



GMINA KONSTANTYNÓW ŁÓDZKI
SIEDZIBA URZĘDU
95-050 KONSTANTYNÓW ŁÓDZKI UL.ZGIERSKA 2

Adres strony internetowej, na której jest udostępniona SIWZ
<http://bip.konstantynow.pl>.

NR SPRAWY nadany przez Zamawiającego: **T-I.271.16.2017.EW**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w UZP w dniu 20.11.2017 - **NR 618921-N-2017**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie Zamawiającego www.bip.konstantynow.pl od dnia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych
oraz
zimowe utrzymanie chodników
w granicach administracyjnych Konstancynowa Łódzkiego
w sezonie 2017/2018**

o wartości zamówienie nieprzekraczającej kwoty 209 000 euro

Zatwierdzam:

z up. Burmistrza
mgr inż. Krzysztof Pipiński
Z-ca Burmistrza Miasta
Data: 20.11.2017 r.

LISTOPAD 2017

Spis treści

CZĘŚĆ I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający
2. Tryb i oznaczenie postępowania
3. Przedmiot zamówienia
4. Termin i miejsce realizacji zamówienia
5. Wymagania dotyczące wadium
6. Informacja o przewidywanych zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP
7. Opis sposobu przygotowania ofert
8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów
11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

CZĘŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy do wykluczenia z postępowania oraz wymagane oświadczenia i dokumenty

- A Warunki udziału w postępowaniu
- B Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- C Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
- D Dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać Oferta

CZĘŚĆ III. Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Ocena Wykonawców i ofert
2. Opis sposobu obliczenia ceny
3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
4. Rażąco niska cena

CZĘŚĆ IV. Postanowienia końcowe

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Unieważnienie postępowania
3. Udzielenie zamówienia
4. Istotne postanowienia umowy
5. Obowiązujące przepisy
6. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy

CZĘŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

CZĘŚĆ VI. Załączniki

CZĘŚĆ I **Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający

Gmina Konstaktynow Łódzkiego,
ul. Zgierska 2, 95-050 Konstaktynow Łódzkiego, woj. łódzkie
tel.: 42 211 11 73
fax: 42 211 11 68
adres internetowy: www.bip.konstaktynow.pl
e-mail: ti@konstaktynow.pl,
NIP: 731-19-93-975

2. Tryb i oznaczenie postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.), zwanej dalej PZP i zostało oznaczone znakiem: **T-I.271.16.2017.EW**, na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zimowego utrzymania dróg miejskich i powiatowych oraz zimowego utrzymania chodników na terenie Konstaktynowa Łódzkiego.

Opis prac, zakres przedmiotu zamówienia, dane dotyczące miejsc objętych usługą, kategorie, standard dróg został zawarty w Załączniku Nr 1 do SIWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia” dalej nazywany SOPZ.

3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części, z których:

Część I Zimowe utrzymanie dróg (jezdni)

Część II Zimowe utrzymanie chodników

Zimowe utrzymanie dróg obejmuje:

1. mechaniczne usuwanie zalegającego śniegu, gołoledzi, lodowicy lub błota pośniegowego w odpowiednich standardach zgodnie z załączonym wykazem, pługopiaskarką lub solarką z pługiem,
2. usuwanie śliskości zimowej i uszorstnienie jezdni poprzez mechaniczne posypanie mieszanką solno-piaskową 30% lub solą drogową nawierzchni dróg, po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego,
3. mechaniczne odśnieżanie i posypywanie mieszanką solno-piaskową 50% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg, po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.

Zimowe utrzymanie chodników obejmuje:

1. mechaniczne lub ręczne odśnieżanie chodników (chodnik uważa się za odśnieżony przy szerokości minimum 1,50 m),
2. usuwanie śliskości zimowej i uszorstnianie chodników poprzez posypywanie piaskiem,

Szczegółowy opis prac i zakres usługi wykonania zostały określone w Załączniku Nr 1 SIWZ.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych, zgodnie z częściami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną z części lub obydwie.

3.3. Klauzula społeczna

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający stawia wymóg, aby Wykonawca/ Podwykonawca skierował do świadczenia usługi u Zamawiającego, zatrudnione na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy Kodeks Pracy.

W związku z tym Zamawiający wymaga, aby:

1. osoba wyznaczona przez Wykonawcę do koordynowania świadczonej przez Wykonawcę usługi zimowego utrzymania dróg (jezdni, chodników) była zatrudniona na podstawie umowy o pracę, przez cały okres wykonywania usługi.

2. osoby wyznaczone przez Wykonawcę do wykonywania prac w zakresie świadczonej usługi, prac pomocniczych, ręcznego odśnieżania lub uszorstnienia nawierzchni poprzez posypywanie piaskiem.

W razie rozwiązania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę umów o pracę z osobami wyznaczonymi do realizacji usługi u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do skierowania do świadczenia usług innych osób zatrudnionych u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umów o pracę, zgodnych z przepisami Kodeksu pracy, przez cały okres wykonywania usługi.

Zakres czynności i obowiązki osób wyznaczonych do koordynowania świadczonej przez Wykonawcę usługi oraz pracowników, określa Załącznik Nr 1 SOPS.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia wynikające z kontroli spełniania tego wymogu zostały zawarte w istotnych postanowieniach umów stanowiących Załączniki Nr 8, 9 do SIWZ.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji CPV

Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami, wg klasyfikacji CPV:

90.62.00.00.9 Usługi odśnieżania

90.63.00.00.2 Usługi usuwania oblodzenia

4. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 15.04.2018 r.**

Miejscem wykonania zamówienia będzie teren gminy Konstancinów Łódzki.

5. Wymagania dotyczące wadium

5.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium dla każdej części osobno w wysokości:

Część I – 9 500,00 zł (słownie złotych: dziewięć tysięcy pięćset 00/100)

Część II – 1 000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc złotych 00/100)

5.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium wynosi **30 dni**. Bieg ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

5.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:

a) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczenia, wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

b) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,

c) wskazanie sumy gwarancyjnej,

d) określenie terminu ważności gwarancji,

e) z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu na pierwsze pisemne żądanie pełnej sumy wadium w przypadku, gdy zajdą ku temu przewidziane w ustawie okoliczności, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Aleksandrowie Łódzkim Nr konta **05 8780 0007 0000 0316 1000 0005**. Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**.

5.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5.7. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).

5.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5.14 SIWZ.

5.9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

5.10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 5.8., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

5.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictwo lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

7.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymogami SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7.3. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum).

7.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie odrębne części. Dopuszcza się składanie ofert częściowych, zgodnie z częściami określonymi przez Zamawiającego w Załączniku Nr 1 do SIWZ. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną część, lub dwie części zamówienia. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdej z części zamówienia.

Każda z części zamówienia została oznaczona cyfrą rzymską Część I i Część II.

7.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

7.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.

7.8. Oferta oraz dokumenty określone w Części II lit. B i C niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia winny być ze sobą trwale związane.

7.9. Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści. Wszystkie przedkładane dokumenty i oświadczenia winny być sporządzone w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.10. Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników.

7.11. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.

7.12. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane lub zaparafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę, natomiast cyfry należy przekreślić i obok napisać prawidłowo – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

7.13. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 7.20.) W treści oferty winna być umieszczona informacja o łącznej ilości stron oferty wraz z liczbą i wykazem załączników do oferty.

7.14. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Podpis osoby musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (będzie czytelny lub uzupełniony pieczętką imienną). Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7.15. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – z wyłączeniem pełnomocnictw. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione we właściwym rejestrze, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.

7.16. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału (wystawionego przez osoby wymienione we właściwym rejestrze) lub kserokopii poświadczonych notarialnie.

7.17. Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia i przedstawione zgodnie z punktem 7.16.

7.18. O ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, do oferty powinno być załączone upoważnienie do jej podpisania.

7.19. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których, przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

7.20. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.

7.21. Zgodnie z art. 8 ust. 3 w związku z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Uwaga: Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oznacza to, że wraz z ofertą Wykonawca będzie musiał uprawdopodobnić, że utajnione dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przytoczoną w pkt 7.19 SIWZ). W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, zastrzeżone dokumenty zostaną przez Zamawiającego odtajnione.

7.22. W przypadku, gdy Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3A, określenie w szczególności:

Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w Załączniku Nr 1 oraz Załącznikach 8,9 SIWZ – Wzorzec umowy i SOPS.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP,
- b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

7.23. Zamawiający przewiduje zastosowania **procedury „odwróconej” zgodnie z art. 24 A ustawy PZP.**

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

8.1. Termin składania ofert jest terminem nieprzekraczalnym.

8.2. Oferty złożone po terminie zwraca się zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP, natomiast oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

8.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym dostarczenie jej na wskazane miejsce i we wskazanym terminie, odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8.4. Ofertę należy złożyć (dostarczyć) do siedziby Zamawiającego w Konstantynowie Łódzkim (95 – 050), ul. Zgierska 2, kancelaria, parter, pokój 06 (BOI), w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, nie później niż **do godziny 11:30 dnia 28 listopada 2017 r.**

8.5. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy zaadresować następująco:

<p>Gmina Konstantynów Łódzki 90-950 Konstantynów Łódzki ul. Zgierska 2 OFERTA PRZETARGOWA NA: „Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018 Część (należy wpisać część(ci) których dotyczy oferta) Sprawa T-I.271.16.2017.EW Nie otwierać przed dniem 28 listopada 2017 r., godz. 12:00</p>

8.6. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

8.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobu opisanie oferty.

8.8. Jawne **otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 listopada 2017 r. o godz.12:00**, w siedzibie Zamawiającego w Konstantynowie Łódzkim, ul. Zgierska 2, w sali 07, parter.

8.9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informacje wynikające z art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, t. j. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas

otwarcia ofert informacje wynikające z art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, odrębnie dla każdej z części.

8.10. Informacje wskazane w punkcie 8.9 **zostaną zamieszczone przez Zamawiającego niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej.**

8.11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, ale opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA lub WYCOFANIE.

9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

9.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

9.4. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.

9.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych.

9.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

9.7. Wyjaśnienia, informacja dotycząca przedłużenia terminu składania ofert oraz zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, o których mowa w pkt 9.2, pkt 9.3 i pkt 9.5 dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – www.bjp.konstantynow.pl

9.8. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści Specyfikacji, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9.9. Pytania należy kierować do Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkim, Referat Techniczno-Inwestycyjny na adres, faks lub e-mail wskazany w pkt 1 SIWZ.

9.10. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w zakresie spraw merytorycznych: Elżbieta Pawlak kontakt: ti@konstantynow.pl

- w zakresie spraw proceduralnych postępowania: Elżbieta Wojtaszek kontakt: ti@konstantynow.pl

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów.

10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem postanowień pkt 10.2 i pkt 10.3.

10.2. Ofertę wraz z załącznikami (również ewentualną ofertę dodatkową), uzupełniane dokumenty w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa w formie pisemnej.

10.3. W przypadku oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 Prawo zamówień publicznych nie obowiązuje forma faksowa oraz elektroniczna.

10.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekażą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

10.5. Publikacja internetowa dokumentacji dotyczącej niniejszego postępowania będzie miała miejsce na stronie www.bip.konstancynow.pl – publikacja dokumentacji następować będzie tylko w przypadkach przewidzianych ustawą PZP.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

11.4. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

CZĘŚĆ II

Warunki udziału w postępowaniu, podstawy do wykluczenia z postępowania oraz wymagane oświadczenia i dokumenty

A. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą:

1.1. brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP (**obligatoryjne podstawy wykluczenia**) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP (**fakultatywne podstawy wykluczenia**),

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, na poziomie wymaganym przez Zamawiającego

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

2.3.1. - w zakresie części I zamówienia:

że **zrealizował** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej 2 usługi**, których zakres rzeczowy obejmował wykonanie

prac w zakresie zimowego utrzymania dróg (wzór załącznik Nr 5 SIWZ).

Do Wykazu usług Wykonawca winien dołączyć dowody* określające czy wskazane usługi zostały wykonane należycie.

- w zakresie części II zamówienia:

że zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej 2 usługi**, których zakres rzeczowy obejmował wykonanie prac w zakresie zimowego utrzymania dróg lub chodników (wzór załącznik Nr 5 SIWZ).

