

BURMISTRZ
KONSTANTYNOWA ŁÓDZKIEGO
www.konstantynow.pl

Konstantynów Łódzki, dnia 12.01.2017 r.

PF.1431.2.2017.PK

Szanowny Panie,

Odpowiadając na Pana wniosek o udzielenie informacji publicznej, który wpłynął do Urzędu Miejskiego dnia 11 stycznia 2017 roku, w oparciu o treść art. 10 ust 1 i 14 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz U. z 2016 r., poz. 1764), w załączeniu przekazuję Panu kopię umowy z Powiatem Pabianickim, w ramach której Gmina Konstanczyna Łódzka otrzymała dofinansowanie w wysokości 80 000 zł ze środków PFRON na zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych.

Z poważaniem

Załącznik:

1. Kopia umowy

UMOWA nr 1/2016

zawarta w dniu 24 października 2016 roku

pomiędzy:

Powiatem Pabianickim z siedzibą w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Piłsudskiego 2, zwanym dalej „*Realizatorem programu*”, który reprezentują:

- 1) **Irena Grenda - Członek Zarządu Powiatu Pabianickiego**
- 2) **Jarosław Grabowski – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach**

a

Gminą Konstantynów Łódzki, z siedzibą w Konstantynowie Łódzkim, 95-050 Konstantynów Łódzki, ul. Zgierska 2, zwaną dalej „*Beneficjentem*”, którą reprezentuje

Henryk Brzyszczyk – Burmistrz Konstantynowa Łódzkiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Roberta Zwierzyńskiego

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie dofinansowania ze środków PFRON na realizację projektu pn.: „ Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych” w ramach programu pn.: „Program wyrównywania różnic między regionami III” – obszar D.
2. Przekazane przez Realizatora programu, w ramach niniejszej umowy środki finansowe do wysokości: **80.000,00 zł** (słownie złotych: osiemdziesiąt tysięcy 00/100) przeznaczone zostaną przez Beneficjenta na dofinansowanie realizacji projektu szczegółowo określonego we wniosku o dofinansowanie ze środków PFRON pn.: „Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych” w ramach programu pn.: „Program wyrównywania różnic między regionami III”.
3. W ramach przyznanych środków finansowych nie uwzględnia się:
 - 1) kar umownych i opłat związanych z realizacją umowy zawartej z beneficjentem,
 - 2) podatku od towarów i usług, w przypadku kiedy beneficjent jest podatnikiem podatku VAT, a dostawy będące elementem projektu podlegają opodatkowaniu podatkiem VAT, z wyjątkiem sytuacji, gdy beneficjent będąc podatnikiem podatku VAT nie może obniżyć kwoty podatku należnego o podatek naliczony, ze względu na wyłączenie możliwości odliczenia podatku naliczonego, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
4. Przy korzystaniu ze środków PFRON muszą być przestrzegane przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy projektu określa załącznik nr 1 do umowy, uzgodniony i podpisany przez strony.

§ 2

1. Środki finansowe, o których mowa w § 1 ust. 2 przekazane będą przelewem na rachunek bankowy Beneficjenta po przedłożeniu przez Beneficjenta u Realizatora programu następujących dokumentów rozliczeniowych:
 - a) oryginałów faktur prawidłowo opisanych – do wglądu oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii faktur potwierdzających wysokość kosztów dotyczących zakupu samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych,
 - b) oryginałów innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej prawidłowo opisanych – do wglądu oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzających wysokość kosztów dotyczących zakupu samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych,
 - c) potwierdzonego za zgodność z oryginałem protokołu odbioru zakupionego pojazdu, podpisanego przez Dostawcę i przedstawiciela Beneficjenta.

Dokumenty rozliczeniowe należy przedłożyć nie później niż na 14 dni przed terminem płatności określonym w fakturze lub innym dowodowo równoważnym dokumencie.

2. Beneficjent oświadcza, iż nie posiada:

- a) wymagalnych zobowiązań wobec PFRON,
- b) zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON,
- c) wymagalnych zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.

