



## **Gmina Konstancynów Łódzki**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **T-I.271.2.2016.EW**

Ogłoszenie o zamówieniu **Nr 20633 - 2016** zamieszczone **w dniu 29.02.2016 r.** w BZP

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie Zamawiającego [www.bip.konstantynow.pl](http://www.bip.konstantynow.pl) od dnia 29.02.2016

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego od dnia 29.02.2016 r.

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

#### **pn. Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynowie Łódzkim**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

**Zatwierdził:**  
z up. Burmistrza  
**mgr inż. KRZYSZTOF PIPIŃSKI**  
**Z-ca Burmistrza Konstancynowa Łódzkiego**

Data: 29.02.2016 r.

Niniejsza SIWZ składa się z 42 stron

**Luty 2016**

## **SPIS CZĘŚCI, Z KTÓRYCH SKŁADA SIĘ SIWZ**

**Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

### **Część I**

**Instrukcja dla Wykonawców, Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia Formularz Oferty, Formularze załączników.... str. 3- 31**

### **Część II**

**Postanowienia Umowy /Projekt .....str. 32-40**

### **Część III**

**Dokumenty techniczne.....str. 41-42**

# CZĘŚĆ I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW /IDW, OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I ZAKRESU ZAMÓWIENIA, FORMULARZ OFERTY, FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

### SPIS CZĘŚCI I

Rozdział	Zawartość CZĘŚCI I
	Wstęp
1	Postanowienia ogólne
2	Nazwa i adres Zamawiającego
3	Tryb udzielania zamówienia
4	Przedmiot zamówienia
5	Informacja o zamówieniach częściowych
6	Informacja o zamówieniach uzupełniających
7	Informacja o ofertach wariantowych
8	Miejsce i termin realizacji zamówienia
9	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
10	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia
11	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień
12	Wymagania dotyczące wadium
13	Termin związania ofertą
14	Opis sposobu przygotowania ofert
15	Zawartość ofert
16	Sposób złożenia ofert
17	Miejsce i termin otwarcia ofert
18	Zmiana lub wycofanie oferty
19	Opis sposobu obliczenia ceny i forma wynagrodzenia
20	Waluta zamówienia
21	Opis kryteriów wyboru ofert i ich znaczenia oraz sposobu oceny ofert
22	Podwykonawstwo
23	Tryb oceny ofert
24	Odrzucenie oferty
25	Rażąco niska cena
26	Wybór najkorzystniejszej oferty
27	Zawiadomienie o dokonanych wyborze
28	Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia
29	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
30	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
31	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
32	Istotne dla stron postanowienia przyszłej umowy
33	Inne postanowienia Zamawiającego wynikające z art.36 ust.2 ustawy PZP
34	Wykaz załączników

**Zamawiający - Gmina Konstancynów Łódzki**, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: **pn. Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynowie Łódzkim**

## WSTĘP

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym przetargu obowiązuje działanie zgodne z **Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych** (t. j. 2015 Dz. U., poz. 2164), zwaną w dalszej części ustawą PZP, wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy PZP.

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Nr sprawy: **T-I.271.2.2016.EW**

**1.1.** Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawcy akceptują w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej w dalszej części SIWZ, włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie oraz wymagania określone przez Zamawiającego.

**1.2.** Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich informacji, załączników i warunków umowy, zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**1.3.** Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i nie mogą być wykorzystywane w inny sposób.

**1.4.** Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia sporządzoną w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.

**1.5.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku procedury przetargowej. Jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

**1.6.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie. Zmiana taka będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców, w związku z czym zaleca się, dokładne sprawdzenie informacji udostępnionych na stronie internetowej Zamawiającego przed złożeniem oferty.

**1.7.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

**1.8.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, Kodeksu Cywilnego.

## 2. ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Konstancynów Łódzki**,

ul. Zgierska 2, 95-050 Konstancynów Łódzki, woj. łódzkie

tel.: 42 211 10 52

faks: 42 211 11 68

adres internetowy: [www.bip.konstancynow.pl](http://www.bip.konstancynow.pl)

e-mail: [ti@konstancynow.pl](mailto:ti@konstancynow.pl)

NIP: 731-19-93-975

## 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego,

którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej PZP) t. j. z 2015 r. Dz. U. poz. 2164.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**4.1.** Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego w Konstancynie Łódzkiej, przy ul. Kilińskiego 75.

#### 4.2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

Ze względu na specyfikę obiektu - **budynku szkolnego**, w którym znajduje się Liceum Ogólnokształcące i trwa bieżący proces dydaktyczny, Zamawiający przewidział dwuetapową realizację zamówienia:

##### ETAP 1 Minimalny zakres prac do realizacji w terminie do 31.07.2016 r. obejmuje:

1. Wymianę i montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej w budynku szkolnym,
2. Przebudowę części pomieszczeń szkoły – w części parteru i piwnicy budynku, na pomieszczenia oddziału przedszkolnego, jadalni, kuchni i szatni (branża budowlana, co, wod.-kan. i elektryczna) wraz z wejściem zewnętrznym do części przedszkolnej;

##### ETAP II Obejmuje realizację zamówienia w terminie do 31.07.2017 r. w zakresie:

1. Docieplenia stropodachu,
2. Docieplenia ścian,
3. Wymiany instalacji co wraz z węzłem cieplnym,
4. Prac związanych z dostosowaniem budynku do wymagań p. poż. w szczególności: wydzielenie stref pożarowych, oświetlenia awaryjnego, systemu oddymiania,
5. Prac związanych z infrastrukturą zewnętrzną.

#### 4.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji CPV

**45.00.00.00-7** Roboty budowlane

**45.21.00.00-0** Roboty budowlane w zakresie budynków

**45.45.30.00-7** Roboty remontowe i renowacyjne

**45.30.00.00-0** Roboty instalacyjne w budynkach

**45.42.00.00-7** Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

**45.26.12.10-9** Wykonywanie pokryć dachowych

**45.45.00.00-6** Roboty budowlane wykończeniowe – pozostałe

**45.44.30.00-4** Roboty elewacyjne

#### 4.4. Szczegółowe wymagania

**1.** Opis prac i zakres ich wykonania zostały szczegółowo określony w Część III Dokumentacja techniczna:

- a) Projektach budowlano-wykonawczych, BIOZ, Specyfikacjach technicznych wykonania robót;
- b) Kosztorysach nakładczych/ Przedmiarach robót (elementy pomocnicze).

**2.** Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia w sposób uwzględniający specyfikę i warunki funkcjonującego obiektu, w którym odbywają się zajęcia dydaktyczne.

**Harmonogram prowadzonych prac będzie ustalony z Zamawiającym**, po wyłonieniu i podpisaniu umowy z Wykonawcą.

**3.** Odpowiednio do rodzaju robót występujących w niniejszym zamówieniu Wykonawca, **na koszt własny**, zobowiązany będzie do zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanych osób do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane,

**4.** Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnej gwarancji jakości oraz rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia na okres **minimum 36 miesięczny dla robót budowlanych**, natomiast dla urządzeń - wg gwarancji udzielanych przez producentów. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć atesty stwierdzające zgodność użytych wyrobów budowlanych z obowiązującymi normami. Okres 36 miesięcy liczony będzie od daty odbioru końcowego robót każdego z etapów. Powyższy okres może ulec wydłużeniu w przypadku zaferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu, zgodnie z pkt. 21 SIWZ.

**5.** Wykonywanie robót będzie zgodne z Obwieszczeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28

sierpnia 2003 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, załącznik nr 3.