Do Wykazu usług Wykonawca winien dołączyć dowody* określające czy wskazane usługi zostały wykonane należycie.

* Dowodami, o których mowa powyżej są: dokumenty wskazane w § 2 ust. 4. 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę na obydwie części, warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże realizację dwu (2) usług, których zakres rzeczowy obejmował zimowe utrzymanie dróg.

2.3.2.- dysponuje lub będzie dysponować urządzeniami technicznymi niezbędnymi do realizacji zamówienia wg niżej wskazanych wymagań, proporcjonalnie do części 1 i 2 zamówienia:

- w zakresie części I zamówienia

2 szt. Pługopiaskarek (lub solarek z pługiem),

1 szt. równiarka,

2 szt. ciągniki z nakładanymi pługami,

1 szt. wytwornica solanki

- w zakresie części II zamówienia:

1 szt. ciągnik z nakładanym pługiem,

1 szt. ciągnik z przyczepą do posypywania chodników,

1 szt. pojazd do odśnieżania i posypywania o dopuszczalnej masie całkowitej 1,5 t.,

które na czas realizacji zamówienia będą skierowane **wyłącznie** do realizacji tego zamówienia (wzór załącznik Nr 6 SIWZ).

W sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę na obydwie części, warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje sprzętem wymaganym dla każdej z części zamówienia – I i II

2.3.3- dysponuje, w zakresie części I i części II zamówienia

osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości w tym, co najmniej **1** osobą pełniącą funkcję Koordynatora usług, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Jeżeli Wykonawca będzie realizował obydwie części, dostatecznym będzie wykazanie 1 koordynatora prac w zakresie obydwu części.

3. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy.

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków

udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 ustawy.

3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

3.7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

3.8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

B. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wszyscy Wykonawcy są zobowiązani złożyć:

- do oferty : aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

2.1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w pkt 1.1. lit.

A Części II SIWZ (**Załącznik Nr 3 IDW do SIWZ**),

2.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 1.2. lit.

A Części II SIWZ (**Załącznik Nr 4 IDW do SIWZ**),

- po otwarciu ofert:

2.3. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia **Załącznik Nr 10 IDW do SIWZ**) - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt. 8.8 Części I SIWZ.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 1.1. i 1.2. lit. A Części II SIWZ, t. j.:

3.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wykonawcy zagraniczni.

4.1. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w pkt 3.1. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt 4.1. Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

5. Poleganie na zasobach innego podmiotu

5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach lub w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.2. W powyższym przypadku, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.3. W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2. lit. A Części II SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany zamieścić informacje o tym podmiocie w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (Załącznik Nr 2 IDW do SIWZ) oraz w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 3 IDW do SIWZ) oraz złożyć zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę.

5.4. W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:

- a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

5.5. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy powołującego się na zasoby innych podmiotów zostanie najwyższej oceniona, taki Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:

- a. aktualnego na dzień złożenia, odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Podwykonawcy

6.1. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informację o podwykonawcach w oświadczeniu zamieszczonym w Załączniku Nr 2 do SIWZ.

6.2. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36AA ust. 2:
Nie ma zastosowania w postępowaniu.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

W przypadku **wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez Wykonawców – oświadczenia, o których mowa w pkt 2 B SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 10 IDW do SIWZ**)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

9. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które w oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono - na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień ich złożenia.

9.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 1 Ustawy):

9.1.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - **zgodnie z załącznikiem nr 5 IDW do SIWZ.**

9.1.2. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - **zgodnie z załącznikiem nr 6 IDW do SIWZ.**

9.1.3. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie, koordynowanie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, **zgodnie z załącznikiem nr 7 IDW do SIWZ.**

9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 3 Ustawy):

9.2.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

9.2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania

tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.4. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a – przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 9.2.1. – 9.3. SIWZ.

9.5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

9.6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, 5 i 7 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

10. Forma składanych dokumentów

10.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o jakich mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

C. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

1.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

1.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. C 1.2. SIWZ;

1.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

1.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

1.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

1.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

1.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

1.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

1.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:

2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

D. Dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać Oferta

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - **Załącznik Nr 2 IDW do SIWZ**.
2. Oświadczenia wymienione w pkt. 1.1. i 1.2 lit. B Części II SIWZ.
3. Oryginał pełnomocnictwa do złożenia oferty lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona przez mocodawcę lub notariusza, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.
4. Oświadczenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – Wykonawca może zamieścić niniejsze oświadczenie w formularzu ofertowym lub też w odrębnym dokumencie.
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy.
6. Dowód wniesienia wadium – dla formy innej niż pieniądź kopię dokumentu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy załączyć do oferty natomiast oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty). W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.
7. Pełnomocnictwo w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – Wykonawcy zobowiązani są złożyć stosowane pełnomocnictwo (stanowiące oświadczenie każdego z podmiotów) wystawione zgodnie z dyspozycją zawartą w pkt 7.15, 7.16, Części I SIWZ.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia obowiązują następujące zasady składania dokumentów:

- a) każdy z uczestników wchodzący w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia musi wraz z ofertą złożyć oświadczenia wymienione w pkt 1.1 - 1.2 lit. B Części II SIWZ,
- b) każdy z uczestników wchodzący w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia musi złożyć oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 1.3, 2.1 oraz 2.2 lit. B Części II SIWZ,
- c) wszystkie dokumenty Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia muszą wchodzić w skład danej oferty i być złożone łącznie,
- d) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, taki Wykonawca będzie zobowiązany przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do złożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- e) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone powyżej.

CZĘŚĆ III

Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Ocena Wykonawców i ofert

1.1. Jeżeli Wykonawca w określonym terminie nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego na potwierdzenie warunków o których mowa w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

1.2. Jeżeli Wykonawca w określonym terminie nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia,

uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

1.3. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.4. Zapisy pkt 1.1 stosuje się odpowiednio do listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacji o tym, iż Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej.

1.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

1.6. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1.7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

1.8. Zamawiający powiadomi na piśmie o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Opis sposobu obliczenia ceny

2.1. Podana w ofercie cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu zamówienia, musi uwzględnić wszystkie wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz w Istotnych Postanowieniach umowy (projekty), stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

2.2. W formularzu oferty **załącznik Nr 2 IDW do SIWZ** należy wskazać ceny jednostkowe oraz cenę całkowitą oferty brutto (z należnym podatkiem VAT) w dniu składania ofert, stanowiącą sumę cen jednostkowych każdej z pozycji formularza ofertowego.

2.3. Rozliczenie między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.

2.4. Cenę całkowitą brutto podaną w formularzu oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2.5. Obowiązująca stawka podatku VAT powinna być określona odpowiednio na dzień składania ofert.

2.6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty.

2.7. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.

2.8. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT)

2.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego (składając oświadczenie w Formularzu

ofertowym lub w innym oświadczeniu), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez podatku VAT.

3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert w każdej z części zamówienia

3.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

I. Cena o wadze 60 %

II. Poza cenowe kryterium: „czas reakcji przystąpienia do realizacji usługi” o wadze 40 %

Oferty (w każdej z części oddzielnie) będą oceniane wg kryteriów, którym przyporządkowano, wg założenia, że 1% = 1 pkt, następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów w kryterium	Waga w (%)
1	Cena	60	60 %
2	Czas reakcji (czas przystąpienia do realizacji usługi)	40	40 %

Do kryteriów została przypisana waga, określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów:

Oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt w kryterium cena i 40 pkt. w kryterium okres gwarancja jakości i rękojmi.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą, łączną liczbę punktów w ramach podanych wyżej kryteriów.

3.2. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż najpierw zostanie dokonana ocena ofert, a następnie badanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z zastrzeżeniem w pkt 7 SIWZ, opartym o zasady z art. 24aa ustawy PZP.

3.3. Dla oceny punktowej ofert zastosowane zostaną wzory:

- Kryterium „cena”

Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg. podanego poniżej wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty minimalnej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 0,6$$

Cena oferty winna obejmować Całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu usługi.

- Kryterium „Czas reakcji (przystąpienia do realizacji usługi)”

Skala punktowa za skrócenie czasu rozpoczęcia wykonywania usługi do:

2 godziny – 0 pkt

1,5 godziny – 20 pkt

1 godzina – 40 pkt

Wykonawca, który nie zaoferuje skrócenia poniżej 2 godzin czasu rozpoczęcia wykonywania usługi otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium oceny ofert.

Podanie przez Wykonawcę w ofercie czasu reakcji o innych wartościach, pośrednich pomiędzy wyżej wymienionymi będzie stanowiło o niezgodności oferty z treścią SIWZ i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy PZP

Czas rozpoczęcia wykonywania usługi powyżej 2 godzin od momentu podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego jest niezgodny z treścią postanowień SIWZ, co oznacza, że oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy PZP.

Punkty zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie deklaracji Wykonawcy, złożonej na formularzu oferty. Wymagane jest podanie w ofercie czasu reakcji przystąpienia do realizacji usługi określonego w godzinach.

Zgodnie z tym działaniem oferta z najkrótszym czasem rozpoczęcia wykonywania usługi (1 godzina) otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium – 40 pkt.

3.4. Zamawiający zsumuje punkty otrzymane przez Wykonawcę w kryteriach nr 1 i nr 2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów:

$$O = C + R$$

O – ogólna liczba punktów oferty

C – liczba punktów za kryterium CENA

R – liczba punktów za kryterium SKRÓCENIE CZASU ROZPOCZĘCIA WYKONYWANIA USŁUGI

Maksymalna liczba punktów, jaka po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze ofertę spośród ofert nieodrzuconych.

3.5. Ocena ofert będzie dokonana dla poszczególnych części zamówienia oddzielnie.

4. Rażąco niska cena

4.1. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 oraz Dz. U. z 2016 r., poz. 1265);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów *prawa* ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4.2. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 4.1 SIWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4.1 SIWZ.

4.3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

4.4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ IV **Postanowienia końcowe**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zwanego dalej "**zabezpieczeniem**". Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

1.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

1.3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w zakresie każdej z części.**

1.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BS w Aleksandrowie Łódzkim, Nr konta 05 8780 0007 0000 0316 1000 0005.

1.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

1.6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

1.7. Zamawiający informuje, iż w przypadku zabezpieczeń innych niż w pieniądzu:

- 1) Może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu uchybień Wykonawcy w realizacji kontraktu, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu. Przed wniesieniem jakiegokolwiek roszczenia z tytułu zabezpieczenia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku, do którego roszczenie ma zostać wniesione.
- 2) Poręczenie lub gwarancja wchodzi w życie i obowiązuje od daty podpisania Umowy i będzie w mocy w wysokości 100% wysokości zabezpieczenia do dnia 30 po dacie wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

3) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, Wykonawca winien uzyskać akceptację jej treści przez Zamawiającego.

4) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

5) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

6) Wypłata, o której mowa w ust. 5), następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

1.8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 151 ustawy: w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

2. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Udzielenie zamówienia

3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie PZP, niniejszej Specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą.

3.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wyniki postępowania.

3.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z dyspozycją art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do stawienia się w celu podpisania w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

3.5. W przypadku uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów, jako warunek niezbędny zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

3.6. Zasady współpracy podmiotów występujących wspólnie muszą być zgodne z dyspozycjami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Istotne postanowienia umowy

Postanowienia umowy oraz zasady współpracy pomiędzy wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą a Zamawiającym określają Istotne postanowienia umowy stanowiące Załączniki Nr 8 i Nr 9 do SIWZ.

5. Obowiązujące przepisy

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz Kodeks cywilny.

6. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór, w trybie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie i na warunkach określonych w Załącznikach Nr 8 i Nr 9 do SIWZ – istotne postanowienia umowy.

CZĘŚĆ V

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Przepisy ogólne

- 1) Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
 - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej;
 - skarga do sądu.