3. Za kwalifikowalne mogą być uznane wyłącznie wydatki związane z projektem, o ile:

- 1) są niezbędne do realizacji projektu,
- 2) zostały uwzględnione w budżecie projektu i umieszczone w umowie zawartej w ramach programu,
- 3) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- 4) zostały faktycznie poniesione w okresie objętym umową,
- 5) są poparte stosownymi dokumentami i wykazane w dokumentacji finansowej Beneficjenta.

4. Nie są kwalifikowalne w ramach programu:

- 1) pożyczki i spłaty rat oraz odsetek,
- 2) wydatki poniesione na przygotowanie wniosku,
- 3) wydatki nieodnoszące się jednoznacznie do projektu,
- 4) wydatki nieudokumentowane,
- 5) wydatki na zakup nieruchomości,
- 6) mandaty, opłaty karne i wydatki na procesy sądowe.

5. Beneficjent zobowiązany jest złożyć odpowiednie oświadczenie, że w ramach realizowanego przedsięwzięcia będzie miał albo nie będzie miał możliwości odliczenia podatku VAT poniesionego w związku z realizacją przedsięwzięcia. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowalnym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez

Beneficjenta, a Beneficjent nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Podatek VAT, który można odliczyć, nie może być uznany za kwalifikowalny, nawet jeżeli nie został faktycznie odzyskany przez Beneficjenta. Oznacza to, że w przypadkach, gdy Beneficjent może odliczyć podatek VAT, ale rezygnuje z tej możliwości, podatek VAT nie jest kosztem kwalifikowalnym.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

6. Beneficjent zobowiązany jest złożyć odpowiednie oświadczenie w zakresie pomocy publicznej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

7. Oświadczenia, o których mowa w ust. 5 i 6 należy złożyć w dniu zawarcia niniejszej umowy.

§ 3

Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania dofinansowania w terminie do dnia 28 lutego 2017 roku.

§ 4

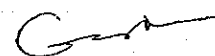
Beneficjent oświadcza, że:

- 1) posiada środki własne, uzupełniające przyznane przez Realizatora programu dofinansowanie w wysokości wystarczającej na pełną realizację projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1,
- 2) nie otrzymał na podstawie odrębnego wniosku dofinansowania lub dotacji ze środków PFRON na projekt objęty niniejszą umową i nie ubiega się odrębnym wnioskiem o dofinansowanie lub dotację ze środków PFRON na projekt objęty niniejszą umową,
- 3) znane są mu zapisy zawarte w programie oraz procedurach realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III”, a także kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące beneficjentów ww. programu w 2016 roku, oraz zobowiązuje się do ich stosowania,
- 4) będzie przestrzegał przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych”, w szczególności będzie dokonywał zakupów z zastosowaniem odpowiedniego trybu zamówienia przewidzianego w przepisach o zamówieniach publicznych.

§ 5

1. W terminie nie później niż 14 dni od daty zakończenia realizacji projektu, z zastrzeżeniem § 3, Beneficjent zobowiązany jest do złożenia do Realizatora programu rozliczenia przyznanych przez PFRON środków finansowych, do którego dołączy:

- 1) zestawienie dokumentów finansowych, potwierdzających wysokość poniesionych kosztów, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy,
- 2) zestawienie obejmujące:
 - a) nazwę projektu,
 - b) koszt realizacji projektu,
 - c) kwotę przyznaną przez PFRON,
 - d) kwotę środków PFRON faktycznie wykorzystaną na realizację projektu,
 - e) udział innych niż PFRON źródeł finansowania projektu,



- 3) sprawozdanie merytoryczne, które powinno zawierać:
 - a) opis projektu,
 - b) określenie terminu realizacji projektu,
 - c) liczbę osób niepełnosprawnych bezpośrednio i pośrednio korzystających z dofinansowania z wyszczególnieniem osób niepełnosprawnych do 18 roku życia,
 - d) ocenę efektów dofinansowania.
- 4) potwierdzenie przyjęcia do ewidencji uzyskanych środków trwałych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) kserokopię wyciągu bankowego, poświadczoną za zgodność z oryginałem, potwierdzającego wydatkowanie środków na zapłatę kosztów wynikających z faktur.