#### **4.5. Wymagania dotyczące prowadzonych prac**

##### **Roboty należy wykonać z uwzględnieniem następujących uwag:**

- 1) Wykonawca wykona wszelkie prace towarzyszące, tymczasowe, porządkowe zabezpieczające niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego informowania Zamawiającego o nieprawidłowościach i okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo obiektu, uszkodzeń mienia, groźbę awarii itp. oraz usunięcia tych nieprawidłowości;
- 3) Do pracy można przystąpić po protokolarnym przekazaniu terenu i dopuszczeniu Wykonawcy do pracy przez Zamawiającego;
- 4) Zastosowane materiały winny spełniać wymogi prawa budowlanego tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z wymogami technicznymi Polskich Norm lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy; wymagane są materiały atestowane i dopuszczone do stosowania;
- 5) Dokumenty wraz z ich kopiami powinny być przekazane do kontroli i wykorzystania inspektorowi nadzoru inwestorskiego w dniu sprowadzenia materiałów na plac budowy i **przed wbudowaniem**;
- 6) Prowadzenie dokumentacji: obmiary, rozliczenia, sprawozdania z zaawansowania robót, dokumentacja powykonawcza powinna być zgodna z wytycznymi inspektora nadzoru;
- 7) Zgłaszanie inspektorowi nadzoru do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających;
- 8) Przed przystąpieniem do prac na budowie każdy pracownik powinien być przeszkolony w zakresie BHP i PPOŻ, co powinno być poświadczane odpowiednim dokumentem;
- 9) Prace należy prowadzić w sposób zgodny z przepisami obowiązującymi dla tego typu prac, a w szczególności przestrzegać przepisów BHP i PPOŻ (Dz. U. z 2003 r. Nr 47 poz. 401)

##### 10) Ubezpieczenie:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w okresie od dnia rozpoczęcia robót do ich odbioru.
- b) Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót, w tym sprzęt, materiały i urządzenia przeznaczone do wbudowania;
  - odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

#### **4.6. Wymagania stawiane Wykonawcy**

- 1) Wykonawca wykona roboty zgodnie z: dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi normami, przepisami prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją robót.
- 2) Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych i na własny koszt dostarczy je na teren budowy.
- 3) Podczas realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania fabrycznie nowych materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnych z dokumentacją techniczną oraz posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty i znaki bezpieczeństwa.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania zaplecza budowy, zapewnienia miejsca gromadzenia odpadów i ich usunięcia oraz wykonać niezbędne zabezpieczenia prowadzonych prac, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa osób przebywających na terenie placówki. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i osobowe spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem.
- 5) Wykonawca na bieżąco będzie usuwał zanieczyszczenia powstałe w trakcie wykonywania prac budowlanych.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz gromadzić wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały w sposób niepowodujący kolizji.
- 7) Wykonawca wykona na własny koszt tymczasowe doprowadzenie wody i energii elektrycznej dla potrzeb budowy, zamontuje liczniki zużycia wody i energii oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, we własnym zakresie, możliwości dostępu do terenów, jezdni

i chodników położonych w pobliżu terenu budowy, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz ponoszenia opłat i kosztów z tytułu ich zajęcia, a także wykonania oraz bieżącego utrzymania dróg zewnętrznych wokół terenu budowy.

9) Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za ochronę urządzeń usytuowanych na terenie budowy, takich jak: przewody, rurociągi, kable teletechniczne, itp. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie, spowodowane przez jego działania, uszkodzenia wskazanych powyżej urządzeń.

10) Wykonawca winien utrzymywać teren robót w stanie uporządkowanym i przeznaczyć go wyłącznie na cel wykonywanych zadań wskazanych w umowie.

11) Wykonawca winien realizować roboty budowlanych stanowiące przedmiot umowy w sposób, jak najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu, umożliwiając prawidłowe ich funkcjonowanie.

12) Roboty budowlane będą prowadzone w trakcie roku szkolnego, dlatego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania robót wewnątrz budynku po godzinach lekcyjnych. Realizacja robót w innych godzinach wymaga uzgodnienia z dyrektorem placówki.

13) Wykonawca będzie zobowiązany do trwałego, czasowego wydzielenia wykonywanych robót dotyczących części prac parteru i piwnic podczas realizacji prac pomieszczeń przedszkolnych.

14) Wykonawca w trakcie wykonywania robót zabezpieczy wyposażenie pomieszczeń (między innymi meble i sprzęt komputerowy) przed zanieczyszczeniem i uszkodzeniem, a w razie uszkodzenia lub zniszczenia pokryje związane z tym koszty.

15) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować miejsce realizacji robót i przekazać je Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

16) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania pełnej dokumentacji odbiorowej (atesty, aprobaty, opinie, wyniki badań, karty gwarancyjne, instrukcje użytkownika i obsługi wszystkich zainstalowanych urządzeń i inne).

17) Wykonawca opracuje kompletną dokumentację powykonawczą w ilości – 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD lub DVD w systemie PDF i przekaze je Zamawiającemu na 5 dni przed terminem odbioru końcowego.

18) Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązuje się do usunięcia odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia (m.in. powstały materiał rozbiórkowy) poza teren robót, zgodnie z zasadami określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

19) Materiał rozbiórkowy powstały podczas demontażu instalacji c.o. stanowi własność Zamawiającego. Wykonawcę obciąża obowiązek wywiezienia materiału rozbiórkowego do punktu skupu złomu.

#### **4.7. Informacje dodatkowe**

1. Wszelkie ewentualne użyte nazwy własne urządzeń i materiałów, które pojawiają się w dokumentacji projektowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych należy do Wykonawcy.

W związku z tym, w miejscach gdzie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazane normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ;

2. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, szczególnie dokonał wizji lokalnej;

3. Przekazane Wykonawcom przedmiary robót mają jedynie charakter informacyjny, poglądowy i nie są obligatoryjne ani w zakresie przyjętych tam podstaw wycen ani ilości wykazanych robót. Mogą być traktowane jedynie jako pomocnicze do przygotowania oferty cenowej, której podstawę stanowi dokumentacja projektowa.

#### **5. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **6. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE**

**6.1.** Wykonawca winien złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## 7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## 8. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

8.1. Miejscem wykonania zamówienia będzie **teren gminy Konstancynów Łódzkiej**;

8.2. Termin realizacji zamówienia –

- od dnia podpisania umowy do **31.07.2017 r.**, w tym: **Etap I do 31.07.2016 r.**

## 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz spełniają, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

9.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

9.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

9.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

9.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej,

na poziomie określonym przez Zamawiającego w pkt. 9.2.: 9.3., 9.4., 9.5. SIWZ

9.2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie ustanawia w tym zakresie szczególnych wymagań, które Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu /wzór załącznik nr 2 do IDW SIWZ/.

9.3. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

**Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże** zrealizowanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie:

- co najmniej 3 roboty budowlane, o wartości każdej z wykazanych robót, nie mniejszej niż 500 000 zł brutto, w tym:

- **2 roboty budowlane**, których zakres rzeczowy obejmował remont lub przebudowę lub budowę lub termomodernizację placówek oświatowo-wychowawczych;

- **1 robotę budowlaną**, której zakres rzeczowy obejmował przebudowę lub budowę budynku(ów), wraz z instalacjami

i urządzeniami technicznymi.\* - wg. załącznika nr 3 do IDW SIWZ.

\* w rozumieniu Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 409, ze zmianami).

**UWAGA 1:** W przypadku, gdy ww. zakres robót budowlanych będzie stanowił część robót o szerszym zakresie,

Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo roboty, o których mowa powyżej;

**UWAGA 2:** Zamawiający uzna również, że Wykonawca wykazał spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże się wykonaniem ww. robót budowlanych w ramach jednego kontraktu;

9.4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

**Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże**, iż dysponuje lub będzie dysponował:

1. **Potencjał techniczny** - Zamawiający nie ustanawia w tym zakresie szczególnych wymagań, które Wykonawca będzie zobowiązany wykazać. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu /wzór załącznik nr 2 do IDW SIWZ/.

2. **Osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia dostępnymi Wykonawcy w celu realizacji zamówienia (potencjał osobowy) **w tym:**

Kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej **bez ograniczeń**, wydanymi nie wcześniej niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert, lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy.

Kierownikiem robót sanitarnych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych **bez ograniczeń**;

Kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych **bez ograniczeń**;

**Zamawiający dopuszcza, aby osoby wykazane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, pełniły więcej niż jedną funkcję**, pod warunkiem, że dysponują wymaganymi uprawnieniami i doświadczeniem, t. j. **pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji**, z wyjątkiem przypadków określonych w Prawie Budowlanym.

Wykonawcy w trakcie wykonania zamówienia przysługuje prawo wymiany wskazanych osób delegowanych do wykonania zamówienia. W przypadku zmiany personelu, Wykonawca **ma obowiązek** wskazać osobę o takich samych lub wyższych kwalifikacjach określonych w ofercie.

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane ( t. j. Dz. U. z 2013 r., poz.408 ze zmianami) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394 ze zmianami).

**UWAGA 1:** Wykonawca potwierdza, dysponowanie i posiadanie uprawnień przez w/w osoby, na etapie składania ofert, w formie oświadczenia /wg wzoru załącznika nr 5 do IDW SIWZ/.

**UWAGA 2:** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, polega na zasobach innych podmiotów a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10 IDW SIWZ.

#### **9.5. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

**Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca** wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł. (słownie: milion złotych).

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie, na podstawie złożonej przez Wykonawcę wraz z ofertą informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na poziomie wymaganym przez Zamawiającego.

**9.6.** Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

*Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy PZP podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*

**9.7.** Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 9.2.-9.5. oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

**9.8.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt. 9.1. muszą spełniać wykonawcy łącznie natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

**9.9.** Ocena spełniania przez wykonawców wymaganych warunków będzie oparta **na zasadzie spełnia/nie spełnia**, na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w SIWZ. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.