2. Odwołanie

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 3) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 4) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 5) Dla niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy odpowiednie dla postępowań, których wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z czym odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Skarga do sądu

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 3) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
- 4) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

CZĘŚĆ VI

Załączniki

1. Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 - Formularz Ofertowy,
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
5. Załącznik Nr 5 – Wykaz usług
6. Załącznik Nr 6 – Wykaz urządzeń technicznych
7. Załącznik Nr 7 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
8. Załącznik Nr 8 – Istotne postanowienia umowy - projekt umowy część I
9. Załącznik Nr 9 – Istotne postanowienia umowy - projekt umowy część II
10. Załącznik Nr 10 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej lub o braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 1 IDW SIWZ
T-I.271.16.2017.EW

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA /SOPZ/

Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstancyna Łódzkiego w sezonie 2017/2018

Wstęp:

1. Zimowe utrzymanie dróg to czynności, których celem jest zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak śliskość zimowa oraz opady śniegu.

Do zimowego utrzymania dróg zalicza się:

- przygotowanie materiału i sprzętu do zwalczania - zapobiegania w powstawaniu i likwidowania śliskości,
- usuwanie śniegu z dróg,
- zwalczanie - zapobieganie w powstawaniu i likwidowanie śliskości zimowej przez stosowanie materiałów uszorstniających.

2. Zimowe utrzymanie dróg realizowane będzie w oparciu o następujące akty prawne:

- Ustawa z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych – t. j. Dz. U. z 2016 r., poz.1440 ze zm;
- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.;

Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia stanowią usługi zimowego utrzymania chodników, skwerów i dróg, miejskich i powiatowych, w sezonie 2017/2018, realizowane przy założeniach wymienionych poniżej.

Przez zimowe utrzymanie dróg Zamawiający rozumie:

Wykonywanie czynności poprawiających bezpieczeństwo na drogach i prac takich jak:

- a) zwalczanie śliskości zimowej (gołoledzi, lodowicy, śliskości pośniegowej) poprzez posypywanie nawierzchni jezdni wyznaczonych dróg mieszaniną piasku z solą, lub środkiem chemicznym (solą),
- b) odśnieżanie nawierzchni jezdni, chodników, skwerów
- c) usuwanie zalegających przyzmi śniegowych,
- d) pełnienie dyżuru gotowości,
- e) przygotowanie i bieżące utrzymanie w gotowości sprzętu, w tym piaskarek ładowanych materiałem przygotowanym przez Wykonawcę.

Lokalizacja:

Usługi będą realizowane w granicach administracyjnych gminy Konstancynów Łódzki.

I. Opis Przedmiotu Zamówienia.

1. Zamówienie obejmuje obowiązek obserwacji nawierzchni dróg i gotowości do niezwłocznego przystąpienia do zwalczania śliskości, odśnieżania. Wyjazd w celu zwalczania śliskości zimowej i odśnieżania nastąpi po konsultacji z Zamawiającym.

2. Zamówienie obejmuje usługi odśnieżania i usuwania oblodzenia nawierzchni dróg (jezdni, chodników).

3. Zimowe utrzymanie dróg przewiduje:

- mechaniczne lub ręczne usuwanie zalegającego śniegu, gołoledzi, lodowicy lub błota pośniegowego w odpowiednich standardach zgodnie z załączonym wykazem,

- usuwanie śliskości zimowej i uszorstnienie chodników, jezdni poprzez mechaniczne lub ręczne posypanie mieszanką solno – piaskową 30% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg miejskich i powiatowych (jezdni, chodników) po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego,
- mechaniczne lub ręczne odśnieżanie i posypywanie mieszanką solno – piaskową 30% lub solą drogową odcinków nawierzchni dróg miejskich i powiatowych (jezdni, chodników) po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.

OKREŚLENIA PODSTAWOWE

Standard zimowego utrzymania drogi - ustalony przez zarządzającego drogą minimalny poziom utrzymania nawierzchni jezdni i ciągów pieszych oraz dopuszczalne odstępstwa od standardu w warunkach występowania opadów śniegu (lub śliskości zimowej), jak również dopuszczalny maksymalny czas występowania tych odstępstw.

Śliskość zimowa - zjawisko występujące na drogach wskutek tworzenia się na nawierzchniach jezdni i chodników warstwy lodu lub zlodowaciałego śniegu.

Zwalczanie śliskości zimowej – zabiegi mające na celu zapobieganie występowaniu śliskości zimowej oraz likwidujące powstałą śliskość.

Zapobieganie występowaniu śliskości zimowej – uodpornienie nawierzchni drogi przed powstaniem na niej warstwy lodu lub zlodowaciałego śniegu przez pokrycie jej środkami obniżającymi temperaturę zamarzania wody.

Likwidacja śliskości zimowej – usunięcie z nawierzchni drogi lodu lub zlodowaciałego albo ubitego śniegu przy użyciu środków chemicznych, uszorstniających lub mechanicznych albo środków tych łącznie.

Uszorstnienie lodu lub zlodowaciałego lub ubitego śniegu – posypanie nawierzchni mieszanką piaskowo-solną w celu przeciwdziałania śliskości.

Gołoledź - cienka warstwa lodu grubości do 1 mm powstała na skutek opadu na nawierzchnię o temperaturze ujemnej mgły roszącej, mżawki lub deszczu.

Szron – osad lodu na ogół o wyglądzie krystalicznym, przybierający kształt lasek, igiełek itp., tworzący się w procesie bezpośredniej kondensacji pary wodnej z powietrza przy temperaturze poniżej 0° C.

Szadź – osad atmosferyczny utworzony z ziarenek lodu rozdzielonych pęcherzykami powietrza, powstający z nagłego zamarzania przechłodzonych kropelek wody (mgły lub chmury), gdy temperatura wyziębionych powierzchni jest niższa lub nieznacznie wyższa od 0° C.

Lodowica – warstwa lodu o grubości do kilku centymetrów, powstała z zamarzniętej, nieusuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopnienia śniegu, lodu lub opadu deszczu.

Śnieg luźny - jest to nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który nie został zagęszczony pod wpływem ruchu kołowego.

Śnieg zajeżdżony - jest to nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który został zagęszczony, ale nie stał się zlodowaciały.

Nabój śnieżny - jest to nieusunięta zlodowaciała lub ubita warstwa śniegu o znacznej grubości (od kilku centymetrów), przymarznięta do nawierzchni jezdni.

Błoto pośniegowe - jest to topniejący śnieg pozostały na nawierzchni po przejściu pługów i posypaniu jej środkami chemicznymi.

Czas gotowości zimowej - jest czasem oczekiwania Wykonawcy z zadysponowaną przez Zamawiającego ilością sprzętu na terenie bazy Wykonawcy wskazanego w przetargu gotowych do natychmiastowej realizacji usługi.

Koordynator – wskazana osoba (lub osoby) zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, wyposażona w sprzęt umożliwiający Zamawiającemu kontakt z koordynatorem przez 24 h/dobę w okresie objętym umową na realizację usług.

Do obowiązków koordynatora należą następujące czynności:

- Przyjmowanie zgłoszeń od Zmawiającego;
- Rozdysponowanie posiadanego sprzętu;
- Wyznaczenie nadzorowanym pracownikom zasadniczych i pomocniczych czynności;
- Rozliczenie wykonanej usługi;
- Udział w odbiorach usług;
- Dyspozycyjność wobec Zamawiającego 24 h/doba

Okres zatrudnienia koordynatora – czas trwania umowy t.j. do 15.04.2018 r.

Pracownicy pracujący pod nadzorem – osoby wykonujące czynności, których istota powoduje, że wypełniają dyspozycji art. 29 ust 3a ustawy PZP, odsyłającej do treści art. 22 § 1 ustawy kodeks pracy, czynności wykonywane pod nadzorem (kierownictwem), w określonym miejscu i czasie realizacji wyznaczonym przez pracodawcę.

- Wykonywanie czynności wskazanych przez koordynatora;
- Ręczne usuwanie śliskości zimowej, odśnieżanie, usuwanie błota pośniegowego;
- Prace pomocnicze

Okres zatrudnienia – czas trwania umowy t.j. do 15.04.2018 r.

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji CPV

90.62.00.00.9 Usługi odśnieżania

90.63.00.00.2 Usługi usuwania oblodzenia

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- Akcja zimowego utrzymania rozpoczynana będzie na wyraźne polecenie wydane przez wyznaczonych, wskazanych przedstawicieli Zamawiającego, odpowiedzialnych za zimowe utrzymanie dróg. Wykonawca bez wyraźnego polecenie nie może rozpocząć akcji zimowego utrzymania dróg/jezdni, chodników.
- Wskazany przedstawiciel Zamawiającego każdorazowo wyznaczać będzie Wykonawcy zakres wykonywania prac to znaczy, że każdorazowo przed rozpoczęciem akcji zostanie wydane polecenie Wykonawcy, ze wskazaniem jakie drogi (jezdnie, ulice, chodniki, place) należy odśnieżyć lub posypać, oraz jakie drogi (jezdnie, ulice, chodniki, place) należy odśnieżać lub posypywać w pierwszej kolejności.
- Zamówienie obejmuje obowiązek obserwacji nawierzchni w celu gotowości niezwłocznego wyjazdu i usuwania śliskości.

6. Zamawiający przewidział podział przedmiotu zamówienia na 2 części, opisane w pkt III SOPS.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną z części lub obydwie.

II Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 15.04.2018 r.**

III. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia

Całość akcji zimowego utrzymania dróg odbywać się będzie we wszystkie dni kalendarzowe w okresie obowiązywania umowy.

Zakres obejmuje:

- drogi gminne o nawierzchni asfaltowej i utwardzonej długość **41,24 km** – powierzchnia **223 450 m²**
- drogi gminne o nawierzchni nieutwardzonej długość **43,29 km** - powierzchnia **199 795 m²**
- drogi powiatowe o nawierzchni asfaltowej i utwardzonej długość **9,0 km** – powierzchnia **52 425 m²**

IV. Podział przedmiotu zamówienia.

Zamawiający przewiduje składania ofert częściowych.

CZĘŚĆ 1 Zimowe utrzymanie dróg (jezdni)

Na usługobiorcy ciąży obowiązek stałej obserwacji nawierzchni dróg (jezdni) w celu niezwłocznego usuwania śliskości. Wyjazd w celu zwalczania śliskości zimowej i odśnieżania dróg, jezdni nastąpi po konsultacji z Zamawiającym. Czas reakcji określa się maksymalnie na 2 godziny od wydania dyspozycji do wyjazdu – czas reakcji (poniżej wymaganego) wskaże Wykonawca na formularzu ofertowym.

CZĘŚĆ 2 Zimowe utrzymanie chodników

Na usługobiorcy ciąży obowiązek stałej obserwacji nawierzchni chodników w celu niezwłocznego usuwania śliskości. Wyjazd w celu zwalczania śliskości zimowej i odśnieżania chodników, skwerów nastąpi po konsultacji z Zamawiającym. Czas reakcji określa się maksymalnie na 2 godziny od wydania dyspozycji do wyjazdu – czas reakcji (poniżej wymaganego) wskaże Wykonawca na formularzu ofertowym.

Drogi powiatowe:

Pierwsza Kolejność Zimowego Utrzymania

ul. Zgierska długość 1,3 km - powierzchnia 6 500 m²
ul. Kolejowa długość 1,0 km - powierzchnia 8 800 m²
ul. 1 Maja długość 1,0 km - powierzchnia 8 500 m²
Razem: długość 3,3 km - powierzchnia 23 800 m²

Druga Kolejność Zimowego Utrzymania

ul. Klonowa długość 1,2 km - powierzchnia 6 325 m²
ul. Niesięcin długość 4,2 km - powierzchnia 20 500 m²
ul. Kręta długość 0,3 km - powierzchnia 1 800 m²
Razem: długość 5,7 km - powierzchnia 28 625 m²

OGÓŁEM: I i II kolejność długość 9,0 km – powierzchnia 52 425 m²

Drogi gminne:

Pierwsza Kolejność Zimowego Utrzymania

Drogi o nawierzchni asfaltowej i utwardzonej długość **41,24 km** – powierzchnia **223 450 m²**

Druga Kolejność Zimowego Utrzymania

Drogi o nawierzchni nieutwardzonej długość **43,29 km** - powierzchnia **199 795 m²**

V. Realizacja przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w szczególności przez:

1) Monitorowanie przez usługobiorcę całodobowej sytuacji pogodowej. Sygnalizowanie Zamawiającemu konieczności wyjazdu na drogi i podejmowanie decyzji o wyjeździe na drogi, po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.