2. Przedłożone dokumenty rozliczeniowe muszą być sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym i opatrzone klauzulą „opłacono ze środków PFRON pochodzących z „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w wysokości ...”.

3. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów zakupu sprzętu, urządzeń i pojazdów oraz kosztów wykonania usług zakupionych lub wykonanych przed przyznaniem środków finansowych na realizację projektu i zawarciem przez Beneficjenta umowy z Realizatorem programu.

4. Realizator programu zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i żądania zwrotu przekazanych środków finansowych powyżej zweryfikowanych kwot.

5. Beneficjent zobowiązuje się do złożenia końcowych dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w § 5 ust. 1, z przyznanych na podstawie niniejszej umowy środków finansowych w terminie nie później niż do dnia 14 marca 2017 roku.

6. Beneficjent zobowiązuje się do składania na żądanie Realizatora programu dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów źródłowych, niezbędnych do rozliczenia przyznanych przez PFRON środków finansowych.

§ 6

1. Po zakończeniu realizacji projektu Beneficjent zobowiązuje się do przekazania do Realizatora programu, zgodnej ze stanem faktycznym, pisemnej informacji o efektach udzielonej pomocy finansowej, sporządzonej wg wskaźników określonych w rozdziale VII procedur realizacji programu, w terminach wskazanych przez Realizatora programu.

2. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej i przechowywania przez 5 lat dokumentów rozliczeniowych, na podstawie których środki PFRON zostały przyznane, przekazane i rozliczone.

3. Beneficjent zobowiązuje się do umożliwienia w każdym czasie przez okres 5 lat od daty zawarcia umowy przedstawicielowi PFRON oraz Realizatora programu do przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji projektu oraz do udzielania na życzenie PFRON oraz Realizatora programu wyjaśnień lub pisemnych informacji o przebiegu oraz zaawansowaniu wykonania projektu. Prawo kontroli przysługuje w siedzibie Beneficjenta, jak i w miejscu realizacji projektu.

4. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej dla projektu ewidencji księgowej zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o rachunkowości.

§ 7

1. Zwrotowi, na wskazany przez Realizatora programu rachunek bankowy, podlega:
 - 1) kwota środków w części, która podczas rozliczenia została nieuznana przez Realizatora programu, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków finansowych przez Realizatora programu na rachunek wskazany przez Beneficjenta – w terminie wskazanym w skierowanej do Beneficjenta pisemnej informacji o konieczności zwrotu zakwestionowanej części środków (wezwanie do zapłaty),
 - 2) część środków niewykorzystana przez Beneficjenta na realizację umowy – w terminie 7 dni roboczych od dnia ustalenia przez Realizatora programu, że na realizację umowy została wykorzystana tylko część przekazanych środków.
2. Zwrot środków finansowych w terminie późniejszym, niż określony w ust. 1 pkt 2, spowoduje naliczenie odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
3. W przypadku wykorzystania całości lub części środków niezgodnie z przeznaczeniem, Beneficjent zobowiązany jest w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty, do zwrotu całości lub części nieprawidłowo wykorzystanych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania przez Realizatora programu środków na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta do dnia ich zwrotu na rachunek bankowy Realizatora programu.

Jeżeli wykorzystanie części środków niezgodnie z przeznaczeniem doprowadzi do niezrealizowania projektu wskazanego w umowie, Beneficjent zobowiązany jest w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty do zwrotu całości otrzymanej kwoty wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania środków przez Realizatora programu na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta, do dnia ich zwrotu na rachunek bankowy Realizatora programu.
4. Odsetek, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 3 nie nalicza się w przypadku, gdy wystąpienie okoliczności powodujących obowiązek zwrotu środków, było niezależne od Beneficjenta.

