

# Iwona Zawadzka - UM w Konstantynowie Łódzkim

**Od:** Referat Organizacyjny - UM w Konstantynowie Łódzkim  
**Wysłano:** 31 marca 2020 16:29  
**Do:** Kancelaria - UM w Konstantynowie Łódzkim  
**Temat:** FW: Wniosek o informację publiczną – budżet obywatelski

URZĄD MIEJSKI W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM KANCLARIA	
DATA WPLYWU	31-03-2020
L. óz.	
DEKRETACJA	OR
PODPIS	

*wpisano do CRVOU1P*

*OR.1431.22.2020*

**From:**  
**Sent:** Tuesday, March 31, 2020 2:32 PM  
**To:** Referat Organizacyjny - UM w Konstantynowie Łódzkim  
**Subject:** Wniosek o informację publiczną – budżet obywatelski

INSPEKTOR

*Wojciech*  
mgr inż. Witold Winiarski

*OR*  
*Stude*

Szanowni Państwo,

korzystając z prawa do informacji publicznej, zagwarantowanego w Konstytucji oraz uregulowanego w Ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r., zwracam się z uprzejmą prośbą o udzielenie mi wskazanych poniżej informacji.

Kierując do Państwa ten wniosek mam świadomość sytuacji zagrożenia pandemią w kraju i rozumiem, że zarówno Państwa urząd, jak i inne instytucje publiczne mierzą się obecnie z wieloma, bardzo trudnymi problemami. Prośba o powyższe dane wynika jednak z realizowanego przez moją Uczelnię projektu badawczego, który jest finansowany przez Narodowe Centrum Nauki ([www.ncn.gov.pl](http://www.ncn.gov.pl)). Pozyskanie wnioskowanych danych w tym momencie wynika z harmonogramu prac badawczych. Państwa miasto zostało wybrane do badania spośród wielu innych jednostek samorządu terytorialnego i stąd będę wdzięczna za zrozumienie mojej prośby. Oczywiście jako zespół badawczy liczymy się z możliwymi opóźnieniami w udzieleniu odpowiedzi i ograniczonymi możliwościami urzędu.

1. W którym roku w mieście wprowadzono po raz pierwszy Budżet Obywatelski /Partycypacyjny/ (dalej: BO/ BP)?
2. Która edycja BO/BP będzie realizowana w 2020 roku?
3. Czy od wprowadzenia w mieście BO/BP narzędzie to jest wykorzystywane nieprzerwanie co roku czy nastąpiły jakieś przerwy? Jeśli nastąpiły jakieś przerwy, to kiedy i na jaki okres oraz z jakiej przyczyny?
4. Czy poszczególne edycje BO / BP były przeprowadzone z podziałem na projekty dzielnicowe (osiedlowe/ inne) i ogólnomiejskie? Jeśli tak, to jakie to były podziały i z jakich aktów prawa miejscowego wynikające oraz w których edycjach je zastosowano?
5. Jeśli zastosowano podziały m.in. osiedlowe/ dzielnicowe, to czy pokrywały się one z obszarem wyodrębnionych formalnie jednostek pomocniczych?
6. Czy zastosowano inne niż terytorialne podziały (np. budżet dzieci i młodzieży/ budżet dla szkół/ projekty miękkie i twarde/ inne)? Jeśli tak, to w przypadku których edycji zastosowano jakie podziały i z jakich aktów prawa miejscowego wynikały?
7. Jakie partycypacyjne narzędzia praktykuje się lub praktykowało w ramach procedury BO / BP w mieście w poszczególnych edycjach (m.in. warsztaty, konsultacje społeczne, spotkania robocze z mieszkańcami)? Proszę o wskazanie tych narzędzi i przyporządkowanie ich do poszczególnych edycji.

8. Jakie łączne kwoty w poszczególnych latach funkcjonowania BO / BP zostały przeznaczone na to zadanie? Jaki stanowiły orientacyjny procent budżetu miasta w poszczególnych przypadkach (edycjach)? Proporcje te można podać w przybliżeniu biorąc pod uwagę np. dane z odpowiedniej uchwały budżetowej podjętej przez radę.
9. W jakim zakresie wprowadzenie w 2018 r. regulacji BO do ustawy o samorządzie gminnym wpłynęło na zmianę regulacji lokalnych w Państwa mieście? Proszę wskazać elementy procedury lokalnej, które stały w sprzeczności z ustawą i zostały przez Państwa zmodyfikowane w związku z nowelizacją.
10. Proszę o przesłanie pełnej dokumentacji wszystkich edycji BO / BP w mieście, w tym regulaminów i innych procedur (zarówno uchwał rady i zarządzeń organu wykonawczego). W razie zamieszczenia ich na dedykowanej stronie internetowej / w BIP proszę o wskazanie dokładnych linków do każdej z edycji BO / BP. Będę wdzięczna za wskazanie „aktywnych linków”, w które można kliknąć. Wstawianie ich do pisma, które następnie jest skanowane i wysyłane mailem bardzo utrudnia dotarcie do danych.
11. Jaka komórka organizacyjna urzędu i jak usytuowana w jego strukturze jest odpowiedzialna za planowanie procesów związanych z BO / BP w mieście? Jak liczny jest zespół urzędniczy obsługujący procesy BO / BP w mieście?
12. Proszę o wskazanie imienia i nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail i stanowiska służbowego osoby odpowiedzialnej za BO / BP w mieście.

Mam serdeczną prośbę, aby odpowiedzi były wysłane w pliku edytowalnym, z którego można kopiować dane. Podobnie, aby wskazywać „aktywne linki”, w które można kliknąć i przenieść się na odpowiednią stronę. Wstawianie ich do pisma, które następnie jest skanowane i wysyłane mailem bardzo utrudnia dotarcie do danych. Proszę więc o nadesłanie odpowiedzi w treści maila bądź w pliku doc., ewentualnie w edytowalnym pdf.

Z góry serdecznie dziękuję!  
Z poważaniem,

#### **Referat Organizacyjny**

42 211 12 12 wew. 121  
sekretariat@konstantynow.pl



#### **Urząd Miejski w Konstantynowie Łódzkim**

95-050 Konstantynów Łódzki, ul. Zgierska 2

tel.: 42 211 11 73, 42 211 19 03

fax: 42 211 11 68

e-mail: sekretariat@konstantynow.pl

Biuletyn Informacji Publicznej

„Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Konstantynów Łódzki reprezentowana przez Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego, 95-050 Konstantynów Łódzki, ul. Zgierska 2, sekretariat@konstantynow.pl, kancelaria@konstantynow.pl, tel. 42 211 11 73  
Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa,

zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody. Szczegółowe informacje dostępne są na stronie [bip.konstantynow.pl](http://bip.konstantynow.pl).

W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: [iod@konstantynow.pl](mailto:iod@konstantynow.pl).”

Ta wiadomość pocztowa i wszelkie załączone do niej pliki są poufne i podlegają ochronie prawnej. Jeśli nie jesteś jej prawidłowym adresatem, jakiegokolwiek jej ujawnienie, reprodukcja, dystrybucja lub inne rozpowszechnienie, są ściśle zabronione.

Jeśli otrzymał/a Pan/i niniejszy przekaz wskutek błędu, proszę o niezwłocznie powiadomienie nadawcy i usunięcie otrzymanych informacji.

This message is confidential and may also be legally privileged. If you are not the intended recipient, please notify the sender by return email and then delete this message from your system.

You should not copy or forward this message or disclose its contents to any person.