2) Utrzymanie stałego dyżuru dyspozytorskiego pracującego w ruchu ciągłym. Całość akcji zimowego utrzymania dróg odbywać się będzie we wszystkie dni kalendarzowe. Na usługobiorcy ciąży obowiązek stałej obserwacji nawierzchni w celu niezwłocznego usuwania śliskości. Wyjazd na jezdnie w celu zwalczania śliskości zimowej i odśnieżania nastąpi po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.

3) Rozpoczęcie wykonywania usługi musi nastąpić nie później niż **w ciągugodzin(y)** (**deklaracja Wykonawcy**)* nie później niż w 2 godzin (**maksymalny czas wymagany przez Zamawiającego**) od momentu podjęcia decyzji, po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego, a w przypadku nagłego bądź niespodziewanego zjawiska przystąpienie do akcji odśnieżania i usuwania śliskości zimowej, niezwłocznie od momentu podjęcia decyzji po telefonicznej konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego. W przypadku ciągłego opadu śniegu posypywanie mieszanką oraz odplużanie jezdni musi być ponawiane z częstotliwością uniemożliwiającą tworzenie się śliskości pośniegowej. Nie

dopuszcza się występowania zasp śnieżnych oraz zajeżdżonej warstwy śniegu również podczas opadów.

4) Zamawiający nie będzie uznawał wykonania usług, które nie zostały uzgodnione z przedstawicielami Zamawiającego, którymi są pracownicy: Referatu Techniczno-Inwestycyjnego Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkiem: **Pani Elżbieta Pawlak**, dostępna pod Nr telefonów: **42 211 11 73, 42 211 10 52, 697 140 090** oraz **funkcjonariusze Straży Miejskiej w Konstancynowie Łódzkiem** Nr telefonów: **603 058 313, 42 211 15 17**.

*** Wykonawca określi czas nie krótszy niż 1 godzina, nie dłuższy niż 2 godziny, odpowiednio.**

VI. Sposób potwierdzania realizacji usługi i jej rozliczania.

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający stawia wymóg, aby Wykonawca/ Podwykonawca skierował do świadczenia usługi u Zamawiającego, zatrudnione na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy Kodeks Pracy.

W związku z tym Zamawiający wymaga, aby:

- 1) osoba wyznaczona do koordynowania spraw związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia była zatrudniona na podstawie umowy o pracę, przez cały okres wykonywania usługi.
- 2) osoby wyznaczone do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, których praca przebiega pod nadzorem (kierownictwem), przez cały okres wykonywania usługi.

W razie rozwiązania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę umowy o pracę z osobą świadczącą usługę u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do skierowania do świadczenia usługi u Zamawiającego innej osoby zatrudnionej u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę zawartej zgodnie z przepisami Kodeksu pracy, w czasie wykonywania usługi.

Zakres czynności i obowiązki osoby wyznaczonej do koordynowania spraw związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia oraz osób pracujących pod nadzorem, wskazane zostały w pkt I SOPS.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia wynikające z kontroli spełniania tego wymogu zamieszczone są w istotnych postanowieniach umów stanowiących Załączniki Nr 8, 9 do SIWZ.

2. Wykonawca ma obowiązek składać w ciągu 2 godzin po zakończeniu wykonywania usługi meldunek z przebiegu jej wykonywania przedstawicielowi Zamawiającego, którymi są pracownicy Referatu Techniczno-Inwestycyjnego Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkiem: Przedstawiciel Zamawiającego Pani Elżbieta Pawlak. Ponadto Wykonawca ma obowiązek wysłania faksem na nr **42 211 11 68** do Referatu Techniczno-Inwestycyjnego Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkiem informacji z przebiegu wykonanych prac najpóźniej dnia następnego po ich wykonaniu, chyba, że najbliższy dzień następujący po wykonaniu usługi przypadnie w dzień wolny od pracy, niedzielę, święto wówczas obowiązek Wykonawcy wysłania informacji faksem przypada w pierwszy dzień roboczy.

3. W ramach dokumentowania zrealizowanych prac Wykonawca przedkłada Zamawiającemu miesięczny raport (meldunek) z przebiegu dyżuru, zawierający zbiorcze zestawienie zdarzeń w zakresie zimowego utrzymania dróg, chodników.

4. Wykonawca w ramach zbiorczego zestawienia zdarzeń prowadzi szczegółową ewidencję pełnionego dyżuru, w zakresie:

- pracy sprzętu - rodzaju, dat wyjazdów, czasu pracy,
- adnotacji o warunkach pogodowych (temp. opadów, intensywności zjawisk pogodowych),
- długości odśnieżanych/posypywanych odcinków dróg, chodników,
- rodzaju i ilości materiału użytego do prowadzonych prac,

5. Rozliczanie usług nastąpi w cyklu miesięcznym na podstawie przekazanego raportu z zimowego utrzymania dróg, chodników w sezonie zimowym 2017/2018.

6. Za realizację usługi Wykonawca otrzyma należność na podstawie wystawianych faktur i załączonych oryginałów raportów, o których mowa w pkt 1., których zrealizowany zakres rzeczowy będzie potwierdzony przez Zamawiającego.

7. W razie nie przystąpienia do wykonywania usługi w ustalonym czasie, przedstawiciele Zamawiającego spiszą protokół kontrolny. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

VII. Wymagania wobec podmiotu realizującego przedmiot zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisywania umowy do posiadania i okazania:

1) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy na kwotę nie niższą niż 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) ważnego przez cały okres realizacji postanowień umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, w terminie podpisania Umowy – dotyczy części 1.

2) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy na kwotę nie niższą niż 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) ważnego przez cały okres realizacji postanowień umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, w terminie podpisania Umowy – dotyczy części 2.

3) W przypadku, gdy okres umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 2 dni od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia, Polisy

4) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy, w wysokości równowartości kwoty 5% ceny oferty brutto.

5) Oświadczenia wg wzoru zał. nr 1 projektu umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest:

1) realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

2) dysponować środkami transportu, sprzętem i potencjałem osobowym gwarantującym stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług zimowego utrzymania dróg, ulic, chodników;

3) prowadzić działalność w sposób niepowodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców, hałasu i uszkodzeń infrastruktury technicznej;

4) zapewnić, w celu realizacji zamówienia, w całym okresie obowiązywania umowy Zimowego utrzymania dróg miejskich i powiatowych oraz zimowego utrzymania chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018:

w zakresie części 1:

- co najmniej 2 (słownie: dwie) pługopiaskarki,

- co najmniej 1 (słownie: jedną) równiarkę,

- co najmniej 2 (słownie: dwa) ciągniki z nakładanym pługiem,

przeznaczonych wyłącznie na potrzeby realizacji zamówienia.

w zakresie części 2:

- co najmniej 1 (słownie: jeden) ciągnik z nakładanym pługiem,

- co najmniej 1 (słownie: jeden) ciągnik z przyczepą do posypywania chodników,

- co najmniej 1 (słownie: jeden) pojazd do odśnieżania i posypywania, o dopuszczalnej masie całkowitej 1,5 t.

przeznaczonych wyłącznie na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Wymagania techniczne dodatkowe dotyczące pojazdów, o których mowa w pkt. 2:

- Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- Pojazdy zostaną wyposażone na koszt Wykonawcy w żółte światła pulsujące, zgodnie z art. 54 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r - *Prawo o ruchu drogowym* (t. j. z 2017 r., poz.1260 ze zmianami).

4. Podmiot realizujący usługę w całym okresie obowiązywania umowy gwarantuje odpowiedni stan techniczny sprzętu i pojazdów.

Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wywiązania się z postanowień umowy.

[Wpisz tytuł dokumentu]

Załącznik nr 1 SOPZ

T-I.271.16.2017.EW

Standard utrzymania zimowego

L. p.	Standard*	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu			
			Po ustaniu opadów śniegu		Od stwierdzenia występowania zjawisk	
1	2	3	4		5	
1	I	Jezdnia czarna - sucha - mokra Przejezdność całodobowa	Dotyczy jezdni i poboczy - luźny - błoto pośniegowe - zajeżdżony - zaspasy	- 2 godziny - 4 godziny - nigdy - nigdy	- gołoledź - szron - szadź - pośniegowa - lodowica	- 2 godziny - 2 godziny - 2 godziny - 4 godziny - 4 godziny
2	II	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na całej długości	- luźny - błoto pośniegowe - zajeżdżony (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	- 4 godziny - 6 godzin - występuje	- gołoledź - szron - szadź - pośniegowa - lodowica	- 3 godziny - 3 godziny - 3 godziny - 4 godziny - 4 godziny
3	III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na: skrzyżowaniach z drogami, odcinkami o nachyleniu >4% przystankach autobusowych, innych miejskach ustalonych przez Zarządcę drogi	- luźny - zajeżdżony - zaspasy, języki śniegowe: lokalnie	- 6 godzin - występuje - 6 godzin	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - szron - szadź - pośniegowa - lodowica	- 5 godzin - 5 godzin - 5 godzin - 6 godzin - 5 godzin
4	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.	- luźny - zajeżdżony - języki śniegowe - zaspasy Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godzin	- 8 godzin - występuje - występuje do 8 godzin	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - pośniegowa - lodowica	- 8 godzin - 10 godzin - 8 godzin
5	V	Jezdnia odśnieżona w miejscach zasp, odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinku decydującym o możliwości ruchu	- luźny - zajeżdżony - nabój śnieżny - zaspasy Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godzin	- występuje - występuje - występuje - występuje do 24 godzin	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - pośniegowa	- 8 godzin
6	VI	Jezdnia zaśnieżona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżania w zależności od potrzeb. Jezdnia posypana po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez zarządcę drogi	- luźny - zajeżdżony - nabój śnieżny - zaspasy	- występuje - występuje - występuje - występuje do 48 godzin	W miejscach wyznaczonych: - wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżeniu	- 2 godziny

*standardy obowiązują również dla nawierzchni chodników wymienionych w załączniku nr 2

[Wpisz tytuł dokumentu]

Załącznik nr 2 SOPZ

T-I.271.16.2017.EW

Wykaz dróg i chodników		
Drogi Miejskie		
Ulica	Długość [km]	Standard
1. ul. Akacyjowa	0,30	IV
2. ul. Armii Krajowej	0,65	III
3. ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego	0,08	III
4. ul. Bażancia	0,70	IV
5. ul. Behcice	3,20	IV
6. ul. Generała Józefa Bema	0,36	IV
7. ul. Bociania	0,50	IV
8. ul. Boczna	0,73	III
9. ul. Władysława Broniewskiego	0,16	III
10. ul. Browarna	0,40	III
11. ul. Brzozowa	0,64	IV
12. ul. Bukowa	0,37	IV
13. ul. Bursztynowa	0,23	IV
14. ul. Cegielniana	0,30	III
15. ul. Chmielna	0,21	III
16. ul. Cmentarna	0,77	III
17. ul. Czereśniowa	0,36	IV
18. ul. Księdza Stanisława Czernika	0,18	III
19. ul. Ignacego Daszyńskiego	0,63	III
20. ul. Dąbrowa	1,40	IV
21. ul. Dąbrowska	0,48	III
22. ul. Dębowa	0,50	IV
23. ul. Diamentowa	0,11	IV
24. ul. Dolna	0,46	III
25. ul. Działkowa	0,95	IV
26. ul. Gdańska	0,36	III
27. ul. Gołębia	0,50	IV
28. ul. Grabowa	0,17	IV
29. ul. Górna	1,00	IV
30. ul. Grunwaldzka	0,10	III
31. ul. Ignacew	0,82	III
32. ul. Inwestycyjna	0,39	III
33. ul. Innowacyjna	0,70	III
34. ul. Księdza Kazimierza Janika	0,50	III
35. ul. Jarzębinowa	0,24	IV
36. ul. Jaskólcza	0,36	III
37. ul. Jastrzębia	0,24	IV
38. ul. Jesienna	0,22	IV
39. ul. Jesionowa	0,23	IV
40. ul. Jęczmienna	0,36	III
41. ul. Jodłowa	0,23	IV
42. ul. Józefów	2,33	III

SIWZ T-I.271.16.2017.EW Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstanczyna Łódzkiego w sezonie 2017/2018