§ 8

Beneficjent zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystywania pojazdu wyłącznie na cele związane z rehabilitacją zawodową, leczniczą lub społeczną osób niepełnosprawnych,
- 2) ubezpieczenia pojazdu (OC, AC i NW) i pokrywania wszystkich kosztów związanych z ubezpieczeniem oraz kosztów eksploatacyjnych,
- 3) nieprzekazywania pojazdu osobom trzecim, niewchodzącym w skład struktury organizacyjnej Beneficjenta; dotyczy to również oddania pojazdu w zastaw, przewłaszczenia na zabezpieczenie lub innej formy przeniesienia prawa,

- 4) udostępniania PFRON oraz Realizatorowi programu na każde wezwanie dokumentów dotyczących pojazdu i umożliwienie oględzin oraz umożliwienie kontroli prawidłowości jego wykorzystania,
- 5) w przypadku kradzieży lub zniszczenia pojazdu, przeznaczenia otrzymanej od firmy ubezpieczeniowej kwoty odszkodowania na zakup podobnego pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych lub zwrotu tej kwoty do PFRON,
- 6) umieszczenia w widocznym miejscu na pojeździe logo Beneficjenta oraz informacji (w postaci naklejki przekazanej przez PFRON), o dofinansowaniu zakupu pojazdu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Beneficjent ma prawo do wykorzystania logo PFRON wyłącznie do celów niekomercyjnych, i jednocześnie zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w „Katalogu identyfikacji wizualnej PFRON”, zamieszczonym na stronie internetowej PFRON: www.pfron.org.pl,
- 7) niezbywania pojazdu przed upływem 5 lat od daty jego zakupu,
- 8) zwrotu pojazdu do Realizatora programu lub przekazania, za uprzednią zgodą Realizatora programu, pojazdowi innej jednostce prowadzącej działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w przypadku zaprzestania prowadzenia działalności statutowej przed upływem 5 lat od daty zakupu pojazdu,
- 9) realizowania w związku z zakupem pojazdu wszelkich uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, udzielonych na zakupiony, w części ze środków PFRON, pojazd.

§ 9

1. Beneficjent zobowiązany jest do powiadomienia Realizatora programu, w formie pisemnej, pod rygorem rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres realizacji zobowiązań wynikających z umowy, do 5 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia.
2. Niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 1, może stanowić podstawę do rozwiązania umowy i zwrotu środków stosownie do § 10 niniejszej umowy.

§ 10

1. Realizator programu zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) niewykonania przez Beneficjenta zobowiązań określonych w umowie, a w szczególności:
 - a) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym nieprzedłożenia do Realizatora programu sprawozdania w terminie i na zasadach określonych w umowie,
 - b) zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanej umowy bez zgody Realizatora programu,
 - c) wykorzystania środków przekazanych przez Realizatora programu na inne cele niż określone w umowie,
 - d) przekazania części lub całości otrzymanych środków osobie trzeciej pomimo, iż nie przewiduje tego niniejsza umowa,

- 2) odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 6 ust. 3 i § 8 pkt 4 umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu kwoty przekazanej przez Realizatora programu, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia wykonania przez Realizatora programu płatności tych środków do dnia uregulowania całości włącznie – w terminie określonym w informacji o rozwiązaniu umowy.
3. Jeżeli zgodnie z zasadami niniejszej umowy Realizator programu podejmie kroki w celu odzyskania przekazanych środków, zobowiązany będzie do:
 - 1) wypowiedzenia niniejszej umowy ze wskazaniem powodu wypowiedzenia,
 - 2) określenia wysokości roszczenia, przy czym w sytuacjach, o których mowa w art. 49 e ustawy dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.), poprzez wydanie decyzji nakazującej zwrot wypłaconych środków,
 - 3) wyznaczenia terminu zwrotu przekazanych środków wraz z odsetkami,
 - 4) wysłania wypowiedzenia listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Ustala się, iż adresami do korespondencji są: adres siedziby Realizatora programu, tj. 95-200 Pabianice, ul. Traugutta 6a, oraz adres Beneficjenta, tj. 95-050 Konstancinów Łódzki, ul. Zgierska 2.
4. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym w ust. 2 kwoty podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu kwoty, określonego w ust. 2.
5. Strony ustalają, iż prawidłowo zaadresowana korespondencja, która pomimo dwukrotnego awizowania nie zostanie odebrana, uznawana będzie przez strony za doręczoną.
6. Rozwiązanie umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, następuje z dniem doręczenia Beneficjentowi stosownej informacji na piśmie. Za doręczenie informacji o rozwiązaniu umowy uznaje się przesyłkę poleconą wysłaną na adres Beneficjenta, dwukrotnie awizowaną.

