

Konstancynów Łódzki, dn. 10.09.2018 r.

GPN.1431.10.2018.EB

Odpowiadając na Pana wniosek z dnia 06.09.2018 r. w oparciu o treść art. 10 ust 1 i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 r. poz. 1764) informuję, że:

Ad.1. procedura opracowywania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w terenie położonym pomiędzy ul. Łódzką, Spółdzielczą, Warzywniczą i granicą administracyjną miasta w obrębie K-17 jest na etapie wprowadzania wniosków i uwag po posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej;

Ad.2. nie znamy jeszcze terminu uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w/w terenie;

Ad.3. nie ma jeszcze jednolitego tekstu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a prognoza skutków finansowych powstaje pod koniec procedury opracowania projektu uchwały .

W załączeniu do pisma „Etapy opracowania mpzp”.

4 up. Burmistrza  
mgr inż. Andrzej Pipliński  
Zastępca Burmistrza

**Etapy opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego  
zgodnie z art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym  
z dn. 27 marca 2003 r. (j.t. Dz. U. z 2017 poz. 1073)**

1. Podjęcie przez radę gminy uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego lub zmiany planu,
2. Ogłoszenie w prasie miejscowej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości, o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu lub zmiany planu,
3. Zawiadomienie, na piśmie, o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania planu,
4. Termin składania wniosków do planu, nie krótszy niż 21 dni od dnia ogłoszenia,
5. Sporządzenie projektu planu wraz z uwzględnieniem złożonych wniosków przez osoby fizyczne i instytucje,
6. Przekazanie projektu planu do zaopiniowania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej,
7. Wprowadzenie zmian po posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej
8. Przekazanie projektu planu do uzgodnienia i zaopiniowania odpowiednim instytucjom i organom, termin dokonania uzgodnień i opiniowania od 14 do 30 dni od momentu dostarczenia projektu planu,
9. Ponowienie procedury uzgodnienia i opiniowania jeżeli zaistnieje taka konieczność (w przypadku negatywnych uzgodnień i opinii),
10. Ogłoszenie w prasie miejscowej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości, o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu na co najmniej 7 dni przed dniem wyłożenia,
11. Wyłożenie projektu planu do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko na okres co najmniej 21 dni oraz zorganizowanie w tym czasie dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami,
12. Termin wnoszenia uwag do projektu planu nie krótszy niż 14 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia planu,
13. Termin wnoszenia uwag do prognozy oddziaływania na środowisko nie krótszy niż 21 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia planu,
14. Rozpatrzenie wniesionych uwag w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia upływu terminu ich składania,
15. Ponowienie procedury wyłożenia planu jeżeli zaistnieje taka konieczność na skutek uwzględnienia złożonych uwag,
16. Uchwalenie planu, przekazanie do Wojewody uchwały wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi, (Wojewoda ma 30 dnia na sprawdzenie dokumentacji),
17. Wejście w życie ustaleń planu po 14 dniach od momentu ogłoszenia planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.