## **10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST 1 USTAWY.**

**10.1.** W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

**10.1.1. Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi Załącznik nr 2 do IDW SIWZ,

**10.1.2.** Wykaz wybranych, zgodnie z określonymi warunkami, robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.*

Dowody powinny być dołączone do załącznika „**Doświadczenie zawodowe**” wg wzoru załącznika nr 3 do IDW SIWZ.

Wykaz robót powinien odpowiadać poniższym dowodom ze wskazaniem, do którego rodzaju robót się odnoszą.

**UWAGA:** Za najważniejsze roboty, których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie i złożenia w/w dowodów uznaje się, co najmniej roboty niezbędne do oceny spełnienia warunku określonego w pkt 9.3.

**10.1.3.** Dowodami, o których mowa w pkt 10.1.2. są:

- poświadczenie,

- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

**10.1.4.** W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 9.3., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 10.1.3.

**10.1.5.** Wykaz dostępnych Wykonawcy osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia „**Wykaz Osób**”- na poziomie wymaganym przez Zamawiającego, wskazanym w pkt 9.4 ust. 2, **wg wzoru załącznika nr 4 do IDW SIWZ.**

**10.1.6.** Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**10.2.** W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

**Uwaga:** *Treść zobowiązania lub innego dokumentu podmiotu trzeciego musi określać:*

*a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;*

*b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;*

**W przypadku udostępnienia wiedzy i doświadczenia przez podmiot trzeci musi on uczestniczyć w wykonaniu robót budowlanych w charakterze podwykonawcy. Zamawiający na inną formę udostępnienia potencjału podmiotu trzeciego w zakresie wiedzy i doświadczenia nie wyraża zgody.**

**Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia może zmienić lub zrezygnować z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.**

*c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;*

*d) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.*

**10.2.1.** Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, który polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokument określony w pkt 10.3.2. IDW SIWZ.

**10.3.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

**10.3.1. Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wzór stanowi załącznik nr 5 do IDW SIWZ,

**10.3.2. Aktualny odpis** z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**10.3.3. Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3-ce przed upływem terminu składania ofert;

**10.3.4.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.3.2., 10.3.3. **składa:**

dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
- 2.** nie zalega z uiszczaniem opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

**10.3.5.** Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z zał. nr 6 do IDW SIWZ.

**10.4.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wskazane w pkt 10.3.1. – 10.3.5. musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie, pozostałe dokumenty mogą być składane łącznie, natomiast oświadczenie wymienione w pkt 10.1.1, winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

#### **10.5. Forma złożonych dokumentów**

Dokumenty i oświadczenia (z wyłączeniem: formularza ofertowego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 10.1.1. SIWZ, pisemnego zobowiązania, o którym mowa w pkt. 9.6 i 10.2 IDW SIWZ oraz dokumentów wskazanych w pkt. 10.3.1.-10.3.4. IDW SIWZ, które mogą zostać złożone wyłącznie pisemnie w formie oryginału, a także z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w pkt. 14.2., 15.3. i 15.6. IDW SIWZ, które mogą zostać złożone w jednej z form, wskazanych w pkt. 14.2., 15.3. i 15.6. IDW SIWZ) składane:

- a) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- b) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP - składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**10.6.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

**10.7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

### **11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**11.1.** Zawiadomienia, wezwania, pytania, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia - poza ofertą wraz z załącznikami oraz uzupełnieniami

i wyjaśnieniami, dotyczącymi oświadczeń, dokumentów oraz wyjaśnieniami dotyczącymi treści oferty, które należy złożyć w formie pisemnej - mogą być przekazywane w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Urząd Miejski w Konstancynie Łódzkiej, ul. Zgierska 2, 95-050 Konstancynów Łódzkiej**

faks: nr **42 211 11 68**; e-mail: [ti@konstancynow.pl](mailto:ti@konstancynow.pl)

**11.2.** W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z:

**Elżbieta Pawlak**, kierownik Referatu Techniczno-Inwestycyjnego w formie e-mail: [ti@konstancynow.pl](mailto:ti@konstancynow.pl)

**Przemysław Krygier**, kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Europejskich e-mail: [ue@konstancynoiow.pl](mailto:ue@konstancynoiow.pl)

W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z: **Elżbieta Wojtaszek**, gł. spec. d/s zamówień publicznych Referat Techniczno-Inwestycyjny e-mail: [ti@konstancynow.pl](mailto:ti@konstancynow.pl)

**11.3.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**11.4.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**11.5.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**11.6.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie w/w terminu składania wniosku o wyjaśnienie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**11.7.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt. 11.5.

**11.8.** Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej [www.bip.konstancynow.pl](http://www.bip.konstancynow.pl).

**11.9.** Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**12.1.** Wysokość wadium ustala się na kwotę: **50,000,00 zł.** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);

**12.2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium wynosi **30 dni**.

Bieg ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12.3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

**12.4.** W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:

- a) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczenia, wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
- c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
- d) określenie terminu ważności gwarancji,
- e) z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu na pierwsze pisemne żądanie pełnej sumy wadium w przypadku, gdy zajdą ku temu przewidziane w ustawie okoliczności, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, szczegółowo opisane w pkt 9.13. oraz 9.14.

**12.5.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem **na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Aleksandrowie Łódzkiej** Nr konta **05 8780 0007 0000 0316 1000 0005**. Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

**12.6.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**12.7.** Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).

**12.8.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12.14.

**12.9.** Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

**12.10.** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**12.11.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12.8., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**12.12.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**12.13. Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**12.14. Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**13.1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.

**13.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**13.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**13.4.** Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

**14.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.**

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.

**14.2** Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Podpis osoby musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie czytelny lub uzupełniony pieczęcią). Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**14.3.** Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SIWZ winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.

**14.4.** Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

**14.5.** Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.

**14.6.** Wszystkie wypełnione strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w rozdziale 15 oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie podstawą do odrzucenia oferty, a wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z nie zachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.

**14.7.** Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w pkt. 14.2 powyżej. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

**14.8.** Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

**14.9.** Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

**14.10.** Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:

a) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;

b) będą solidarnie odpowiadać za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**14.11.** Podwykonawstwo – Wykonawca, musi wskazać na **Formularzu Oferty – Załącznik nr 1 do IDW SIWZ**, że zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawcy(ów) oraz wskazać na **Załączniku nr 8a do IDW SIWZ**, opis elementów (części) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

W przypadku braku takiej informacji Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę siłami własnymi.

## 15. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

**15.1. Formularz Oferty** – wypełniony zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do IDW SIWZ**.

**15.2. Pełnomocnictwo** / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

**15.3. Dowód wniesienia wadium** – dla formy innej niż pieniądź kopię dokumentu (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) należy załączyć do oferty natomiast oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty). W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.

**15.4. Dokumenty i oświadczenia** określone w pkt 10 SIWZ.

**15.6.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem) – np. wypełniony **Załącznik nr 7 do IDW SIWZ**.

**15.7.** W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców należy załączyć wypełniony – **Załącznik nr 8a do IDW SIWZ** z wykazem zakresu prac zleczanych Podwykonawcom.

## 16. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

**16.1.** Ofertę należy złożyć w **1 egzemplarzu**.

**16.2.** Strony oferty powinny być trwale połączone, w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielanie.

**16.3.** Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

<b>Nazwa i adres Wykonawcy</b>
<b>Gmina Konstancynów Łódzki – Urząd Miejski w Konstancynowie Łódzkiem,</b>
<b>ul. Zgierska 2, 95-050 Konstancynów Łódzki</b>
<b>Oferta w postępowaniu przetargowym na:</b>
<b>Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynowie Łódzkiem</b>
<b>Nr sprawy T-I.271.2.2016.EW</b>
<b>Nie otwierać przed dniem 16.03.2016 roku, godz. 12:00</b>

**16.4.** Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 17. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

**17.1.** Ofertę o treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w kancelarii Urzędu Miejskiego w Konstancynowie Łódzkiem, ul. Zgierska 2, parter - pok. 06, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16.03.2016 roku, godz. 11:30.**

**17.2.** Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

## 18. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

**18.1.** Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

**18.2.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w Rozdziale 17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami Rozdziału 16 niniejszej SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## 19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

**19.1.** Ustalona przez Wykonawcę cena oferty będzie ceną ryczałtową, która obowiązywać będzie przez okres ważności umowy i pozostanie niezmienną, nie będzie podlegała waloryzacji.

**19.2.** Cenę oferty należy wpisać na **Formularzu oferty – Załącznik nr 1 do IDW SIWZ**, Wszystkie wartości określone w formularzu oferty winny być wyrażone w PLN, liczone do dwóch miejsc po przecinku.

**19.3.** Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.

**19.4.** Cena musi zawierać dane o podatku VAT. Stawkę podatku VAT należy przyjąć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 177, poz. 1054 ze zm.)

**19.5.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**19.6** Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi. Których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**19.7.** W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek VAT, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**19.8.** Jeżeli złożona oferta zawiera inną stawkę podatku VAT niż powszechnie obowiązująca, Wykonawca przedłoży wraz z ofertą obszernie wyjaśnienie z podaniem podstawy prawnej zastosowania innej stawki podatku.