§ 11

1. Umowa wygasa po wypełnieniu przez Beneficjenta wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem ustalonego terminu realizacji programu przez Beneficjenta, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od woli stron, uniemożliwiających wykonanie umowy.

§ 12

Zabezpieczeniem należytego wykonania umowy jest weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową wystawiony przez Beneficjenta.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 14

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany umowy następują za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 15

Wszelkie spory powstałe w czasie trwania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora programu.

§ 16

Umowa obowiązuje od dnia podpisania.

CZŁONEK ZARZĄDU
POWIATU PABIAŃICKIEGO


Irena Grenda

GMINA KONSTANTYNÓW ŁÓDZKI
95-050 Konstanyńów Łódzki, ul. Zgierska 2
tel. (042) 211-11-73
NIP 731-19-93-975 REGON 472057690

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie
mgr inż. Andrzej Nowicki

Realizator programu

BURMISTRZ


mgr inż. Henryk Brzyszczy

Beneficjent

SKARBNIK MIASTA


mgr Robert Zwierzyński

Sprawdzono pod względem
formalnoprawnym

Konstanyńów Łódzki, dn. 20.10.2016r.

Irena Gwiazda-Nowak

radca prawny

KIEROWNIK Łd-M-1184

Referatu Pozyskiwania Funduszy


mgr Przemysław Krygier

Załącznik nr 1
Do Umowy nr 1/2016
z dnia 24. 10. 2016 r.

Wykaz projektów objętych dofinansowaniem ze środków PFRON

Obszar D programu

Lp.	Nazwa projektu	Nazwa i adres beneficjenta	Zakres rzeczowy projektu wg rodzajów kosztów	Maksymalny procentowy udział środków PFRON w kosztach realizacji projektu	Maksymalna kwota dofinansowania projektu ze środków PFRON w zł
1	Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych	Gmina Konstantynów Łódzki ul. Zgierska 2 95-050 Konstantynów Łódzki	Zakup samochodu 9-cio osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym osoby na wózku inwalidzkim	70%	80.000,00 zł
Łącznie do kwoty:					80.000,00 zł

Gmina Konstantynów Łódzki
ul. Zgierska 2
95-050 Konstantynów Łódzki
Nazwa i adres Beneficjenta

Pabianice, dn. 24. 10. 2016 r.


(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

W związku z przyznaniem dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację projektu: „Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych” oświadczamy, że realizując powyższy projekt ~~będziemy/nie będziemy~~* mieli możliwości odliczenia podatku od towarów i usług, poniesionego w związku z realizacją w/w projektu.

Jednocześnie, zobowiązujemy się do zwrotu sfinansowanej w ramach w/w projektu części lub całości poniesionego podatku od towarów i usług, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku przez Gminę Konstantynów Łódzki.

Zobowiązujemy się również do udostępniania dokumentacji finansowo-księgowej oraz udzielania uprawnionym organom kontrolnym informacji umożliwiających weryfikację kwalifikowalności podatku od towarów i usług.

BURMISTRZ

mgr inż. Henryk Brzyszczyński

(podpisy osób upoważnionych i pieczęć)

*Niepotrzebne skreślić.

** Por. z art. 91 ust. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 710 z późn. zm.).

GMINA KONSTANTYNÓW ŁÓDZKI
95-050 Konstantynów Łódzki, ul. Zgierska 2
tel. (042) 211-11-73
NIP 731-19-95-675 REGON 472957690

.....
/pieczętka Beneficjenta-Wnioskodawcy/

Pabianice, dn. 24.10.2016 r.
/miejscowość, data/

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Definicja przedsiębiorstwa: za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną i sposób finansowania.

Należy podkreślić, iż przepisy prawa unijnego znajdują zastosowanie także w odniesieniu do podmiotów sektora publicznego prowadzących działalność gospodarczą, np. spółek jednostek samorządu terytorialnego, a nawet samych jednostek samorządu terytorialnego.