43. ul. Kaczeńcowa	0,20	III
44. ul. Jana Kasprowicza	0,11	III
45. ul. Kasztanowa	0,24	IV
46. ul. Kasztelańska	0,45	IV
47. ul. Kątna	0,40	III
48. ul. Jana Kilińskiego	0,86	III
49. ul. Jana Kochanowskiego	0,63	III
50. ul. Księdza Hugona Kołłątaja	0,11	III
51. Al. Kombatantów	0,28	III
52. ul. 1 Maja	0,17	IV
53. ul. Marii Konopnickiej	0,35	IV
54. ul. Konwaliowa	0,86	IV
55. ul. Mikołaja Kopernika	0,63	III
56. ul. Kosynierów	0,30	IV
57. ul. Kościelna	1,11	III
58. Pl. Tadeusza Kościuszki	0,80	III
59. ul. Krakowska	0,22	IV
60. ul. Krótka	0,52	III
61. ul. Krucza	0,45	IV
62. ul. Krzywa	1,20	IV
63. ul. Mikołaja Krzywiec-Okółowicza	0,35	III
64. ul. Kwarцова	0,09	IV
65. ul. Kwiatowa	0,38	III
66. ul. Generała Mariana Langiewicza	1,39	III
67. ul. Legionów	0,38	III
68. ul. Leszczynowa	0,35	IV
69. ul. Leśna	0,54	IV
70. ul. Letniskowa	0,71	IV
71. ul. Lipowa	0,70	IV
72. ul. Liściasta	0,22	IV
73. ul. Lutomska (odejście od drogi wojewódzkiej)	0,16	IV
74. ul. Księdza Zygmunta Łabentowicza	0,58	III
75. ul. Łanowa	0,50	IV
76. ul. Łaska	0,18	IV
77. ul. Łąkowa	0,56	III
78. ul. Łużycka	1,10	IV
79. ul. Mała	0,15	IV
80. ul. 8 Marca	0,63	III
81. ul. Adama Mickiewicza	0,82	III
82. ul. Miodowa	0,21	III
83. ul. Mirosławice	0,46	IV
84. ul. Młynarska	0,39	IV
85. ul. Modrzewiowa	0,40	IV
86. ul. Stanisława Moniuszki	0,88	III
87. ul. Nad Jasienią	2,15	IV
88. ul. Nadrzeczna	0,70	IV
89. ul. Zofii Nałkowskiej	0,10	III
90. ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza	0,74	III
91. ul. Nasienna	0,25	III
92. ul. Cypriana Kamila Norwida	0,40	IV

SIWZ T-I.271.16.2017.EW Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstanczyna Łódzkiego w sezonie 2017/2018

93. ul. Nowa	0,60	IV
94. ul. Ogrodowa	0,23	III
95. ul. Elizy Orzeszkowej	0,34	IV
96. ul. Orzechowa	0,26	IV
97. ul. Owocowa	0,30	IV
98. ul. Marii Pawlikowskiej-Jasnorzewskiej	0,42	III
99. ul. Piaskowa	0,42	III
100. ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego	0,63	III
101. ul. Piwna	0,21	III
102. ul. Plantowa	0,21	III
103. ul. Pogodna	0,32	IV
104. ul. Polna	1,10	IV
105. ul. Południowa	0,91	IV
106. ul. Poprzeczna	0,89	IV
107. ul. Poziomkowa	0,22	IV
108. ul. Północna	0,54	III
109. ul. Bolesława Prusa	0,32	III
110. ul. Przemysłowa	0,66	III
111. ul. Przygraniczna	0,52	IV
112. ul. Generała Kazimierza Pułaskiego	0,38	IV
113. ul. Mikołaja Reja	0,23	III
114. ul. Rszew Legionowo	0,70	IV
115. ul. Rszewska	0,90	III
116. ul. Rysia	0,42	IV
117. ul. Sadowa	0,67	III
118. ul. Sarnia	0,41	IV
119. ul. Sasankowa	0,58	IV
120. ul. Henryka Sienkiewicza	0,19	III
121. ul. Marii Skłodowskiej-Curie	0,42	III
122. ul. Skrzydlata	0,50	IV
123. ul. Słodowa	0,27	IV
124. ul. Słoneczna	0,22	IV
125. ul. Juliusza Słowackiego	0,95	III
126. ul. Słowicza	0,14	IV
127. ul. Sobolowa	0,35	IV
128. ul. Sosnowa	0,63	IV
129. ul. Generała Józefa Sowińskiego	0,37	IV
130. ul. Spokojna	0,11	IV
131. ul. Spółdzielcza	1,88	III
132. ul. Srebrna-Dąbrowa	0,88	IV
133. ul. Srebrna Polana	0,25	IV
134. ul. Srebrzyńska	1,82	III
135. ul. Stare Behcice	0,30	IV
136. ul. Mjr Henryka Sucharskiego	0,38	III
137. ul. Szpacza	0,24	IV
138. ul. Świerkowa	0,32	IV
139. ul. Kazimierza Tetmajera	0,15	III
140. ul. Juliana Tuwima	0,12	III
141. ul. Ułanów	0,37	IV
142. ul. Uprawna	0,50	IV

SIWZ T-I.271.16.2017.EW Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018

143. ul. Warzywnicza	0,64	III
144. ul. Wierzbowa	0,24	IV
145. ul. Wiewiórcza	0,43	IV
146. ul. Wiosenna	0,10	IV
147. ul. Wiśniowa	0,50	IV
148. ul. Wodociągowa	0,56	III
149. Pl. Wolności	1,55	III
150. ul. Wrzosowa	0,49	IV
151. ul. Wycieczkowa	1,10	IV
152. ul. Wypoczynkowa	0,50	IV
153. ul. Stanisława Wyspiańskiego	0,23	III
154. ul. Zacisze	0,20	IV
155. ul. Zagajnikowa	1,11	IV
156. ul. Zajączka	0,37	III
157. ul. Zgierska (równoległa do drogi krajowej)	0,42	IV
158. ul. Zielona	0,47	IV
159. ul. Ziołowa	0,30	IV
160. ul. Stefana Żeromskiego	0,63	III
161. ul. Żurawia	0,18	IV
SUMA:	84,53	
Drogi Powiatowe		
Ulica	Długość [km]	Standard
1. ul. 1 Maja	1,0	IV
2. ul. Kolejowa	1,0	IV
3. ul. Klonowa	1,2	IV
4. ul. Niesięcin	4,2	IV
5. ul. Zgierska	1,3	IV
6. ul. Kręta	0,3	IV
SUMA:	9,0	

FORMULARZ OFERTY

NAZWA Wykonawcy/ów* w przypadku oferty wspólnej:

ADRES:

NR TEL.

REGON:

NIP/PESEL:

KRS/CEiDG:

(w zależności od podmiotu odpowiednio: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Adres poczty elektronicznej*, na który Zamawiający ma przysłać korespondencję

Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do kontaktów:

/Imię, nazwisko, adres, telefon, faks, e-mail/

Zamawiający

Gmina Konstancynów Łódzki reprezentowana przez
Burmistrza Konstancynowa Łódzkiego
z siedzibą w Konstancynowie Łódzkim
95-050 Konstancynów Łódzki, ul. Zgierska 2

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na świadczenie usług „**Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstancynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018**”,
nr sprawy T-I.271.16.2017.EW,

SKŁADAM(Y) OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i postanowieniami zawartymi we wzorze umowy, na następujących warunkach i oświadczamy w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie/przez nas* firmy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia.

2. Akceptuję (emy)* bez zastrzeżeń warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Oferuję(jemy)* wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia oraz obowiązującymi przepisami w terminie **do dnia 15.04.2018 r.**

4. Informuję/my*, że wybór mojej/naszej* oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję/my* nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/swiadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT

(wg załącznika nr 11 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.):

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/swiadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego	Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT

Uwaga Nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego, jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Informuję/my**, że wybór mojej/naszej* oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję/my** nazwę(rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT.

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego	Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT

Uwaga 1. Nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego, jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

5. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ **w zakresie części 1** zamówienia, za cenę całkowitą, umowną brutto:

L p	Zakres zamówienia	Szacunkowa ilość	Jednostka	OFERTA			
				Cena jednostkowa netto	VAT %	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (poz. 3 x oz.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Praca pługopiaskarki do odśnieżania lub solarki z pługiem	294	1 godzina				
2	Praca równiarki	193	1 godzina				
3	Praca ciągnika z nakładanym pługiem	248	1 godzina				
4	Praca samochodu z piaskarką lub solarka	545	1 godzina				
5	Materiał uszorstkawiający mieszanka 30%	Mieszanka solno-piaskowa	462	1 tona			
		Roztwór solny (solanka)	613	1 tona			
6	Dyżur ciągły, gotowość sprzętu, cena miesięcznego ryczałtu nie może przekroczyć 5 000. zł netto	5	1 miesiąc				
Razem zakres części 1 zamówienia							

Słownie cena brutto:zł

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ **w zakresie części 2** zamówienia, za cenę całkowitą, umowną brutto:

L p	Zakres zamówienia	Szacunkowa ilość	Jednostka	OFERTA			
				Cena jednostkowa netto	VAT %/kwota	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (poz. 3 x poz.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Praca ciągnika z pługiem do odśnieżania chodników	72	1 godzina				
2	Praca ciągnika z przyczepą do	95	1 godzina				

	posypywania chodników						
3	Piasek	76	1 tona				
4	Praca pojazdu lekkiego do odśnieżania i posypywania (o masie do 1,5 tony)	65	1 godzina				
5.	Dyżur ciągły, gotowość sprzętu- cena miesięcznego ryczałtu nie może przekroczyć 3 000 zł netto	5	1 miesiąc				
Razem zakres części 2 zamówienia							

Słownie cena brutto:zł

UWAGA! W przypadku wypełnienia tabeli w pkt. 11 do ceny oferty brutto nie dolicza się podatku VAT od wartości pozycji wskazanych w tej tabeli.

6. Deklaracja Wykonawcy: Oświadczam(y), że:

Czas reakcji dyspozytorsko - sprzętowy i uruchomienie akcji wyniesie:

Minimum **1 godzinę** – maksymalnie **2 godziny** - należy określić czas nie krótszy niż 1 godzina i nie dłuższy niż 2 godziny i wpisać w kwadrat poniżej:

7. Wadium zostało wniesione w kwocie zł. w dniuw formie

Zwrotu wadium prosimy dokonać przelewem na konto
lub przesłać na adres:

8. W przypadku wybrania naszej oferty deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz podpisanie umowy zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ.

9. Składam(y)* niniejszą ofertę w imieniu własnym* /jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*. Oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia.

.....
/ Podpis Wykonawcy /

Miejscowość i data: __ __ 2017 r.

* Niepotrzebne skreślić

WSTĘPNE
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy PZP

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja/my*, niżej podpisany/i

reprezentując i działając w imieniu i na rzecz /podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018 – nr sprawy T-I.271.16.2017 EW**, oświadczam/y*, co następuje:

Informacje ogólne:

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK/NIE*

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu] Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia2017 r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 1 ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia2017 r.

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam(y)*, że następujący/e podmiot/y*, na którego/ych* zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, t.j.: /podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/ nie podlega/ją* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia2017 r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam(y)*, że następujący/e podmiot/y*, będący/e* podwykonawcą/ami*: /Należy podać opis części zamówienia, które będą realizowane przez Podwykonawcę(ców)/ oraz Firmę podwykonawcy(ców) pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia2017 r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam(y)*, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia2017 r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do IDW SIWZ
T-I.271.16.2017.EW

WSTĘPNE

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy PZP

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja/my^{*}, niżej podpisany/i

reprezentując i działając w imieniu i na rzecz / podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018 – nr sprawy T-I.271.16.2017 EW**, oświadczam/y^{*}, co następuje:

Informacje ogólne:

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK/NIE^{*}

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam(y)^{*}, że spełniam(y)^{*} warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części II pkt 2 A IDW Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*).

..... (miejsowość), dnia2017 r.

.....

(podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam(y)*, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w części II pkt 2 A IDW Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam(y)* na zasobach następującego/ych* podmiotu/ów*:

.....
.....
....., w następującym zakresie:
.....

(należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia2017 r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam(y)*, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia2017 r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 do IDW SIWZ
T-I.271.16.2017.EW

WYKAZ USŁUG

Postępowanie przetargowe pn. **Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018**

reprezentując Wykonawcę/Wykonawców*

.....

składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego pn. **Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018, oświadczam* / oświadczamy*, że w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej **zrealizowałem* / zrealizowaliśmy* (rozpocząłem i zakończyłem)* / (rozpoczęliśmy i zakończyliśmy)*** w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert następujące usługi:**

L.p.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (Odbiorca)	Wartość usługi (w PLN)	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5	6
1					zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*
2					zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*
nn					zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody poświadczające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Oświadczam/my*, że:

- poz. wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców* składającego ofertę,

- poz. wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego, załączam/my* pisemne zobowiązanie/dokumenty, do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o których mowa w części II pkt. 5.3. IDW SIWZ

.....
Podpis Wykonawcy

..... 2017 r.
/Miejscowość, data/

**Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli nie dotyczy.*

Załącznik nr 6 do IDW SIWZ
T-I.271.16.2017.EW

WYKAZ narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia

Dotyczy postępowania przetargowego **Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018**

Ja (My), niżej

podpisany(ni).....
działając w imieniu i na rzecz (pełna nazwa wykonawcy, adres)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018**, przedstawiam(y) następujące informacje:

dotyczy część 1 zamówienia

Lp.	Rodzaj sprzętu	Ilość		Informacja o podstawie dysponowania sprzętem* (niepotrzebne skreślić)
		Wymagana przez Zamawiającego	Dostępna Wykonawcy	
1	2	3		4
1	Pługopiaskarka- solarka	2		zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*
2	równiarka	1		zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*
3	ciągnik z nakładanym pługiem	2		zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*
4.	Solarka	1		zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*
nn				

dotyczy części 2 zamówienia

Lp.	Rodzaj sprzętu	Ilość		Informacja o podstawie dysponowania sprzętem* (niepotrzebne skreślić)
		Wymagana przez Zamawiającego	Dostępna Wykonawcy	
1	2	3		4
1	ciągnik z nakładanym pługiem	1		zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*
2	ciągnik z przyczepą do posypywania chodników	1		zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*
3	pojazd lekki do odśnieżania i posypywania, o dopuszczalnej masie całkowitej 1,5 t.	1		zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*
n..				zasoby własne Wykonawcy* zasoby innych podmiotów*

* Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował pojazdami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pojazd w posiadaniu wykonawcy albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP itp.) Podstawa dysponowania potencjałem udostępnianym

..... 2017 r.
/Miejscowość, data/

.....
/Podpis Wykonawcy /

Załącznik nr 7 do IDW SIWZ

T-I.271.16.2017.EW

WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Postępowanie przetargowe pn. **Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018**

Ja/my*, niżej podpisany/i

reprezentując i działając w imieniu i na rzecz / nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018 - nr sprawy T-I.271.16.2017 EW**, oświadczam/my*, że w realizacji zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Opis kwalifikacji zawodowych, doświadczenie, potwierdzające spełnienie warunku określonego w II A pkt.2.3.3. IDW SIWZ	Podstawa dysponowania osobami
1	2	3	4	5
1				zasoby własne* zasoby innych podmiotów *
				zasoby własne* zasoby innych podmiotów *
				zasoby własne* zasoby innych podmiotów *

*Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli nie dotyczy.

UWAGA:

W przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, załącza zobowiązanie/dokumenty o których mowa w II B pkt 5.3. IDW SIWZ.

Miejscowość i data:..... __ __ 2017 r.

Podpis Wykonawcy

* Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli nie dotyczy

** Wykonawca podkreśla właściwą część lub obydwie - odpowiednio

Załącznik nr 8 do IDW SIWZ
T-I.271.16.2017.EW

UMOWA NR T-I.272.....2017.EW

Projekt /część 1/

W wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego, w dniu 2017 r. została zawarta umowa pomiędzy:

1. Gminą Konstantynów Łódzki z siedzibą w Konstantynowie Łódzkim ul. Zgierska 2 reprezentowaną przez Burmistrza:

mgr inż. Henryka Brzyszcza

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a,

2.

posiadającą REGON i NIP

reprezentowaną przez

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi przetarg nieograniczony znak: T-I.271.16.2017.EW.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług polegających na całodobowym zimowym utrzymaniu dróg miejskich i powiatowych na terenie gminy Konstantynów Łódzki zgodnie ze złożoną ofertą w przetargu nieograniczonym w zakresie **część 1** i opisem przedmiotu zamówienia pn. „Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018”

2. Szczegółowy zakres prac i sposób realizacji usług objętych umową określony jest w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że w zależności od zleczanych prac usługę będzie wykonywał następującym sprzętem oraz urządzeniami: 2 szt. pługopiaskarek, równiarka, 2 szt. ciągników z nakładanymi pługami.

4. Strony umowy ustalają, że usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście/przez podwykonawców, w zakresie.....

5. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania, wymienionego w ustępie 3 sprzętu oraz urządzeń, w pełnej sprawności technicznej.

§ 2 TERMINY REALIZACJI UMOWY

Strony umowy ustalają następujące terminy realizacji usługi:

1. Wymaganym terminem realizacji zamówienia jest jego wykonanie w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 15 kwietnia 2018 r.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonania usługi nie później niż w czasie **maksymalnie** godzin(y) od momentu zawiadomienia, o którym mowa w § 3 ust. 6.

§ 3 ZAKRES I WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

1. Strony umowy ustalają, iż usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z zakresem wskazanym w § 1 ust. 1 i złożoną ofertą. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wykonanie usług, zapewnienie warunków

bezpieczeństwa, prowadzenie utrzymania dróg zgodnie ze standardami określonymi w załączniku nr 1, za jakość użytych materiałów oraz zastosowane metody organizacyjno – techniczne.

2. Wykonawca zapewni kompetentny personel, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty potrzebne do wykonania usług w zakresie objętym niniejszą umową.

3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiotowe zadanie, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza jak za własne działania lub zaniechania.

4. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać stały dyżur dyspozytorski pracujący w ruchu ciągłym.

5. Wykonanie usług obejmuje wszystkie dni kalendarzowe i godziny w ciągu całej doby w okresie obowiązywania umowy.

6. Zakres i szczegółową lokalizację wykonywania usług określi każdorazowo przedstawiciel Zamawiającego poprzez stosowne zawiadomienie telefoniczne lub faksem na nr określony w ust. 9.

7. Wykonanie usługi rozpoczyna się z chwilą zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę telefonicznie lub faksem o przystąpieniu do wykonania usługi.

8. Zamawiający nie będzie uznawał wykonania usług niezleconych przez przedstawicieli Zamawiającego, którymi są pracownicy Referatu Techniczno-Inwestycyjnego Urzędu Miejskiego w Konstancynie Łódzkim: Pani Elżbieta Pawlak oraz Straż Miejska w Konstancynie Łódzkim.

9. Zamawiający i Wykonawca ustalają następujące numery telefonów, które będą służyły do kontaktowania się w celu wykonywania postanowień umowy:

Zamawiający: 42 211 11 73, 42 211 10 52, 697 140 090, 603 058 313, 42 211 15 17.

Wykonawca:..... (co najmniej dwa numery telefonów)

Strony umowy zobowiązują się do natychmiastowego informowania o zmianie numeru kontaktowego.

10. Wykonawca ma obowiązek składać w ciągu 2 godzin po zakończeniu wykonywania usługi meldunek z przebiegu jej wykonywania przedstawicielowi Zamawiającego, którymi są pracownicy Referatu Techniczno-Inwestycyjnego Urzędu Miejskiego w Konstancynie Łódzkim: Pani Elżbieta Pawlak

Ponadto Wykonawca ma obowiązek wysłania faksem na nr **42 211 11 68** do Referatu Techniczno-Inwestycyjnego Urzędu Miejskiego w Konstancynie Łódzkim pisemnej informacji z przebiegu wykonanych prac, najpóźniej dnia następnego po ich wykonaniu chyba, że najbliższy dzień następujący po wykonaniu usługi przypadnie w dzień wolny od pracy, niedzielę, święto wówczas obowiązek Wykonawcy wysłania informacji faksem przypada w pierwszy dzień roboczy.

§ 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy poza innymi wymienionymi w umowie należą w szczególności:

- 1) przerwanie wykonywania usług na żądanie Zamawiającego,
- 2) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich żądanych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania usługi,
- 3) zapewnienie w niezbędnej ilości potencjału ludzkiego oraz potrzebnych maszyn i urządzeń sprawnych technicznie i dopuszczonych do użytkowania według potrzeb, zgodnie z zakresem umowy,
- 4) utrzymanie dróg w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, przestrzeganie przepisów o ruchu drogowym.

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w niniejszej umowie.

3. Sprzęt do wykonania usługi zostanie wyposażony na koszt Wykonawcy w żółte światła pulsujące zgodnie z art. 54 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r - *Prawo o ruchu drogowym* (t. j. z 2017 r., poz. 1260 ze zmianami).

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie zapasy soli i piasku na składowiskach własnych w celu prawidłowego wykonania usługi.

5. Wykonawca oświadcza, iż sprzęt będzie dyżurował w bazach:.....

6. Wykonawca będzie prowadził akcję zimową z siedziby w:.....

7. Wykonawca zapewni na koszt własny łączność w bazach i będzie na bieżąco informował Zamawiającego o sytuacji na utrzymywanych drogach.

8. Wykonawca zobowiązuje się nie dopuścić do wystąpienia zasp śnieżnych oraz zajeżdżonej warstwy śniegu również podczas opadów.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w myśl art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. koordynatora realizowanych usług,

2. osób wykonujących prace pod nadzorem:

- Wykonywanie czynności wskazanych przez koordynatora;
- Ręczne usuwanie śliskości zimowej, odśnieżanie, usuwanie błota pośniegowego;
- Prac pomocniczych objętych przedmiotem zamówienia.

Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia w/w osób stosuje się również do podwykonawców Wykonawcy, jeśli będą uczestniczyli w realizacji zamówienia.

10. Wykonawca lub podwykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu imienny wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w ust. 4 wraz z oświadczeniem, że wymienione osoby są zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. O każdorazowej zmianie wskazanych w wykazie osób (aktualizacji) Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego, przed wprowadzeniem pracownika.

11. Wymóg, o którym mowa w ust. 4 nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby posiadające uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru.

12. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

13. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących prace, czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z imiennym wskazaniem osób i rodzaju wykonywanych przez nie czynności, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (t. j. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

15. Wykonawca zobowiązuje się do składania wraz z fakturą Oświadczenia, o zatrudnieniu przez Wykonawcę i Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia czynności w zakresie realizowanego zamówienia.

16. Wykonawca zobowiązuje się do składania na żądanie Zamawiającego zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do umowy, aktualnego Wykazu osób, ze wskazaniem imion i nazwisk, czynności wykonywanych przy realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i formy zatrudnienia ww. osób.

§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego w ramach wykonania niniejszej umowy należy:

- 1) powiadomienie Wykonawcy o konieczności przystąpienia do realizacji zadania w określonym terenie.
- 2) prowadzenie nadzoru nad pracami prowadzonymi przez Wykonawcę.
- 3) bieżące koordynowanie prac w ramach warunków i potrzeb na terenie dróg gminnych i powiatowych.
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WOBEC OSÓB TRZECICH

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz Zamawiającego za wszelkie powstałe szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków nałożonych niniejszą umową.

2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy na kwotę nie niższą niż 500 000 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych) ważnego przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy, obejmującego odpowiedzialność deliktową i kontraktową.

Wykonawca zobowiązuje się, przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej w terminie podpisania niniejszej Umowy.

W przypadku, gdy okres ubezpieczenia umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamych lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 2 dni od daty wygaśnięcia, poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia.

§ 7 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę ryczałtową brutto do wysokościsłownie złotych: w tym podatek VAT% t. j.słownie złotych.

2. Podstawą rozliczeń za wykonane usługi są ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonane i odebrane usługi, o których mowa w § 1, stanowić będzie suma iloczynów liczby wykonanych w danym miesiącu jednostek rozliczeniowych danej pozycji kosztorysowej i ceny jednostkowej tej pozycji:

Jedna godzina pracy sprzętu

Cena ofertowa brutto 1 godz. pracy sprzętu:

1) przy zwalczaniu śliskości zimowej

samochód z piaskarką wraz z załadunkiem:

..... zł (słownie: brutto)

w tym VAT:..... zł (słownie:.....)