## 20. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

## 21. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

21.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

21.2 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:

**I. Cena o wadze 94 %**

**II. Poza cenowe kryterium: kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi” o wadze 6 %**

Oferty będą oceniane wg kryteriów, którym przyporządkowano następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów w kryterium	Waga w (%)
1	Cena ( <b>K<sup>C</sup></b> )	94	94 %
2	Okres gwarancji jakości i rękojmi ( <b>K<sup>GJ</sup></b> )	6	6 %

21.3 Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans ceny i poza cenowego kryterium, jest ofertą najkorzystniejszą.

21.4 Dla oceny punktowej ofert zastosowane zostaną wzory:

**21.4.1. Kryterium „cena”**

Punkty w kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$K^C = \frac{C_N}{C_o} \times 100 \times 0,94$$

gdzie:

**K<sup>C</sup>** – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty brutto” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

**C<sub>N</sub>** - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert

**C<sub>o</sub>** – oznacza cenę brutto ocenianej oferty

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

**21.4.2. Kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi”**

W zakresie tego kryterium Zamawiający zastrzega, iż minimalny okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

Zamawiający w ramach kryterium poza cenowego - udzielenie gwarancji jakości i rękojmi przyznawać będzie następujące punkty:

- oferta o okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane równym 36 **miesięcy** otrzyma **0 pkt.**
- oferta o okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane równym 48 **miesięcy** otrzyma **3 pkt.**
- oferta o okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane równym 60 **miesięcy** otrzyma **6 pkt.**

**Oferty Wykonawców, którzy zaoferują inne okresy gwarancji i rękojmi zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SIWZ.**

**Punkty zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie deklaracji Wykonawcy, złożonej na formularzu oferty. Wymagane jest podanie w ofercie czasu, na jaki udzielona zostanie gwarancja jakości i rękojmi, określonego w miesiącach.**

**21.5.** Liczba punktów przyznanych w obu kryteriach zostanie ustalona według następującego wzoru:

$$K = K^C + K^{GJ}$$

gdzie:

**K** – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych w obu kryteriach

**K<sup>C</sup>** – liczba punktów przyznana w ramach kryterium „cena”

**K<sup>GJ</sup>** – liczba punktów przyznanych w ramach kryterium okres gwarancja jakości i rękopisami.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do kryteriów została przypisana waga, określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów:

Oferta może uzyskać maksymalnie 94 pkt w kryterium cena i 6 pkt. w kryterium okres gwarancja jakości i rękopisami.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą, łączną liczbę punktów w ramach podanych wyżej kryteriów.

**21.6.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **22. UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW**

**22.1.** Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców, z zastrzeżeniem zapisów art. 1, zobowiązany jest wskazać, czynności (części zamówienia), które zamierza powierzyć podwykonawcy w załączniku nr 8a IDW SIWZ.

Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie realizował Wykonawca osobiście.

**22.2.** Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego, określone w art. 26 ust. 2b ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22. ust. 1 ustawy PZP, jest zobowiązany do podania w formularzu ofertowym załącznika nr 8 b IDW SIWZ nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca się powołuje.

**22.3.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany, inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**22.4.** Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo w zakresie robót zostały określone w projekcie umowy – w części II SIWZ.

## **23. TRYB OCENY OFERT**

### **23.1. Otwarcie ofert**

**23.1.1.** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Urzędzie Miejskim w Konstancynie Łódzkiej, ul. Zgierska 2, pokój nr 36, w dniu 16.03.2016 roku, o godzinie 12:00.

**23.1.2.** Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

**23.1.3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**23.1.4.** Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**23.1.5.** Informacje, o których mowa w pkt. 23.1.3 i 23.1.4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **23.2. Wyjaśnienia oferty**

**23.2.1.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

**23.2.2.** Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem rozdziału 23.3. niniejszej SIWZ.

## **23.3. Poprawa w treści ofert**

**23.3.1.** Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

**23.3.2.** Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, o poprawach w ofercie, o których mowa w pkt. 23.3.1.

## **24. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem, pkt. 23.3.1 ppkt. c) IDW SIWZ;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 23.3.1 ppkt. c) IDW SIWZ;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **25. RAŻĄCO NISKA CENA**

**25.1.** Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

**1)** oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

**2)** pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

**25.2.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

**25.3.** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **26. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

**26.1.** Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria określone w rozdziale 21 IDW SIWZ, tzn. uzyska największą, łączną liczbę punktów.

**26.2.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

**26.3.** Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

## **27. ZAWIADOMIENIA O DOKONANYM WYBORZE**

**27.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**27.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 27.1, pkt 1), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **28. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy PZP.

## **29. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**29.1.** W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

**29.2.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem /e-mailem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

**29.3.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 29.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

**29.4.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:

- 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w rozdziale 31,
- 2) przedłożenia opłaconej polisy OC z tytułu prowadzonej działalności przez okres trwania umowy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie z tytułu OC zdolne do obsługi ewentualnych roszczeń w zakresie deliktu, gdzie wysokość sumy gwarancyjnej będzie nie mniejsza niż 1 000 000 PLN, o którym mowa w § 5 ust. 2 projektu umowy.

**29.5.** Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 29.4. stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.

**29.6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93, ust. 1 ustawy PZP.

**29.7.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**29.8.** Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

**29.9.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia Zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**29.10.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### 30. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

**30.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

**30.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.

**30.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**30.4.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.

**30.5.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**30.6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**30.7.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**30.8.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**30.9.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**30.10.** Odwołanie wobec czynności innej niż określonej w pkt. 30.8. i 30.9. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**30.11.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**30.12.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

**30.13.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

### 31. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

#### Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**31.1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zwanego dalej "**zabezpieczeniem**". Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

**31.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**31.3.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**31.4.** Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy – odrębnie dla każdego z etapów na 5 % ceny ofertowej brutto podanej w ofercie, przewidzianej za wykonanie danego etapu.

**31.5.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BS w Aleksandrowie Łódzkim, Nr konta 05 8780 0007 0000 0316 1000 0005.**

**31.6.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

**31.7.** Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**31.8.** Zamawiający informuje, iż w przypadku zabezpieczeń innych niż w pieniądzu:

1) Może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu uchybień Wykonawcy w realizacji kontraktu, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu. Przed wniesieniem jakiegokolwiek roszczenia z tytułu zabezpieczenia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku, do którego roszczenie ma zostać wniesione.

2) Poręczenie lub gwarancja wchodzi w życie i obowiązuje od daty podpisania Umowy i będzie w mocy w wysokości 100% wysokości zabezpieczenia do dnia 30 po dacie wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

3) **W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, Wykonawca winien uzyskać akceptację jej treści przez Zamawiającego.**

**Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**Zamawiający zwraca** zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 151 ustawy:

70% zabezpieczenia po odbiorze robót w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Resztę wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na okres trwania rękojmi za wady. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

## **32. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

**32.1.** Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

**32.2.** Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.

## **33. INNE POSTANOWIENIA ZAMAWIAJĄCEGO WYNIKAJĄCE Z ART. 36 UST.2 USTAWY PZP**

**33.1.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**33.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**33.3.** Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

**33.4.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**33.5.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**33.6.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**33.7.** Zamawiający nie przewiduje postawienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

## **34. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Doświadczenie zawodowe - Wykaz najważniejszych robót

Załącznik nr 4 Wykaz potencjału osobowego

Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP

Załącznik nr 6 Oświadczenie o przynależności /nie/do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 Wzór Pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 8 Wzór – Wykonywanie zamówienia z udziałem podwykonawców

Załącznik nr 1 IDW SIWZ  
T-I.271.2.2016.EW

**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa Wykonawcy**/wykonawców w przypadku oferty wspólnej\*:

.....  
Adres: .....  
TEL. ....  
REGON: .....  
NIP: .....  
FAX\*, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję .....  
Adres poczty elektronicznej\*, na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję .....

**Zamawiający**

Gmina Konstancynów Łódzki reprezentowana przez  
Burmistrza Konstancynowa Łódzkiego  
z siedzibą w Konstancynowie Łódzkim  
95-050 Konstancynów Łódzki, ul. Zgierska 2

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym **na roboty budowlane** pn. „**Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynowie Łódzkim**”, nr sprawy T-I.271.2.2016.EW,

**SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i postanowieniami zawartymi we wzorze umowy, na następujących warunkach i oświadczamy w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie/przez nas\*\* firmy, że:

1. Pobraliśmy od Zamawiającego specyfikację istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia.
2. Spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
3. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
4. Pozostaniemy związani złożoną ofertą przez okres **30 dni**, liczony od dnia upływu terminu składania ofert,
5. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
6. Zgodnie z art. 87, ust. 1 ustawy PZP – w czasie dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od nas, w wyznaczonym przez siebie terminie, przedłożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez nas oferty.
7. Oferujemy wykonanie przedmiotu zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, obowiązującymi przepisami, w terminie **do 31.07.2017 r.** w tym: **Etap I do 31.07.2016 r.**
8. Nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia.
9. Akceptuję (emy)\*\* bez zastrzeżeń wzór umowy zawarty w część II SIWZ.