Dlatego należy przede wszystkim wziąć pod uwagę, czy wnioskodawca prowadzi taką działalność, która może generalnie podlegać normalnym zasadom gry rynkowej (nawet jeśli w konkretnych warunkach motyw zysku jest wyłączony).

Przedsiębiorcą może być również stowarzyszenie czy fundacja, które nie działają z zamiarem osiągnięcia zysku.

Zgodnie z art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (poprzednio art. 87 ust. 1 Traktatu Ustanawiającego Wspólnotę Europejską) pomoc udzielana przez Państwo przedsiębiorcy podlega przepisom dotyczącym pomocy publicznej, o ile jednocześnie spełnione są następujące przesłanki:

1. dofinansowanie udzielane jest przez Państwo lub ze środków państwowych.
2. przedsiębiorca uzyskuje dofinansowanie na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku.
3. dofinansowanie ma charakter selektywny i uprzywilejowuje określonego lub określonych przedsiębiorców.
4. dofinansowanie grozi zakłóceniem lub zakłóca konkurencję oraz wpływa na wymianę handlową między krajami członkowskimi UE.

W przypadku, gdy którykolwiek z powyższych warunków nie jest spełniony, nie mamy do czynienia z pomocą publiczną w rozumieniu art. 107 ust. 1 TFUE.

Proszę wypełnić poniższe podpunkty:

- 1) Czy Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji¹ (tj. czy świadczy usługi lub oferuje towary na rynku)?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie takiej kwalifikacji:

.....
.....
.....
.....

¹ reguły konkurencji określone są w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej

- 2) Czy planowane przedsięwzięcie związane jest z prowadzoną działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie.

Realizacja projektu pn. „Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych” nie wiąże się w żaden sposób z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Wnioskodawcę. Samochód zostanie zakupiony na rzecz Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałem Specjalnym.

- 3) w przypadku pozytywnej odpowiedzi na pytanie 2:

Czy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej Wnioskodawca spotyka się z konkurencją lub konkurencja taka może wystąpić (czy podobną działalność na rynku prowadzą lub mogą prowadzić inne podmioty)?

_____ TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie takiej kwalifikacji:

nie dotyczy

- 4) Czy wnioskowane dofinansowanie wpłynie lub może wpłynąć na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej?

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE”, proszę podać szczegółowe uzasadnienie:

Wnioskowane zadanie nie wpłynie na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej, ponieważ dotyczy zakupu samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych przez Gminę Konstantynów Łódzki, na rzecz Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałem Specjalnym. Realizowane zadania będzie miało zasięg lokalny, podczas jego realizacji nie nastąpi oferowanie usług ani produkcja towarów.

W związku z powyższym **oświadczam/y*** (podać nazwę Wnioskodawcy) - Gmina Konstantynów Łódzki, że wnioskowane dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na przedsięwzięcie pn. „Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych” **nie spełnia** co najmniej jednej z przesłanek wymienionych w ppkt 1-4, a zatem **nie stanowi pomocy publicznej**, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

BURMISTRZ

mgr inż. Henryk Brzyszczyk

.....
/podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy/

INSTRUKCJA DO WYPEŁNIENIA OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Analizując spełnienie przesłanek wymienionych w podpunktach 1-4, należy interpretować je w sposób następujący:

Ad. pkt 1)

Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie na rynku towarów bądź świadczenie na nim usług. Należy zwrócić uwagę, że zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej), ponieważ nie wymaga się aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły.

Przedsiębiorca to każdy podmiot zaangażowany w działalność gospodarczą, **niezależnie od jego formy prawnej i źródeł jego finansowania**. Co więcej, **nie ma znaczenia, czy jest to podmiot nastawiony na zysk czy też nie** (*non-profit organisation* – np. orzeczenie ETS z dnia 21 września 1999 r. w sprawie Albany C-67/96). Przedsiębiorcą może być więc również stowarzyszenie czy fundacja, które nie działają z zamiarem osiągnięcia zysku. Należy podkreślić, iż przepisy prawa unijnego znajdują zastosowanie także w odniesieniu do podmiotów sektora publicznego prowadzących działalność gospodarczą, np. spółek jednostek samorządu terytorialnego, a nawet samych jednostek samorządu terytorialnego.