2) przy odśnieżaniu :

a) **pługopiaskarka:**

..... zł (słownie:..... brutto)

W tym VAT:..... zł (słownie:.....)

b) **ciągnik z pługiem:**

..... zł (słownie:brutto)

W tym VAT:..... zł (słownie:.....)

c) **równiarka**

..... zł (słownie:..... brutto)

W tym VAT zł (słownie:)

Pełnienie dyżuru ciągłego i gotowość sprzętu w okresie 1 miesiąca:

..... zł (słownie: brutto)

W tym VAT:..... zł (słownie:.....)

Cena ofertowa 1Mg materiałów uszorstniających - mieszanka 30%

a) Mieszanka solno-piaskowa 30%

..... zł (słownie:..... brutto)

W tym VAT:..... zł (słownie:.....)

b) roztwór solny(solanka)

..... zł (słownie:..... brutto)

W tym VAT:..... zł (słownie:.....)

3. Ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym stanowią podstawę do rozliczeń finansowych i nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

4. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru rodzaju, ilości oraz kilometrażu usług świadczonych w wykonywaniu niniejszej umowy w okresie miesięcznym.

5. Wystawione przez Wykonawcę faktury VAT będą obejmowały okresy miesięczne.

Do każdej faktury należy załączyć:

a) miesięczne zestawienie pracy sprzętu wraz z podanym czasem rozpoczęcia działań (czasem reakcji) od powzięcia informacji o wyjeździe sprzętu na drogi dla każdego sprzętu odrębnie.

b) oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę i Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

6. Środki na zadanie będące przedmiotem zamówienia nie będą wyższe niż przyjęte w planie finansowym budżetu Gminy Konstancynów Łódzki na **rok 2018**.

7. Środki przeznaczone na przedmiot zamówienia będą w pełni wydatkowane ze środków budżetu Gminy Konstancynów Łódzki na 2018 r.

8. Wykonanie prac wymienionych w fakturze VAT winno być potwierdzone podpisem na jej odwrocie przez przedstawiciela Zamawiającego po sprawdzeniu i akceptacji wykonania usług.

9. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy

..... w terminie 30 dni od doręczenia faktury VAT wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy. Zapłata za faktury obejmujące prace wykonane w roku 2017 nastąpi w terminie do 30.01.2018 r.

10. Wykonawca za zrealizowany przedmiot zamówienia wystawiać będzie faktury na:

Gminę Konstancynów Łódzki, ul. Zgierska 2, 95-050 Konstancynów Łódzki, NIP: 731-19-93-975

§ 8

KARY UMOWNE

Skutki nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa § 7 ust.1 niniejszej umowy.

2) w razie nie przystąpienia do wykonania usługi w ustalonym czasie, określonym w **§ 2**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

2. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania usługi przekroczy czas reakcji określony w § 2 od chwili przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze usługi innej osobie w zakresie objętym uprzednim zawiadomieniem. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu równowartości wynagrodzenia za wykonanie zastępcze w terminie 14 dni od doręczenia faktury VAT. Brak zapłaty w w/w terminie będzie upoważniał Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

3. Za każde bezumowne świadczenie pracy lub świadczenie pracy w formach innych niż określonych w art. 22 § 1 kodeksu pracy przez osoby wykonujące czynności, w stosunku, do których Zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie art. 22 § 1 kodeksu pracy - w wysokości 1 000 zł brutto za każdy taki przypadek.

4. Za każde nieprzedstawienie na żądanie Zamawiającego Wykazu osób, o którym mowa w § 4 ust. 16 lub wymaganych w tym zakresie dokumentów - w wysokości 0,01 % ceny umownej brutto za każdy taki przypadek.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa § 7 ust.1 niniejszej umowy.

Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy PZP,

6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.

7. W każdym przypadku, Zamawiający ma prawo pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie o wszelkie należne Zamawiającemu od Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy kary i kwoty, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić tytułem wyrządzonych szkód.

- 8.** Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
- 9.** W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
- 10.** Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 11.** Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.
- 12.** Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w wypadku rażącego naruszenia terminu do wykonywania usług.

§ 9

WYKONYWANIE PRZEDMIOTU UMOWY

- 1.** Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2.** Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
- 3.** W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1.** Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy także w razie, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług.
 - 2) zajęcia przez organ egzekucyjny wierzytelności Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania umowy,
- 2.** Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3.** W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za dotychczas faktycznie wykonane usługi.

§ 11

DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

- 1.** Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w zakresie dopuszczonym przez ustawę Prawo zamówień publicznych.
- 2.** Jeżeli warunki atmosferyczne spowodują wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy przed terminem określonym w § 2 a będzie konieczność dalszego wykonywania czynności objętych niniejszą umową strony zawrą odrębną umowę, w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w § 7.
- 3.** Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji zamówienia określonego w § 2 jednak nie dłużej niż do 30 kwietnia 2018 r., jednocześnie zwiększając wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 7, jeżeli warunki atmosferyczne zmuszą Zamawiającego do prowadzenia zimowego utrzymania dróg po terminie okr. w § 2.
- 4.** Zastrzega się możliwość zmiany ilości zamawianych usług w poszczególnych kategoriach ujętych w SIWZ ofertowym w zależności od panujących warunków atmosferycznych w ramach umowy.
- 5.** Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 12

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

- 1.** Przed zawarciem Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 2.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy.
- 3.** Wykonawca przedłoży zabezpieczenie w wysokości równowartości kwoty 5% ceny oferty brutto wskazanej w § 7 ust. 1.
- 4.** Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia rozliczenia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego usługi za należyte wykonane.

5. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 13 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Jeżeli jakkolwiek część umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
3. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 2 w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zawiadomienia dla drugiej Strony umowy, w wykonaniu jej postanowień, wymagają formy pisemnej i będą przesyłane listem poleconym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy do korespondencji określony w umowie. Brak pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, w razie zwrotu korespondencji bez doręczenia, wywołuje skutek doręczenia pod ostatnio podany adres do korespondencji w dacie zwrotu korespondencji.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada **NIP**.....
4. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do Umowy Nr T-I. 272. ...2017.EW:

1. Oświadczenie Wykonawcy O ZATRUDNIANIU OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ
1. WYKAZ OSÓB ZATRUDNIANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ / PODWYKONAWCĘ W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wraz z załącznikami
4. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Formularz oferty Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym

(wzór) Załącznik nr 1 do Umowy

Miejscowość, data.....

Pieczętka firmowa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODWYKONAWCY

**O ZATRUDNIANIU OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ WYKONUJĄCYCH
NIEZBĘDNE CZYNNNOŚCI PRZY REALIACJI ZAMÓWIENIA**

Mając na uwadze definicję stosunku pracy, wyrażoną w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy oświadczam, iż osoba / osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, wskazane w SOPZ do realizacji
(przedmiot zamówienia)

L.P.	Imię i nazwisko	Czynności wykonywane przy realizacji zamówienia	Forma zatrudnienia

są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

.....
Podpis Wykonawcy / Podwykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy/ Podwykonawcy

(wzór) Załącznik nr 2 do Umowy

Miejscowość, data.....

Pieczętka firmowa

**WYKAZ OSÓB ZATRUDNIANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ / PODWYKONAWCĘ
W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

L.P.	Imię i nazwisko	Czynności wykonywane przy realizacji zamówienia	Forma zatrudnienia

.....
Podpis Wykonawcy / Podwykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/
Podwykonawcy)

Załącznik nr 9 do IDW SIWZ
T-I.271.16.2017.EW

UMOWA NR T-I.272.....2017.EW

Projekt /część 2/

W wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego, w dniu 2017 r. została zawarta umowa pomiędzy:

1. Gminą Konstancynów Łódzki z siedzibą w Konstancynowie Łódzkim ul. Zgierska 2 reprezentowaną przez Burmistrza:

mgr inż. Henryka Brzyszcza

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a,

2.z siedzibą

posiadającym REGON i NIP

reprezentowaną przez

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi przetarg nieograniczony znak: T-I.271.16.2017.EW.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług polegających na całodobowym zimowym utrzymaniu chodników, skwerów, placu na terenie gminy Konstancynów Łódzki zgodnie ze złożoną ofertą w przetargu nieograniczonym w zakresie **część 2** i opisem przedmiotu zamówienia p.n. „Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstancyna Łódzkiego w sezonie 2017/2018”.

2. Szczegółowy zakres prac i sposób realizacji usług objętych umową określony jest w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że w zależności od zleczanych prac usługę będzie wykonywał następującym sprzętem oraz urządzeniami: ciągnik z nakładanym pługiem, ciągnik z przyczepą do posypywania chodników, pojazdem do odśnieżania i posypywania o dopuszczalnej masie całkowitej 1,5 t.

4. Strony umowy ustalają, że usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę: osobiście/przez podwykonawców, w zakresie.....

5. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania, wymienionego w ustępie 3 sprzętu oraz urządzeń, w pełnej sprawności technicznej.

§ 2 TERMINY REALIZACJI UMOWY

Strony umowy ustalają następujące terminy realizacji usługi:

1. Wymagany terminem realizacji zamówienia jest jego wykonanie w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 15 kwietnia 2018 r.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonania usługi nie później niż w czasie **maksymalnie** godzin(y) od momentu zawiadomienia, o którym mowa w § 3 ust. 6.

§ 3

ZAKRES I WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

1. Strony umowy ustalają, iż usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z zakresem wskazanym w § 1 ust. 1 i złożoną ofertą. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, prowadzenie utrzymania chodników, skwerów zgodnie przyjętymi standardami, za jakość użytych materiałów oraz zastosowane metody organizacyjno – techniczne.

2. Wykonawca zapewni kompetentny personel, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty potrzebne do wykonania usług w zakresie objętym niniejszą umową.

3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiotowe zadanie, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza jak za własne działania lub zaniechania.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu Umowy przepisami prawa, w szczególności:

- Ustawą z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych t. j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 1440 ze zm.;

- Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym t. j. Dz. U. z 2017 roku, poz.1260 ze zm.;

5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić świadczenie usługi w ruchu ciągłym, obejmującym wszystkie dni kalendarzowe i godziny w ciągu całej doby w okresie obowiązywania umowy.

6. Zakres i szczegółową lokalizację wykonywania usług określi każdorazowo przedstawiciel Zamawiającego poprzez stosowne zawiadomienie telefoniczne lub faksem na nr określony w ust. 10.

7. Wykonanie usługi rozpoczyna się z chwilą zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę telefonicznie lub faksem o przystąpieniu do wykonania usługi.

8. Zamawiający nie będzie uznawał wykonania usług niezleconych przez przedstawicieli Zamawiającego, którymi są pracownicy Referatu Techniczno-Inwestycyjnego Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkim: Pani Elżbieta Pawlak oraz funkcjonariusze Straży Miejskiej w Konstancynowie Łódzkim.

9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac objętych umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia (kierowcy pojazdów i operatorzy sprzętu).

Wykonawca ma obowiązek na czas realizacji zadania wyznaczyć osobę odpowiedzialną za koordynację usług

10. Zamawiający i Wykonawca ustalają następujące numery telefonów, które będą służyły do kontaktowania się w celu wykonywania postanowień umowy:

Zamawiający: **42 211 11 73, 42 211 10 52, 697 140 090, 603 058 313, 42 211 15 17.**

Wykonawca: (co najmniej dwa numery telefonów)

Strony umowy zobowiązują się do natychmiastowego informowania o zmianie numeru kontaktowego.

11. Wykonawca ma obowiązek składać w ciągu 2 godzin po zakończeniu wykonywania usługi, meldunek z przebiegu jej wykonywania przedstawicielowi Zamawiającego, którymi są pracownicy Referatu Techniczno-Inwestycyjnego Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkim: Pani Elżbieta Pawlak.

Ponadto Wykonawca ma obowiązek wysłania faksem na nr **42 211 11 68** do Referatu Techniczno-Inwestycyjnego Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkim pisemnej informacji z przebiegu wykonanych prac najpóźniej dnia następnego po ich wykonaniu, chyba, że najbliższy dzień następujący po wykonaniu usługi przypadnie w dzień wolny od pracy, niedzielę, święto wówczas obowiązek Wykonawcy wysłania informacji faksem przypada w pierwszy dzień roboczy.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy poza innymi wymienionymi w umowie należą w szczególności:

1) przerwanie wykonywania usług na żądanie Zamawiającego,

2) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich żądanych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania usługi,

3) zapewnienie w niezbędnej ilości potencjału ludzkiego oraz potrzebnych maszyn i urządzeń sprawnych technicznie i dopuszczonych do użytkowania według potrzeb, zgodnie z zakresem umowy,

4) utrzymanie chodników, skwerów w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, przestrzeganie przepisów o ruchu drogowym.