W przypadku wybrania naszej oferty i przyznania nam zamówienia zobowiązuję (emy\*\*) się do zawarcia pisemnej umowy w terminie, miejscu i na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w SIWZ przez Zamawiającego oraz do zabezpieczenia wykonania umowy zgodnie z treścią rozdziału 31 IDW SIWZ.

**10. Wadium** w kwocie .....zł. zostało wniesione w dniu ..... w formie .....  
 Zwrotu wadium prosimy dokonać przelewem na konto.....  
 lub przesłać na adres: .....

**11.** Informuję/my\*\*, że wybór mojej/naszej\*\* oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję/my\*\* nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT.

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego	Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT

**Uwaga 1.** Nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego, jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

**12.** Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ za **cenę całkowitą, umowną brutto**, która wynosi: .....PLN, przy poniższych założeniach:

Etap realizacji zamówienia pn. Przebudowa i termomodernizacja budyńku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynie Łódzkim	Zakres	Cena całkowita netto w PLN	Podatek VAT		Cena całkowita brutto w PLN
			%	PLN	
1	2	3	4	5	6
<b>Minimalny zakres realizowany do 31.07.2016</b>	Wymiana i montażu nowej stolarki okiennej i drzwiowej w budyńku szkolnym				
	Przebudowy części pomieszczeń szkoły (parter i piwnice budyńku) na pomieszczenia oddziału przedszkolnego, jadalni, kuchni i szatni (branże budowlana, co, wodkan i elektryczna)				
Razem zakres realizowany do 31.07.2016 r. (etap I)					.....
<b>Zakres realizowany do 31.07.2017 r.</b>	Docieplenie stropodachu,				
	Docieplenie ścian,				
	Wymianę instalacji co wraz z węzłem cieplnym,				
	Prace związane z dostosowaniem budyńku do wymagań p. poż. w szczególności: wydzielenie stref pożarowych, oświetlenia awaryjnego, systemu oddymiania				
	Infrastrukturę zewnętrzną.				
Razem zakres realizowany do 31.07.2017 r.(etap II)					.....
<b>RAZEM cena całkowita brutto Zamówienia</b>					.....

**UWAGA 2** W przypadku wypełnienia tabeli w pkt. 11 do ceny oferty brutto nie dolicza się podatku VAT od wartości pozycji wskazanych w tej tabeli.

**13. Deklaracja Wykonawcy:** Oświadczam(y)\*\*, że udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości i rękojmi robót objętych przedmiotem zamówienia, wyniesie:

**36 miesięcy lub 48 miesięcy lub 60 miesięcy** - należy wybrać jedną z opcji i wpisać deklarowany czas gwarancji w miesiącach, w kwadrat poniżej:

**14. Oświadczam(y)**, że oferta nie zawiera / zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w wydzielonej części oferty, w następujących dokumentach:

**15.** Zamówienie będzie/nie będzie (właściwie podkreślić) realizowane przy udziale podwykonawców, w zakresie wskazanym na składanym załączniku nr 9 IDW SIWZ.

**16.** Do oferty załączamy następujące dokumenty i oświadczenia, stanowiące integralną część oferty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

**16. Ofertę składamy na ..... podpisanych i kolejno ponumerowanych stronach.**

.....  
/ Podpis składającego ofertę/

Miejscowość i data: ..... \_\_ \_\_ 2016 r.

Informacja dla wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającym prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\* w przypadku oferty wspólnej należy wskazać również pełnomocnika Wykonawcy

\*\* należy skreślić niepotrzebne

Załącznik nr 2 do IDW SIWZ  
T-I.271.2.2016.EW

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY \*)**  
**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ja, niżej podpisany

.....

.....

reprezentując i działając w imieniu i na rzecz / nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/

.....

.....  
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynie Łódzkiej,

Oświadczam/y, iż spełniam/y warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu. o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonanie zamówienia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... 2016 r.  
/Miejscowość, data/

.....  
/Podpis Wykonawcy /

\*) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**  
**WYKAZ WYKONANYCHNAJWAŻNIEJSZYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

pn. Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynie Łódzkim

**Ja, niżej podpisany**

.....  
reprezentując Wykonawcę/Wykonawców\*  
.....  
.....

**Przedkładam** poniższy wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

L.p.	Opis rodzaju wykonanych robót budowlanych, w tym potwierdzających spełnienie warunku opisanego w pkt. 9.3. IDW SIWZ	Wartość robót	Daty wykonania robót		Miejsce wykonywania robót
			początek d/m/r	zakończenie d/m/r	
1	2	3	4		5
1.					
2.					
3.					
n.					

**Oświadczam(y) \***, że:

- poz. .... wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców\* składającego ofertę,
- poz. .... wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego, załączam/my\* pisemne zobowiązanie/dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2. IDW SIWZ

-----  
Podpis Wykonawcy

.....2016 r.  
/Miejscowość, data/

*\*Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli nie dotyczy.*

**Załącznik nr 4 do IDW SIWZ**  
T-I.271.2.2016.EW

**WYKAZ OSÓB,**

**które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat posiadanych wymaganych uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia**

Ja, niżej podpisany.....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynie Łódzkim**

przedstawiam następujące informacje:

Lp.	Imię i Nazwisko - kwalifikacje zawodowe - doświadczenie zawodowe - staż	Zakres i nr uprawnień	Dostępność	
			Własna	Oddany do dyspozycji przez inny podmiot (nazwa podmiotu)*
1	2	3	4	5
1		1. uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej Uprawnienia Nr ..... wydane ..... 2. funkcja :		
2		1. 2.		
3		1. 2.		

.....dnia .....2016 r.

-----  
Podpis Wykonawcy lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

**\*) W przypadku wypełnienia kolumny nr 5 Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami wymienionymi w tej kolumnie przez okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów, dokumenty o których mowa w rozdziale 10.2. SIWZ.**

Poniżej oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez kadrę kierowniczą:

**OŚWIADCZENIE**

Ja ..... , oświadczam, że osoba(y): imię, nazwisko .....wymieniona(e) wyżej,  
(imię i nazwisko)

wskazana(e) do pełnienia funkcji kierowniczych budowy(robot) posiadają wymagane uprawnienia w zakresie: .....

oraz będą uczestniczyć w realizacji przedmiotowego zamówienia.

.....dnia .....2016 r..

-----  
Podpis Wykonawcy lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik nr 5 do IDW SIWZ**  
T-I.271.2.2016.EW

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY \*)**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W  
ART. 24 ust.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Ja, niżej podpisany

.....  
reprezentując i działając w imieniu i na rzecz / nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/  
.....  
.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynie Łódzkiej,**

Oświadczam, iż brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... 2016 r.  
/Miejscowość, data/

.....  
/Podpis Wykonawcy /

\*) Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Załącznik nr 6 do IDW SIWZ**  
T-I.271.2.2016.EW

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja/ my\* niżej podpisany/i Ja/ my, niżej podpisany/i\*

.....  
.....

reprezentując i działając w imieniu i na rzecz / nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/

.....  
.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn **Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynie Łódzkim, Oświadczam/my\*, że na dzień składania ofert Wykonawca**

**\*\* nie należy** do grupy kapitałowej \*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

**\*\* należy** do grupy kapitałowej \*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

*\*niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

*\*\*zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

.....2016 r.  
/Miejscowość, data/

.....  
/Podpis Wykonawcy /

\*) Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Załącznik nr 7 do IDW SIWZ**  
T-I.271.2.2016.EW

**PEŁNOMOCNICTWO WYKONAWCÓW  
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynie Łódzkiej,**  
my niżej podpisani

.....  
reprezentujący Wykonawców: .....  
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym, łącznie z okresem gwarancji i rękojmi za wady. Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Wspólnie ustanawiamy **Pełnomocnikiem:**

.....  
który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdej z w/w firm z osobna:

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności do:

- podpisanie i złożenie w imieniu wykonawcy oferty wraz z załącznikami\*,
- składanie w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywanie czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składanie innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem,
- składanie wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu\*,
- prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu\*,
- .....

..... (należy określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień).\*

2) zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego.\*

Nazwa firmy

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa

.....  
Data

.....  
Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa

*\*niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

*\*) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.*

**Załącznik nr 8 do IDW SIWZ**  
T-I.271.2.2016.EW

**PODWYKONAWSTWO**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty:

pn. Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynie Łódzkim,

Ja /my\* niżej podpisany /i\* .....  
.....  
reprezentując wykonawcę/wykonawców\* .....  
oświadczam/my\*, że zamówienie zrealizujemy:

**a)**  
przy udziale podwykonawców, w zakresie niżej opisanych części zamówienia: \*

**Lp. Opis części zamówienia, które będą zlecone Podwykonawcom**

- 1 .....
- 2.....
- n .....