W punkcie tym należy zatem wziąć pod uwagę, czy Wnioskodawca prowadzi taką działalność, która może generalnie podlegać normalnym zasadom gry rynkowej (nawet jeśli w konkretnych warunkach motyw zysku jest wyłączony).

Jeżeli Wnioskodawca w podpunkcie 1 zaznaczył „NIE” i właściwie uzasadnił kwalifikację, wówczas w kolejnych podpunktach zaznacza również „NIE”, gdyż jeśli nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, nie występuje groźba zakłócenia konkurencji.

Ad. pkt 2)

Wnioskodawca może prowadzić zarówno działalność gospodarczą, jak i inną działalność, nie będącą działalnością gospodarczą (w rozumieniu unijnego prawa konkurencji). Jeżeli ubiega się o dofinansowanie działalności nie będącej działalnością gospodarczą, wówczas możliwe jest wskazanie w tym podpunkcie „NIE”, pod warunkiem, że oba rodzaje działalności, ich koszty i finansowanie można wyraźnie rozdzielić (np. na podstawie sprawozdań finansowych).

Jeżeli Wnioskodawca w podpunkcie 2 zaznaczył „NIE” i właściwie uzasadnił kwalifikację, wówczas w kolejnych podpunktach zaznacza również „NIE”, gdyż jeśli dofinansowanie dotyczy działalności nie będącej działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, nie występuje groźba zakłócenia konkurencji.

Ad. pkt 3)

Wsparcie stanowi pomoc publiczną, o ile przynajmniej potencjalnie **wpływa na konkurencję**. Należy zauważyć, iż istotne jest nie tylko faktyczne występowanie konkurencji, ale nawet możliwość jej wystąpienia. Pod pojęciem konkurenta należy rozumieć podmiot, który oferuje na rynku towary lub usługi podobne (mogące stanowić substytut) do towarów lub usług oferowanych przez Wnioskodawcę.

W przypadku gdy na rynku istnieje potencjalna lub faktyczna konkurencja, wnioskowane dofinansowanie ze środków PFRON (ze względu na jego preferencyjny charakter) będzie groziło zakłóceniem konkurencji.

Ad. pkt 4)

Aby wsparcie stanowiło pomoc publiczną, musi ono – choćby potencjalnie – oddziaływać na handel (tj. na przepływ towarów lub usług) pomiędzy poszczególnymi (przynajmniej dwoma) Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej. Jeżeli Wnioskodawca, w zakresie przedsięwzięcia objętego wnioskiem, działa na rynku, na którym istnieje (lub mogłaby wystąpić) konkurencja, wnioskowane dofinansowanie z zasady będzie miało potencjalny wpływ na wymianę handlową pomiędzy Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej. Należy zaznaczyć, iż **nie ma znaczenia fakt, że Wnioskodawca faktycznie nie uczestniczy w tej wymianie**, tj. na przykład - nie eksportuje towarów na rynki innych Państw Członkowskich ani na rynki państw spoza Unii Europejskiej.

Dla spełnienia tej przesłanki wystarczy, aby na rynku mogły konkurować ze sobą przynajmniej dwa produkty pochodzące z różnych krajów członkowskich.

Jeżeli nie jest spełniony co najmniej jeden z warunków wymienionych w podpunktach 1-4, (co **najmniej raz zaznaczono „NIE” z właściwym uzasadnieniem**), wówczas wnioskowane dofinansowanie nie będzie stanowiło pomocy publicznej. W takiej sytuacji Wnioskodawca podpisuje Oświadczenie znajdujące się pod podpunktami.

Uwaga! Nie podpisanie i nie złożenie powyższego oświadczenia do umowy oznacza, że dofinansowanie stanowić będzie pomoc publiczną i Wnioskodawca zobowiązany jest wypełnić odpowiedni wniosek o udzielenie pomocy publicznej.

