

# INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAWIADOMIENIA O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM

## **Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 24 lipca 2015r. Prawo o zgromadzeniach (Dz. U z 2015 r. poz.1485).

## **Miejsce złożenia dokumentów/załatwienia sprawy:**

Urząd Miejski w Konstantynowie Łódzkim, ul. Zgierska 2 (kancelaria Urzędu lub pok. 02)  
tel. 42 211 11 73,  
fax: 42 211 11 68  
e-mail: [so@konstantynow.pl](mailto:so@konstantynow.pl)

## **Termin i sposób załatwienia sprawy:**

Organizator zgromadzenia zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w taki sposób, aby wiadomość dotarła do organu **nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia.**

Zawiadomienie może zostać złożone w formie pisemnej, za pomocą faksu, ustnie do protokołu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422).

### **Zawiadomienie powinno zawierać:**

- imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim, a w przypadku gdy organizatorem zgromadzenia jest osoba prawna lub inna organizacja - jej nazwę i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, jej numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z tą osobą;
- imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim;
- cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie;
- datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;
- informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował.

### **Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się:**

- pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia;
- **zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.**

W przypadku wniesienia zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast pisemnej zgody na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia można dołączyć elektroniczną kopię tego dokumentu.

## **Postępowanie uproszczone w sprawach zgromadzeń:**

Jeżeli organizator zgromadzenia uzna, że planowane zgromadzenie nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji może zastosować postępowanie uproszczone w sprawach zgromadzeń.

Zgodnie z tą procedurą organizator zawiadamia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego w Łodzi, **nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia**, podając:

1. imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim;
2. datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;
3. ewentualne zagrożenia, które w jego ocenie mogą pojawić się w trakcie zgromadzenia.

**Zgłoszenia zgromadzeń w trybie uproszczonym dokonuje się u Dyspozytorów Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego**

- **na numer telefaksu: 42 664 14 01**
- **lub e-mail: [wczk@lodz.uw.gov.pl](mailto:wczk@lodz.uw.gov.pl)**

Wzór zawiadomienia o zgromadzeniu publicznym stanowi poniższy załącznik do niniejszej informacji

.....  
(miejsowość, data )

## **Burmistrz Konstantynowa Łódzkiego**

### **ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM**

#### **I. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA**

1. Imię i nazwisko: .....
2. Numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL: .....
3. Adres do korespondencji: .....
4. Telefon: ..... Adres poczty elektronicznej: .....
5. Nazwa i adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji: *(należy wypełnić w przypadku, gdy w jej imieniu organizowane jest zgromadzenie)* .....  
.....
6. Zdjęcie jako załącznik do niniejszego zawiadomienia.

#### **II. PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA**

1. Imię, nazwisko .....
2. Numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL .....
3. Adres do korespondencji: .....
4. Telefon ..... Adres poczty elektronicznej: .....
5. Zdjęcie jako załącznik do niniejszego zawiadomienia.
6. Pisemna zgoda osoby na przejęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia, w przypadku jego wyznaczenia, w załączniku do niniejszego zawiadomienia.

### III. INFORMACJE O ZGROMADZENIU

1. Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie:

.....  
.....

2. Data zgromadzenia: .....

3. Godzina rozpoczęcia i przewidywany czas trwania zgromadzenia: .....

4. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia: .....

.....

5. Przewidywana liczba uczestników: .....

6. Planowana trasa przejścia (*wypełnić w przypadku ewentualnej trasy przejścia*) ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia .....

.....

.....

.....

7. Informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował:.....

.....

8. Dodatkowe informacje: .....

.....

.....

(Podpis Organizatora )

#### Załączniki:

1. Pisemna zgoda osoby na przejście obowiązków przewodniczącego zgromadzenia, w przypadku jego wyznaczenia.
2. Zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.