**b)**  
przy udziale podwykonawców, w sytuacji, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego, określone w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22. ust. 1 ustawy PZP, należy podać nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca się powołuje: \*

-----  
-----

.....2016 r.  
/Miejscowość, data/

.....  
/Podpis Wykonawcy /

*\*niepotrzebne skreślić lub pominąć. Lub wpisać „nie dotyczy”*

## **CZĘŚĆ II**

### **FORMULARZ AKTU UMOWY**

**UMOWA NR T-I.272.....2016.EW**  
**(Projekt)**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, w dniu..... 2016 r. została zawarta umowa pomiędzy:

**1.**Gminą Konstancynów Łódzki, z siedzibą w Konstancynowie Łódzkim przy ul. Zgierskiej 2, reprezentowaną przez:  
mgr inż. Henryka Brzyszcza - Burmistrza Konstancynowa Łódzkiego  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,  
a

**2.** ..... prowadzącym  
działalność na podstawie .....

reprezentowaną przez: .....  
posiadającym REGON ..... i NIP .....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Po rozstrzygnięciu przetargu, strony postanawiają zawrzeć umowę o treści następującej:

**§ 1**  
**Przedmiot umowy**

- 1.** Przedmiotem umowy są roboty budowlane w zakresie **Przebudowy i termomodernizacji budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynowie Łódzkim**, zwane dalej „robotą”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacją techniczną oraz złożoną ofertą.
- 2.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w oparciu o obowiązujące przepisy i polskie Normy budowlane, oraz do oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.
- 3.** Roboty zostaną wykonane w 2 etapach, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ.

**§ 2**  
**Zakres i warunki wykonania robót**

- 1.** Strony umowy ustalają, iż roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z pozwoleniem na budowę, zasadami wiedzy technicznej, z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi, standardami bezpieczeństwa i bezpieczeństwa p. poż. i bhp, przepisami prawa, w tym przepisami techniczno -budowlanymi oraz dotyczącymi ochrony środowiska. z zasadami wiedzy technicznej, z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi, standardami bezpieczeństwa i bezpieczeństwa p. poż. i bhp, przepisami prawa, w tym przepisami techniczno - budowlanymi oraz dotyczącymi ochrony środowiska.
- 2.** Wykonawca oświadcza, że dokonał oględzin budynku w miejscowości Konstancynów Łódzki, stanowiącego przedmiot robót, objętych niniejszą umową i stwierdza, że zarówno położenie, dojazd, panujące w nim warunki umożliwiają rozpoczęcie i zakończenie robót, zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.
- 3.** Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście\*<sup>(odpowiednio)</sup> - z udziałem podwykonawców w zakresie robót\*:  
1).....  
2).....
- 4.** Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Inwestora, zaś do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Inwestora i Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
- 5.** Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, wynosi 14 dni.
- 6.** Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii

zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia.

7. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą ust. 4-6 stosuje się odpowiednio. Do projektu umowy o podwykonawstwo, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy.

### § 3

#### Termin Realizacji Przedmiotu Umowy

1. Strony umowy ustalają następujące terminy realizacji robót:

- 1) termin przekazania terenu -.....
- 2) termin rozpoczęcia robót – od dnia podpisania umowy
- 3) termin zakończenia robót Etapu I – 31 lipca.2016 r.
- 4) termin zakończenia robót Etapu II – 31 lipca 2017 r.
- 5) termin odbioru końcowego robót i oddania Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy – w ciągu 7 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez kierownika budowy zakończenia robót i osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego, odrębnie każdego z etapów.

2. Termin zakończenia robót jest liczony zgodnie z ust. 3 w następujących przypadkach:

- 1) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- 2) nie przekazania w terminie wynikającym z ust. 1 pkt. 1 obiektu,
- 3) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub Zamawiającego, akt administracji publicznej. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń. O ile stan siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, każda ze Stron ma prawo odstąpienia od dalszej realizacji umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu. Roszczenia powstałe przed zaistnieniem siły wyższej zostaną rozliczone pomiędzy Stronami na dzień zaistnienia siły wyższej.
- 4) dokonane przez Kierownika Budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego pisemnego zgłoszenia o niemożności kontynuowania robót z uwagi na warunki atmosferyczne. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej umowy, spowodowanych warunkami atmosferycznymi, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku powyższych okoliczności.

O ile warunki atmosferyczne nie pozwalają prowadzić robót dłużej niż jeden miesiąc, każda ze Stron może od umowy odstąpić bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności.

3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2, termin zakończenia robót ulega przedłużeniu o okres trwania okoliczności stanowiącej przyczynę przedłużenia tego terminu.

4. Za dzień wykonania umowy uważa się dzień sporządzenia pozytywnego protokołu odbioru końcowego robót, dokumentacji rozliczeniowej i pozostałych dokumentów wynikających z SIWZ.

### § 4

#### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego w ramach wykonania umowy należy:

1. wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy obiektu,
2. zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
3. dokonywanie odbiorów robót zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 7,
4. terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 8 niniejszej umowy.

### § 5

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy poza innymi wymienionymi w umowie i dokumentach towarzyszących umowie oraz wynikających z przepisów prawa, należą w szczególności:

- 1) realizacja przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem robót, konsultowanym na bieżąco z Inwestorem.
- 2) prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) poniesienie kosztów przyłączenia oraz dostaw na potrzeby budowy energii elektrycznej i wody,

- 4) zabezpieczenie terenu robót przed wstępem osób nieuprawnionych,
  - 5) urządzenie i organizacja terenu budowy oraz koordynowanie robót,
  - 6) utrzymanie terenu budowy i terenu przyległego do terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, ,  
zapewnienie przez czas realizacji robót właściwej organizacji pracy,
  - 7) pisemne zgłaszanie Zamawiającemu błędów zauważonych w dokumentacji projektowej najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania dokumentacji przez Wykonawcę. Uchybienie temu obowiązkowi powoduje, iż Wykonawca wykonując roboty w oparciu o wadliwą dokumentację projektową nie jest zwolniony z jakiegokolwiek odpowiedzialności i ponosi w tym przypadku odpowiedzialność za nienależyte wykonanie robót z jego winy,
  - 8) przerywanie robót na żądanie Zamawiającego i zabezpieczenie wykonanych robót przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem,
  - 9) wykonywanie wszystkich obowiązków w celu zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót, wynikających z obowiązujących przepisów prawa, dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 10) składowanie wszelkich urządzeń, maszyn, zbędnych materiałów, odpadów, śmieci poza terenem budowy i terenem przyległym,
  - 11) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udzielenie im informacji wymaganych tą ustawą,
  - 12) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy wykonanych robót, urządzeń budowlanych, obiektów budowlanych sąsiadujących lub znajdujących się na terenie przyległym do terenu budowy, bądź jakichkolwiek maszyn czy urządzeń, naprawienie ich lub doprowadzenie do stanu poprzedniego w czasie technicznie uzasadnionym wskazanym przez poszkodowanych,
  - 13) zapewnienie materiałów, środków produkcji, urządzeń i maszyn, potencjału ludzkiego, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót, a także zapewnienie specjalistycznego kierownictwa montażu maszyn i urządzeń potrzebnych do wykonywania robót,
  - 14) zapewnienie wykwalifikowanego personelu (łącznie z nadzorem bezpośrednim) wyposażonego w wymagany sprzęt ochrony osobistej i podstawowe narzędzia niezbędne do nieprzerwanej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami bhp i p.poż.,
  - 15) przedkładanie na żądanie Zamawiającego oraz innym osobom wskazanym przez Zamawiającego poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów poświadczających aktualność badań lekarskich i szkoleń BHP osób realizujących przedmiot niniejszej umowy po stronie Wykonawcy;
  - 16) wykonywanie robót z nowych materiałów zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,
  - 17) przedstawianie inspektorowi nadzoru budowlanego, na każde jego żądanie, **przed wbudowaniem** odpowiednich dokumentów potwierdzających jakość i dopuszczenie do stosowania t. j. w szczególności: certyfikatów "na znak bezpieczeństwa", certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia używanych materiałów. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót,
  - 18) przeprowadzenie na żądanie Zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym, wszelkich badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów, ekspertyz, prób lub sprawdzeń,
  - 19) przekazanie Zamawiającemu, po zakończeniu każdego z etapów robót, certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały, protokołu odbioru końcowego, protokołów prób i regulacji i innych dokumentów wskazanych przez Zamawiającego, a niezbędnych w szczególności do oceny prawidłowości wykonanych robót oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
  - 20) przekazanie Zamawiającemu w terminie 3 dni od zawarcia umowy polisy potwierdzającej ubezpieczenie od wszelkich ryzyk budowlanych (ubezpieczenie budowy od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń losowych i następstw nieszczęśliwych wypadków związanych z realizacją robót),
  - 21) uzyskanie przed rozpoczęciem robót wszystkich niezbędnych dokumentów, w szczególności zezwoleń, pozwoleń, opinii, uzgodnień, a dotyczących zajęcia terenu, przyłączenia do instalacji oraz urządzeń, a także zapewnienie wymaganych przepisami prawa(branżowymi) nadzorów technicznych,
  - 22) zapewnienie opracowania przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie oraz instrukcji bezpiecznego wykonywania robót i przekazanie ich Zamawiającemu,
  - 23) zgłaszanie do odbioru Zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikających, pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.
- 2.** Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi aktualną, opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością, z sumą ubezpieczenia co najmniej 1 000 000,00 zł.
- 3.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w umowie, w przepisach prawa oraz wyłączną i pełną odpowiedzialność za skutki ich niewykonania lub nienależytego wykonania wobec Zamawiającego oraz osób trzecich.