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w niniejszej umowie.

3. Sprzęt do wykonania usługi zostanie wyposażony na koszt Wykonawcy w żółte światła pulsujące zgodnie z art. 54 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r - *Prawo o ruchu drogowym* (t. j. z 2017 r., poz.1260 ze zmianami).

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie zapasy piasku na składowiskach własnych w celu prawidłowego wykonania usługi.

5. Wykonawca oświadcza, iż sprzęt będzie dyżurował w bazach:.....

6. Wykonawca będzie prowadził akcję zimową z siedziby w:.....

7. Wykonawca zapewni na koszt własny łączność i będzie informował Zamawiającego o bieżącej sytuacji na utrzymywanych chodnikach.

8. Wykonawca zobowiązuje się nie dopuścić do wystąpienia zasp śnieżnych oraz ubitej warstwy śniegu również podczas opadów.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w myśl art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. koordynatora realizowanych usług,

2. osób wykonujących prace pod nadzorem:

- Wykonywanie czynności wskazanych przez koordynatora;

- Ręczne usuwanie śliskości zimowej, odśnieżanie, usuwanie błota pośniegowego;

- Prac pomocniczych objętych przedmiotem zamówienia.

Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia w/w osób stosuje się również do podwykonawców Wykonawcy, jeśli będą uczestniczyli w realizacji zamówienia.

10. Wykonawca lub podwykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu imienny wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w ust. 4 wraz z oświadczeniem, że wymienione osoby są zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. O każdorazowej zmianie wskazanych w wykazie osób (aktualizacji) Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego, przed wprowadzeniem pracownika.

11. Wymóg, o którym mowa w ust. 4 nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby posiadające uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru.

12. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

13. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących prace, czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z imiennym wskazaniem osób i rodzaju wykonywanych przez nie czynności, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (t. j. w szczególności bez adresów, nr PESEL

pracowników), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

15. Wykonawca zobowiązuje się do składania wraz z fakturą Oświadczenia, o zatrudnieniu przez Wykonawcę i Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia czynności w zakresie realizowanego zamówienia.

16. Wykonawca zobowiązuje się do składania na żądanie Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy, aktualnego Wykazu osób, ze wskazaniem imion i nazwisk, czynności wykonywanych przy realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i formy zatrudnienia ww. osób.

§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego w ramach wykonania niniejszej umowy należy:

- 1) powiadomienie Wykonawcy o konieczności przystąpienia do realizacji zadania w określonym terenie.
- 2) prowadzenie nadzoru nad pracami prowadzonymi przez Wykonawcę.
- 3) bieżące koordynowanie prac objętych umową w ramach potrzeb na terenie Konstanczyna Łódzkiego.
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WOBEC OSÓB TRZECICH

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz Zamawiającego za wszelkie powstałe szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków nałożonych niniejszą umową.

2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy na kwotę nie niższą niż 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych) ważnego przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy, obejmującego odpowiedzialność deliktową i kontraktową.

Wykonawca zobowiązuje się, przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej w terminie podpisania niniejszej Umowy.

W przypadku, gdy okres ubezpieczenia umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 2 dni od daty wygaśnięcia, poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia.

§ 7 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę ryczałtową brutto do wysokości słownie złotych: w tym podatek VAT% t. j.słownie złotych.

2. Podstawą rozliczeń za wykonane usługi są ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonane i odebrane usługi, o których mowa w § 1, stanowić będzie suma iloczynów liczby wykonanych w danym miesiącu jednostek rozliczeniowych danej pozycji kosztorysowej i ceny jednostkowej tej pozycji:

I. Jedna godzina pracy sprzętu:

- **ciągnik z przyczepą do posypywania chodników**

Cena ofertowa brutto 1 godz. pracy sprzętu:zł (słownie:..... zł brutto)

w tym VAT:..... zł (słownie:.....)

- **ciągnik z pługiem do odśnieżania chodników**

Cena ofertowa brutto 1 godz. pracy sprzętu:.....zł (słownie:..... zł brutto)

w tym VAT:..... zł (słownie:.....)

- **pojazd do odśnieżania i posypywania o dopuszczalnej masie całkowitej 1,5 t**

Cena ofertowa brutto 1 godz. pracy sprzętu:

w tym VAT:..... zł (słownie:.....)

II. Pełnienie dyżuru ciągłego i gotowość sprzętu w okresie 1 miesiąca:

Cena ofertowa brutto 1 miesięcznego dyżuru:zł (słowniezł brutto)

w tym VAT: zł (słownie:.....)

III. Cena 1Mg materiałów uszorstniających:

- piasku

Cena 1Mg brutto: zł (słownie:..... brutto)

w tym VAT: zł (słownie:))

3. Ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym stanowią podstawę do rozliczeń finansowych i nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

4. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru rodzaju, ilości oraz kilometrażu usług świadczonych w wykonywaniu niniejszej umowy w okresie miesięcznym.

5. Wystawione przez Wykonawcę faktury VAT będą obejmowały okresy miesięczne.

Do każdej faktury należy załączyć:

a) miesięczne zestawienie pracy sprzętu wraz z podanym czasem rozpoczęcia działań (czasem reakcji) od powzięcia informacji o wyjeździe sprzętu na drogi dla każdego sprzętu odrębnie.

b) oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę i Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

6. Środki na zadanie będące przedmiotem zamówienia nie będą wyższe niż przyjęte w planie finansowym budżetu Gminy Konstancynów Łódzki na **rok 2018**.

7. Środki przeznaczone na przedmiot zamówienia będą w pełni wydatkowane ze środków budżetu Gminy Konstancynów Łódzki na 2018 r.

8. Wykonanie prac wymienionych w fakturze VAT winno być potwierdzone podpisem na jej odwrocie przez przedstawiciela Zamawiającego po sprawdzeniu i akceptacji wykonania usług.

9. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy

..... w terminie 30 dni od doręczenia faktury VAT wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy. Zapłata za faktury obejmujące prace wykonane w roku 2016 nastąpi w terminie do 30.01.2017 r.

10. Wykonawca za zrealizowany przedmiot zamówienia wystawiać będzie faktury na:

Gminę Konstancynów Łódzki, ul. Zgierska 2, 95-050 Konstancynów Łódzki, NIP: 731-19-93-975

11. Wartość umowy określona w ust. 1 stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego. Z uwagi na wskazany w ust. 2 sposób rozliczenia Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty ww. wynagrodzenia w całości. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zrealizowania prac w mniejszym zakresie lub dokonywania zmian ilościowych w poszczególnych asortymentach prac w każdym roku, w ramach wartości umowy określonej w ust. Zmniejszenie zakresu może być spowodowane mniejszymi potrzebami Zamawiającego z uwagi na dogodne warunki atmosferyczne i brak potrzeby wyjazdów jednostek na drogi.

§ 8

KARY UMOWNE

Skutki nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa § 7 ust.1 niniejszej umowy.

2) w razie nie przystąpienia do wykonania usługi w ustalonym czasie, określonym w **§ 2**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

2. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania usługi przekroczy czas reakcji określony w § 2 od chwili przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze usługi innej osobie w zakresie objętym uprzednim zawiadomieniem. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu równowartości wynagrodzenia za wykonanie zastępcze w terminie 14 dni od doręczenia faktury VAT. Brak zapłaty w w/w terminie będzie upoważniał Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

3. Za każde bezumowne świadczenie pracy lub świadczenie pracy w formach innych niż określonych w art. 22 § 1 kodeksu pracy przez osoby wykonujące czynności, w stosunku, do których Zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie art. 22 § 1 kodeksu pracy - w wysokości 1 000 zł brutto za każdy taki przypadek.

4. za każde nieprzedstawienie na żądanie Zamawiającego Wykazu osób, o którym mowa w § 4 ust. 16 lub wymaganych w tym zakresie dokumentów - w wysokości 0,01 % ceny umownej brutto za każdy taki przypadek.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 7 ust.1 niniejszej umowy. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy PZP,
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
7. W każdym przypadku, Zamawiający ma prawo pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie o wszelkie należne Zamawiającemu od Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy kary i kwoty, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić tytułem wyrządzonych szkód.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
9. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
7. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.
12. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w wypadku rażącego naruszenia terminu do wykonywania usług.

§ 9

WYKONYWANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy także w razie, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług.
 - 2) zajęcia przez organ egzekucyjny wierzytelności Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania umowy,
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za dotychczas faktycznie wykonane usługi.

§ 11

DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w zakresie dopuszczonym przez ustawę Prawo zamówień publicznych.
2. Jeżeli warunki atmosferyczne spowodują wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy przed terminem określonym w § 2 a będzie konieczność dalszego wykonywania czynności objętych niniejszą umową strony zawrą odrębną umowę, w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w § 7.
3. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji zamówienia określonego w § 2 jednak nie dłużej niż do 30 kwietnia 2018 r., jednocześnie zwiększając wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 7, jeżeli warunki atmosferyczne zmuszą Zamawiającego do prowadzenia zimowego utrzymania chodników, po terminie okr. w § 2 .
4. Zastrzega się możliwość zmiany ilości zamawianych prac w poszczególnych kategoriach ujętych w kosztorysie ofertowym w zależności od panujących warunków atmosferycznych w ramach umowy.
5. Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 12 ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy.
3. Wykonawca przedłoży zabezpieczenie w wysokości równoważności kwoty 5% wartości umowy brutto wskazanej w § 7 ust. 1.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia rozliczenia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego usługi za należyte wykonaną.
5. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 13 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Jeżeli jakkolwiek część umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
3. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 2 w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zawiadomienia dla drugiej Strony umowy, w wykonaniu jej postanowień, wymagają formy pisemnej i będą przesyłane listem poleconym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy do korespondencji, określony w umowie. Brak pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, w razie zwrotu korespondencji bez doręczenia, wywołuje skutek doręczenia pod ostatnio podany adres do korespondencji w dacie zwrotu korespondencji.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada **NIP**.....
4. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do Umowy Nr T-I. 272. ...2017.EW:

1. Oświadczenie Wykonawcy O ZATRUDNIANIU OSÓB
2. WYKAZ OSÓB ZATRUDNIANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ / PODWYKONAWCĘ
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wraz z załącznikami
4. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Formularz oferty Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym

(wzór) Załącznik nr 1 do Umowy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODWYKONAWCY
O ZATRUDNIANIU OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ WYKONUJĄCYCH
NIEZBĘDNE CZYNNOŚCI PRZY REALIACJI ZAMÓWIENIA**

Mając na uwadze definicję stosunku pracy, wyrażoną w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy oświadczam, iż osoba / osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, wskazane w SOPZ do realizacji

.....
(przedmiot zamówienia)

L.P.	Imię i nazwisko	Czynności wykonywane przy realizacji zamówienia	Forma zatrudnienia

są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

.....
Podpis Wykonawcy / Podwykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy/ Podwykonawcy

(wzór) Załącznik nr 2 do Umowy

Miejscowość, data.....

Pieczętka firmowa

**WYKAZ OSÓB ZATRUDNIANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ / PODWYKONAWCĘ
W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

L.P.	Imię i nazwisko	Czynności wykonywane przy realizacji zamówienia	Forma zatrudnienia

.....
Podpis Wykonawcy / Podwykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/
Podwykonawcy)

(

Załącznik nr 10 do IDW SIWZ
T-I.271.16.2017.EW

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*****

Składając ofertę w zakresie części 1 postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zimowe utrzymanie dróg miejskich i powiatowych oraz zimowe utrzymanie chodników w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego w sezonie 2017/2018
– nr sprawy T-I.271.16.2017 EW,**

ja /my* niżej podpisany /i*

reprezentując wykonawcę*.....

oświadczam/my*, że na dzień składania ofert wykonawca:

nie należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

1).....

2).....

3).....

* Niepotrzebne skreślić lub pominąć

**Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

*** Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data: __ __ 2017 r.

.....
/Podpis Wykonawcy/

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców, również wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.