, co następuje:**

§ 1. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu:

Zespół Interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Konstancytowna Łódzkiego zarządzeniem na 4-letni okres kadencji. Odwołanie członków Zespołu w trakcie trwania kadencji odbywa się w drodze zarządzenia Burmistrza w następujących przypadkach:

- 1) śmierci członka Zespołu;
- 2) złożenia rezygnacji przez członka Zespołu;
- 3) niewykonywania obowiązków lub wykonywanie ich w sposób sprzeczny z ustawą;
- 4) na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem.

§ 2. <sup>1)</sup> skreślony

§ 3. Organizację pracy Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego na Rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Konstancytownie Łódzkim zwany dalej „Zespołem” określa Regulamin stanowiący załącznik do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Konstancytowna Łódzkiego.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

<sup>1)</sup> – zmieniony przez § 1 Uchwały nr XLVII/371/18 Rady Miejskiej w Konstancytownie Łódzkim z dnia 21 czerwca 2018 roku w sprawie zmiany Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej w Konstancytownie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3466 z dnia 12 lipca 2018 roku, który wszedł w życie 27 lipca 2018 roku oraz § 1 Uchwały nr V/47/19 Rady Miejskiej w Konstancytownie Łódzkim z dnia 28 marca 2019 roku w sprawie zmiany Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej w Konstancytownie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2700 z 7 maja 2019 roku), który wszedł w życie 22 maja 2019 roku, uchylony przez § 1 Uchwały nr VIII/69/19 Rady Miejskiej w Konstancytownie Łódzkim z dnia 30 maja 2019 roku w sprawie zmiany Uchwały nr III/6/10 Rady Miejskiej w Konstancytownie Łódzkim z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3588 z dnia 26 czerwca 2019 roku), który wszedł w życie z dniem 11 lipca 2019 roku.



Załącznik do Uchwały nr III/6/10  
Rady Miejskiej w Konstancy nowie Łódzkim  
z dnia 23 grudnia 2010 roku

## Regulamin Zespołu

### § 1. Organizacja pracy Zespołu:

- 1) Koordynatorem pracy Zespołu jest jego Przewodniczący. Na wypadek przemijającej niemożności wykonywania obowiązków przez Przewodniczącego powoływany jest także zastępca przewodniczącego.
- 2) Przewodniczący Zespołu wybierany jest w drodze głosowania tajnego, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej 2/3 składu Zespołu.
- 3) Spotkania Zespołu odbywają się w siedzibie Działu Pomocy Środowiskowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Konstancy nowie Łódzkim. W razie wystąpienia takiej konieczności posiedzenie Zespołu może się odbyć na terenie innej instytucji, o czym Przewodniczący powiadomi członków Zespołu.
- 4) Zwołanie Zespołu wymaga uprzedniego zgłoszenia takiej potrzeby Przewodniczącemu w formie pisemnej. Do złożenia zgłoszenia uprawniony jest każdy członek Zespołu. Przewodniczący uprawniony jest do zwołania posiedzenia z własnej inicjatywy. Zwołanie Zespołu zależy od zidentyfikowania takiej potrzeby przez członka Zespołu, z zastrzeżeniem punktu 5.
- 5) Posiedzenia Zespołu odbywają się minimum raz na 3 miesiące.
- 6) W sytuacjach nadzwyczajnych lub kryzysowych, każdy z członków Zespołu ma prawo do zwołania posiedzenia, bez wymogów formalnych, w składzie dostosowanym do skali problemu. W celu efektywnego i szybszego działania mogą być tworzone grupy robocze. Dana grupa robocza zajmuje się problemem związanym z daną sytuacją nadzwyczajną lub kryzysową.
- 7) Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów członków obecnych na spotkaniu, w drodze jawnego głosowania.
- 8) Z każdego spotkania Zespołu sporządzane są protokoły, przez protokolanta-członka Zespołu wskazanego przez Przewodniczącego Zespołu.
- 9) Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracach Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa do głosowania.
- 10) Wszystkich członków Zespołu obowiązuje zasada zachowania poufności informacji, przetwarzanych w ramach jego pracy, stosowanie się do zasad ochrony danych osobowych przewidzianych przez przepisy prawa powszechnego oraz ochrony dóbr osobistych osób, których może dotyczyć praca Zespołu.
- 11) Przewodniczący Zespołu składa Burmistrzowi Konstancy nowa Łódzkiego coroczne sprawozdanie z pracy, w terminie do 30 stycznia każdego roku kalendarzowego za rok poprzedni.

### § 2. Procedura działania Zespołu:

- 1) Przewodniczący Zespołu ustala porządek posiedzenia i kolejność omawiania problemów.
- 2) Posiedzenie Zespołu rozpoczyna się odczytaniem i przyjęciem protokołu z poprzedniego posiedzenia Zespołu. Nie dotyczy to pierwszego posiedzenia Zespołu.
- 3) Następnie omawiane są działania, które zostały podjęte w ramach rozwiązywania problemów przedstawionych na poprzednim posiedzeniu.

- 4) Po omówieniu podjętych działań poszczególni członkowie Zespołu przedstawiają problemy bieżące związane z zakresem ich czynności.
- 5) Następnie omawiana jest sytuacja rodziny, przez osobę zgłaszającą problem dotyczący tejże rodziny, prowadzona jest wymiana informacji o rodzinie i postawienie wstępnej wielodyscyplinarnej diagnozy. Pełna diagnoza, w zależności od skali problemu, może być opracowana podczas jednego lub kilku posiedzeń Zespołu.
- 6) Niezwłocznie po postawieniu diagnozy Zespół opracowuje długofalowy plan pomocy i pracy z rodziną, z uwzględnieniem podziału ról i działań dla poszczególnych członków Zespołu.
- 7) Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący wyznacza następny termin posiedzenia, z zastrzeżeniem § 1 pkt 4-6.

### § 3. Dokumentacja pracy Zespołu:

- 1) Przewodniczący Zespołu ewidencjonuje:
  - a) ilość spraw skierowanych do Zespołu,
  - b) liczbę posiedzeń Zespołu,
  - c) liczbę powstałych grup roboczych,
  - d) liczbę spotkań grup roboczych.
- 2) W ramach działania Zespołu gromadzona jest następująca dokumentacja:
  - a) kwestionariusz zgłoszeniowy, dotyczący zaistniałego problemu,
  - b) pisemne oświadczenia, o których mowa w art. 9c pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
  - c) plany pomocy i pracy z rodziną,
  - d) listy obecności z poszczególnych posiedzeń Zespołu i innych spotkań.
- 3) Dokumentacja jest przechowywana w warunkach umożliwiających zachowanie poufności danych.
- 4) Każdy członek Zespołu ma prawo przeglądania dokumentacji niezbędnej mu do pracy w Zespole, w warunkach zapewniających brak dostępu niepowołanych osób trzecich do materiałów.



PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ  
w Konstantynowie Łódzkim  
Jadwiga Czekańska