## § 6

### Przejęcie terenu budowy i harmonogram prac

1. Od chwili protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu budowy do chwili protokolarnego odbioru robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich i Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na tym terenie i w przedmiocie umowy.
2. Zamawiający i Wykonawca w terminie podpisania umowy, uzgodnią harmonogram prac.

## § 7

### Odbiory

1. Strony umowy ustalają, iż dokonają odbioru końcowego robót, odrębnie dla każdego z etapów. Odbiór końcowy robót nastąpi po wykonaniu wszystkich robót, stanowiących przedmiot danego etapu, likwidacji zaplecza i uporządkowaniu terenu. Nieobecność Wykonawcy przy czynnościach odbioru nie stanowi przeszkody do ich dokonywania, a ustalenia dokonane podczas odbioru będą wiążące dla Wykonawcy. O miejscu i terminie czynności odbiorowych Zamawiający będzie zawiadamiał Wykonawcę w sposób i formie przez siebie wybranej, z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.
2. Przy czynnościach odbiorowych robót Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu wszelką dokumentację wymaganą umownie lub na podstawie przepisów prawa przy odbiorze robót, związaną z wykonaniem robót, powstałą w związku z realizacją przez Wykonawcę niniejszej umowy, protokoły bezwarunkowego i bez zastrzeżeń odbioru robót od podwykonawców, jak i wykona inne obowiązki nałożone na niego umową, w tym na żądanie Zamawiającego. Do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty wymagane przez przepisy prawa, którego roboty dotyczyły. Nie wykonanie powyższych obowiązków będzie upoważniało Zamawiającego do odmowy odbioru robót. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo brać udział w czynnościach odbiorów robót przez Wykonawcę od podwykonawców.
3. Strony umowy zgodnie ustalają, iż za termin zakończenia robót, uznają dzień ich zakończenia, po którym bezpośrednio nastąpił jego odbiór przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. W razie odmowy odbioru końcowego przez Zamawiającego, terminem zakończenia robót jest dzień tego zgłoszenia ich zakończenia, bezpośrednio po którym nastąpił jego odbiór przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli w toku odbiorów zostaną stwierdzone wady, Zamawiający:
  - 1) ma prawo odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad, jeżeli wady nadają się do usunięcia i wyznaczyć termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie,
  - 2) ma prawo odstąpić od umowy albo żądać wykonania robót będących przedmiotem odbioru po raz drugi, jeżeli wady nie nadają się do usunięcia.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbiorów spisany będzie protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru w odniesieniu do robót, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Roboty uważa się za odebrane przez Zamawiającego pod warunkiem złożenia w protokole przez niego oświadczenia o jego odbiorze bez zastrzeżeń, jak i potwierdzenia w protokole dopełnienia przez Wykonawcę wszystkich pozostałych wynikających z umowy obowiązków. Do protokołu odbiorów, dla potwierdzenia wykonania przez Wykonawcę obowiązków nałożonych umową, winny być załączone wymagane dokumenty i oświadczenia przekazane przy odbiorach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora nadzoru i Zamawiającego o usunięciu wad robót stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji oraz jest uprawniony do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót, których wady usunięto.
8. Wykonawca każdorazowo zawiadamiać będzie inspektora nadzoru inwestorskiego, na co najmniej na 2 dni przed terminem zakończenia robót ulegających zakryciu lub zanikających.
9. Zamawiający przystąpi do odbioru robót, o których mowa w ust. 8 w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.
10. Zamawiający dopuszcza wykonanie odbioru częściowego w odniesieniu do robót dotyczących ETAPU II, według stanu na dzień 31.12.2016 roku.

## § 8

### Wynagrodzenie

1. Za wykonane roboty budowlane Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą, cena brutto .....zł (słownie .....złotych), w tym podatek VAT ...% t. j. .... (słownie.....złotych).
2. Strony umowy zgodnie stwierdzają, że podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie dokonanie odbioru robót danego etapu przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy w terminie **30 dni** od dnia

doręczenia faktury VAT wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy i przedstawienia przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez podwykonawców robót wskazanych w § 2 ust.3 umowy, jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy wykonaniu umowy z pomocy podwykonawców. Podstawą wystawienia faktury będzie odbiór robót, poparty protokołem odbioru.

Faktura końcowa, odrębnie dla każdego z etapów, wystawiona zostanie po podpisaniu protokołu jego odbioru końcowego.

**4.** Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty wynagrodzenia za odebrane roboty przelewem na konto Wykonawcy w banku.....

**5.** Strony umowy zgodnie oświadczają, iż zapłata wynagrodzenia nastąpi w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.

**6.** Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

**7.** Za roboty wykonane przez podwykonawców płatności realizować będzie Wykonawca.

**8.** Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania części wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawców robót, w przypadku niedostarczenia oświadczeń przez Wykonawcę od podwykonawców o otrzymaniu kwot należnych im z tytułu umowy z Wykonawcą.

**9.** Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane roboty nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te roboty określony w niniejszej umowie.

**10.** Zamawiający nie wypłaca zaliczek na poczet wykonania robót.

**11.** Zamawiający oświadcza, że na zapłatę za wykonanie niniejszej umowy, w roku budżetowym 2016 nie może przeznaczyć więcej niż 1 milion złotych (słownie jeden milion złotych), niezależnie od wysokości wynagrodzenia za wykonanie któregośkolwiek etapu umowy. Wszelkie płatności przekraczające powyższą kwotę będą realizowane po 31 grudnia 2016 roku.

**12.** Zamawiający dopuszcza zapłatę częściową za wykonane prace w okolicznościach, o których mowa w § 7 ust. 10, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość wypłat tytułem wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy w 2016 roku nie może przekroczyć kwoty określonej w § 8 ust.11.

## § 9

### Przedstawiciele Stron

**1.** Zamawiający ustanawia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru – **Pana/Panią** ..... nr uprawnień budowlanych.....

Obowiązki inspektorów nadzoru inwestorskiego wynikają wprost z przepisów prawa budowlanego i uzupełniają nie wymienione w umowie obowiązki Zamawiającego, którego interesy reprezentują inspektorzy, w wykonaniu niniejszej umowy.

**2.** Wykonawca ustala do pełnienia funkcji kierownika budowy **Pana/Panią** ..... nr uprawnień budowlanych.....

Obowiązki kierownika budowy oraz w przypadku ustanowienia kierowników robót, wynikają wprost z przepisów prawa budowlanego i uzupełniają nie wymienione w umowie obowiązki Wykonawcy, którego interesy reprezentuje kierownik budowy w wykonaniu niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną prawną odpowiedzialność za działania i zaniechania kierownika budowy.

**3.** Zmiana osób, o których mowa w ust.1, 2 nie stanowi okoliczności wymagającej zmiany umowy. W przypadku zmiany Strona dokonująca czynności, zobowiązana jest do powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej.

**4.** Osoba wskazana przez Wykonawcę w miejsce dotychczasowego kierownika budowy musi spełniać wymagania przewidziane dla tej funkcji w SIWZ.

## § 10

### Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

**1.** Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy między innymi w formie kar umownych, które będą naliczane w wypadkach i wysokościach określonych w niniejszej umowie.

**2.** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% kwoty określonej w § 8 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od umownego terminu zakończenia robót, przewidzianego dla danego etapu.

2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad podczas odbioru lub w okresie gwarancji (rękojmi), w wysokości 0,2% kwoty określonej w § 8 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, do dnia ich usunięcia,

3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w tym z przyczyn, o których mowa w § 11 umowy – w wysokości 10% kwoty określonej w § 8 ust.1.

