

UCHWAŁA NR XLII / ..... / 17  
RADY MIEJSKIEJ W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM  
z dnia 30 listopada ..... 2017 roku

**w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Konstantinów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na jej terenie na rok 2018**

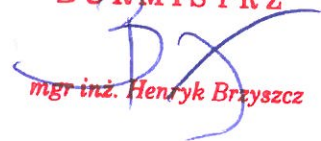
Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz. 573 i poz. 1909) Rada Miejska w Konstantinowie Łódzkim uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje program współpracy gminy Konstantinów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na jej terenie na rok 2018, określony w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Konstantinowa Łódzkiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Konstantinowie Łódzkim.


BURMISTRZ

  
mgr inż. Henryk Brzyszc

Sprawdzono pod względem  
formalnoprawnym

Konstantynow Łódzki, dn. 31. 10 2017

INSPEKTOR  
  
mgr Agata Walczak

KIEROWNIK  
Referatu Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych  
  
mgr Sylwia Pańka

SEKRETARZ MIASTA  
  
mgr inż. Andrzej Błaszczyk

Załącznik  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Konstantynowie Łódzkim  
z dnia ..... 2017 roku

**Program współpracy gminy Konstantynów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na jej terenie na rok 2018**

§ 1. Program współpracy gminy Konstantynów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na jej terenie na rok 2018, zwany w dalszej części „programem”, stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy Konstantynów Łódzki.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.);
- 2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 3) gminie - należy przez to rozumieć gminę Konstantynów Łódzki;
- 4) działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;
- 5) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania gminy Konstantynów Łódzki.

§ 3. Program określa zasady oraz formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego i działającymi na rzecz gminy i jej mieszkańców.

§ 4. Głównym celem, któremu służyć ma wprowadzenie programu, jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców gminy.

§ 5. Cel główny programu, o którym mowa w § 4, realizowany jest poprzez cele szczegółowe, w szczególności przez:

- 1) udział organizacji pozarządowych w tworzeniu programu współpracy;
- 2) określenie priorytetowych zadań publicznych;
- 3) udział organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań;
- 4) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- 5) podejmowanie wspólnych działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych.

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron - oznaczającej, że gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa - oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

§ 7. 1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań należących do sfery zadań publicznych wskazanych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

§ 8. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w szczególności w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, w szczególności poprzez udział w organizowanych spotkaniach;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;
- 5) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016 r. poz. 383 i 1250) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. z 2016 r. poz. 217 i 1579);
- 8) udzielania pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;

- 9) obejmowania patronatem przez Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 10) promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących nowych inicjatyw na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Konstantynowie Łódzkim oraz w mediach lokalnych;
- 11) pomocy w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów.

§ 9. Na rok 2018 ustala się zadania priorytetowe dotyczące:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym, środowiskowym, ogólnopolskim i międzynarodowym mających istotne znaczenie dla kultury mieszkańców miasta,
  - b) upowszechnianie i promocja lokalnej działalności artystycznej w szczególności chórów oraz zespołów propagujących twórczość ludową,
  - c) poszerzanie wiedzy o kulturze, dziedzictwie narodowym i tradycjach gmin partnerskich;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
  - a) organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
  - b) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych dla dzieci i młodzieży, w tym współzawodnictwa sportowego szkół o zasięgu lokalny i środowiskowym,
  - c) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,
  - d) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
  - e) organizacja zajęć z nauki pływania dla dzieci i młodzieży,
  - f) współdziałanie na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie aktywności ruchowej;
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
  - a) organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży;
  - b) organizacja konkursów i imprez promujących osiągnięcia oświatowe,
  - c) wspieranie działań na rzecz rozwoju samorządności wśród uczniów,
  - d) promocja grup społecznych działających w formie wolontariatu,
- 5) ochrony i promocji zdrowia:
  - a) profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień,
  - b) działania na rzecz pomocy osobom niepełnosprawnym,
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego - wspieranie działań ochotniczych straży pożarnych.

§ 10. Program realizowany jest od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.

§ 11. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

3. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie gminy.

**§ 12.** 1. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie zarządzenia Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego.

2. W skład komisji konkursowej, o której mowa w ust. 1 wchodzi:

- 1) 2 przedstawiciele Rady Miejskiej w Konstantinowie Łódzkim;
- 2) 2 przedstawiciele Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego, w tym przewodniczący komisji;
- 3) 2 przedstawiciele organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Osoby, o których mowa w ust. 4, mogą w szczególności:

- 1) uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym;
- 2) wydawać opinie.

6. W posiedzeniach komisji konkursowej mogą brać udział osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną komisji.

7. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1) ocena merytoryczna ofert;
- 2) propozycja podziału środków finansowych.

8. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.

9. Za pracę w komisji konkursowej nie przysługuje wynagrodzenie ani diety.

10. Komisja konkursowa przekazuje wyniki konkursu Burmistrzowi Konstantinowa Łódzkiego.

11. Decyzję o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert oraz udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Konstantinowa Łódzkiego.

12. Regulamin pracy komisji konkursowej określi Burmistrz Konstantinowa Łódzkiego.

**§ 13.** Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Miejska w Konstantinowie Łódzkim w zakresie kreowania polityki społecznej gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację;
- 2) Burmistrz Konstantinowa Łódzkiego w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miejską w Konstantinowie Łódzkim;
- 3) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z gminą.

**§ 14.** 1. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały uchwalone.

2. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Burmistrzowi Konstantinowa Łódzkiego i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

§ 15. W 2018 roku na realizację programu planuje się przeznaczyć kwotę 315 000 zł.

2. Udzielenie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy na rok 2018.

3. Przekazywanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

4. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu gminy.

§ 16. 1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Burmistrz Konstantinowa Łódzkiego przedłoży Radzie Miejskiej w Konstantinowie Łódzkim oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej do dnia 31 maja następującego po roku obowiązywania programu sprawozdanie z jego realizacji.

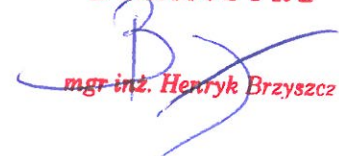
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:


- 1) liczbę organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
- 2) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych;
- 3) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
- 4) liczbę form współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 5) liczbę przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego;
- 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.


§ 17. 1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w oparciu o Uchwałę nr L/527/10 Rady Miejskiej w Konstantinowie Łódzkim z dnia 25 marca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.

**BURMISTRZ**

  
mgr inż. Henryk Brzyszczyński

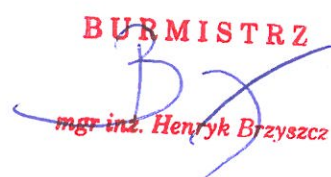
INSPEKTOR  
  
mgr Agnieszka Walczak

KIEROWNIA  
Referatu Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych  
  
mgr Sylwia Pachla

## Uzasadnienie

Podjęcie powyższej uchwały wynika z realizacji art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Artykuł ten nakłada na gminę obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust 3 ustawy (są to: osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, spółdzielnie socjalne oraz spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników).

**BURMISTRZ**

  
mgr inż. Henryk Brzyszczyński

**INSPEKTOR**

  
mgr Agnieszka Walczak

**KIEROWNIK**  
Referatu Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych

  
mgr Sylwia Pachta