4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym

- podwykonawcom, w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 8 ust. 1 za jednostkowy przypadek;
- 5) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 8 ust. 1 za jednostkowy przypadek;
- 6) z tytułu nieprzedłożenia poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 8 ust. 1 za jednostkowy przypadek;
- 7) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 8 ust. 1 za jednostkowy przypadek;
- 3.** W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
- 4.** Kary umowne mogą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczenia jest to samo zdarzenie.
- 5.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego w wysokości 10% kwoty określonej w § 8 ust.1,
- 2) za zwłokę przekazania placu budowy oraz uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonaniu robót, za które winę ponosi Zamawiający, w wysokości 0,2% kwoty określonej w § 8 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub przerwy.
- 6.** Kary umowne mogą być potrącone Wykonawcy z faktury.

### **§ 11 Odstąpienie od umowy**

- 1.** Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie, gdy:
- 1) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu umowy z podwykonawcą zgodnie z umową, zawarł umowę z podwykonawcą z naruszeniem ustaleń, o których mowa w § 2 ust. 3, powierzył wykonanie robót podwykonawcom, na których Zamawiający nie wyraził zgody,
- 2) Wykonawca nie rozpoczął robót w wyznaczonym w umowie terminie,
- 3) Organ egzekucyjny zajął wierzycelności Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania umowy,
- 4) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 kolejnych dni, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2,
- 5) bieżąca kontrola postępu robót wykazuje, że nie dojdzie do wykonania robót w terminie umownym, a opóźnienie Wykonawcy w realizacji robót przekracza 7 dni w stosunku do terminu określonego w umowie.
- 2.** Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzeń określonych w ust.1.
- 3.** W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do odbioru robót przerwanych.
- 4.** W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania terenu budowy wraz z wykonanymi robotami i dokumentami, o których mowa w § 7 ust. 2 umowy, w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy. Z przekazania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół, w którym oznaczą stan przedmiotu umowy i terenu budowy.
- 5.** W razie zwłoki w przekazaniu placu budowy Wykonawca może od umowy odstąpić bez odrębnego wezwania, zaś Zamawiający nie będzie dochodził z tego tytułu żadnych roszczeń. W razie przystąpienia do realizacji umowy z opóźnieniem wynikającym z nieterminowego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, termin jej wykonania ulega przesunięciu o okres odpowiadający okresowi zwłoki przekazania terenu budowy.

### **§ 12 Gwarancja**

- 1.** Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w zakresie wykonanych prac. Okres gwarancji ustala się na.....**miesiące**, licząc od dnia końcowego odbioru prac, odrębnie dla każdego z etapów. Strony umowy zgodnie ustalają, iż w ostatnim miesiącu gwarancji dokonają przeglądu przedmiotu umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego. Godziny i miejsce wykonania przeglądu zostaną określone przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.
- 2.** Strony umowy zgodnie ustalają, iż okres rękojmi za wady robót równy jest okresowi gwarancji.
- 3.** W razie stwierdzenia wad robót w okresie wskazanym w ust.1, Zamawiający zawiadomi o tym na piśmie Wykonawcę, który będzie zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia. Żądając usunięcia wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
- 4.** W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo specjalistów strony trzeciej – bez utraty praw wynikających z gwarancji. Zapłata należności z tego tytułu przez

Wykonawcę nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

### **§ 13 Zmiany umowy**

**1.** Zgodnie z dyspozycją art. 144 ust.1 ustawy PZP strony dopuszczają możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy w opisywanym poniżej zakresie, przypadkach i warunkach.

**2.** Dopuszcza się możliwość zmiany umowy polegające na:

- zmianie terminu wykonania robót, której konieczność zaistniała w skutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
- zmianie przewidzianych w ofercie przetargowej Wykonawcy materiałów lub urządzeń, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, jeżeli zmiana ta nie doprowadzi do obniżenia standardu wykonania robót,
- zmniejszenie zakresu rzeczowego umowy spowodowanej niezależną od Zamawiającego utratą źródła finansowania zadania,
- zmianie sposobu płatności na korzyść Zamawiającego.

Stosowny wniosek o zmianę musi być złożony drugiej stronie w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę. Wniosek ten musi zawierać szczegółowy opis tych okoliczności, uzasadnienie dokonania zmiany a w przypadku zmiany terminu wykonania umowy precyzyjne wyliczenie czasu o jaki należałoby przesunąć termin zakończenia zadania. Zmiana umowy może nastąpić tylko wtedy, jeżeli obie strony umowy zgodnie uznają, że zaszyły wskazane w tym punkcie okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

**3.** W przypadku uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania w ramach RPO Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, dopuszcza się zmiany umowy w zakresie wymaganym przez Instytucję udzielającą dofinansowania.

Stosowny wniosek o zmianę musi być złożony drugiej Stronie w terminie 30 dni od zawarcia umowy o dofinansowanie. Wniosek musi zawierać szczegółowy opis wymogów.

### **§ 14 Zmiana wysokości wynagrodzenia w umowach zawartych na okres dłuższy niż 12 miesięcy**

**1.** Wynagrodzenie należne Wykonawcy realizującego umowę zawartą na okres dłuższy niż 12 miesięcy może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach określonych w art. 142 ust. 5 Ustawy PZP t. j. w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa w zakresie wskazanym w ust. 2.;

**2.** Zamawiający będzie uprawniony do zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany:

- 1)** stawki podatku VAT od towarów i usług,
- 2)** zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
- 3)** zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

**3.** W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 1), nie może ulec zmianie wartość wynagrodzenia netto.

**4.** Zmiany wskazane w ust. 2 mają zastosowanie do realizowanej umowy, począwszy od pierwszego dnia 13 miesiąca jej trwania.

**5.** Zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w przypadku wpływu zmian na koszt wykonania zamówienia, o ile stosowny wniosek zostanie złożony w terminie 30 dni od wejścia w życie przedmiotowych zmian. Strony zobowiązane są do dokonania - w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania przez jedną ze stron żądania zmiany wraz z uzasadnieniem (wskazującym wpływ zmiany na koszty wykonania Umowy oraz przedstawiającym wyliczenie ww. zmian) w formie pisemnej pod rygorem nieważności zmian w Umowie (w formie aneksu), określających zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Strona składająca żądanie zmiany winna niezwłocznie udostępnić do wglądu drugiej stronie, w swej siedzibie, księgowo dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy. Badanie ww. dokumentów nie może trwać dłużej niż 7 dni.

### **§ 15 Zabezpieczenie wykonania umowy**

**1.** Przed zawarciem Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**2.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy.

**3.** Wykonawca przedłoży zabezpieczenie, odrębnie dla każdego z etapów, w wysokości równowartości kwoty **5 %** ceny oferty brutto wskazanej w § 8 ust. 1, przewidzianej za wykonanie danego etapu.

**4.** Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia po odbiorze robót w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Resztę wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na okres trwania rękojmi za wady. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

**5.** Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

**1.** Wszelkie umowy nazwane uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.) mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności zarówno istniejących jak i przyszłych, wymagalnych jak i niewymagalnych na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego są nieważne.

**2.** Wykonawca w okresie związania umową, ma obowiązek informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, postępowaniu układowym i upadłościowym, a także o zmianie adresu siedziby firmy i zmianie adresu zamieszkania właściciela lub współwłaścicieli firmy pod rygorem skutków prawnych wynikłych z powodu nie przekazania powyższych informacji oraz uznania za doręczoną korespondencję kierowaną przez Zamawiającego na adresy podane przez Wykonawcę.

**3.** W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.

**4.** Spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**5.** Wszelkie zawiadomienia dla drugiej Strony umowy, w wykonaniu jej postanowień, wymagają formy pisemnej i będą przesyłane listem poleconym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy do korespondencji określony w umowie. Brak pisemnego zawiadomienia drugiej strony o zmianie adresu, w razie zwrotu korespondencji bez doręczenia, wywołuje skutek doręczenia pod ostatnio podany adres do korespondencji w dacie zwrotu korespondencji.

**6.** Wykonawca nie może przenieść swoich obowiązków na osobę trzecią, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 umowy.

**7.** Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.

**8.** Wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych do robót objętych niniejszą umową wymaga zgody Zamawiającego i nastąpi na podstawie odrębnej umowy.

**9.** Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada **NIP**.....

**10.** Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada **NIP**.....

**11.** Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

## **CZĘŚĆ III**

### **DOKUMENTY TECHNICZNE**

**SPIS CZĘŚCI III**

<b>Zawartość CZĘŚCI III</b>	
<b>Przebudowa i termomodernizacja budynku szkolnego przy ul. Kilińskiego 75 w Konstancynie Łódzkim</b>	<b>1. Projekty budowlano-wykonawcze</b>
	<b>2. Informacje dotycząca BIOZ</b>
	<b>3. Specyfikacje techniczne wykonania robót</b>
	<b>4. Kosztorysy nakładcze/przedmiary</b>